

V/18/2017

ELB
2017. 03. 20.

1. SZ. MELLÉKLET

PÁLYÁZATI ADATLAP

Támogatási kérelem benyújtása civil szervezetek részére 2017 évre Budaörs Város Önkormányzatához

Alapadatok

Civil szervezet neve: Budaörsi Párkapocs Egyesület

Székhelye: 2040 Budaörs, Ószirozsa u. 15.

Bírósági nyilvántartási száma: 13-02-0006981

Elérhetősége : telefonszám: +36-20-776-9585

e-mail cím: kpradnoczi@gmail.com

mindenképpen kérünk szépen egy e-mail címet megadni!!

honlap: még nincs

Vezetőjének/aláírássra jogosult képviselőjének neve: Radnóczy Péter

A civil szervezet számlavezető bankja: CIB Bank

Bankszámlaszáma: 10702332 – 70144688 – 51100005

Adószáma: 18751684-1-13

Az egyesület (aktív) tagsága: 20 fő

A 2017. évi igényelt önkormányzati támogatás összesen: 810 000 Ft

Tervezett önrész, saját forrás összege: 420 000Ft.

Más helyre is pályázik/pályázott valamelyik programmal? igen nem

Ha igen, hová és milyen

összeggel:.....tervezzük.....

Kapott-e valamelyik programhoz más helyről is támogatást? Igen nem

Ha igen, melyikhez, honnan és mennyit:

Budaörsi Római Katolikus plébánia: 150 000 Ft

A Szerelmi 7 próba rendszeres támogatói: 120 000 Ft

Nyilatkozat

A 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 75.§ 2 pontja alapján

Alulírott pályázó az alábbiak szerint nyilatkozom arról, hogy

1. a támogatási igényben/ pályázatban foglalt adatok, információk és dokumentumok teljeskörűek, valódiak, hitelesek.
2. a civil szervezet nem áll jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, fejszámolás alatt, ellene jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban.
3. 10% saját forrás rendelkezésre áll
4. költségvetési támogatás tekintetében adólevonási joggal nem rendelkezem
5. megfelelek az Áht. 50.§-ában meghatározott követelményeknek.
6. tevékenységemnek megvalósításához szükséges hatósági engedélyekkel rendelkezem

Radnóczy Péter

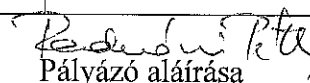
Képviselő / pályázó aláírása / bélyegző

KÖLTSÉGVETÉSI LAP

1. PROGRAM MEGNEVEZÉSE: SZERELMI 7 PRÓBA.....

Kiadási jogcímek	A tervezett összes költség (Ft)	A Képviselő-testületől, ill. KMIS Bizottságtól igényelt támogatási összeg (Ft)
1.) Személyi jellegű kiadások	-	-
2.) TB-járulék	-	-
3.) Dologi kiadások tételesen felsorolva (pl: útiköltség, szállás, program megrendezésének költsége, tiszteletdíj, csoportos étkezés, szállítás, kis értékű tárgyi eszközök, amelyek beszerzése a feladatok megvalósításához szükséges, reklám stb.)		
Előadói díj	120.000 (3x40.000)	100.000
Terembérlet	30.000	25.000
Díjak (könyvek, utalványok, páros hétvége, sporteszközök, rajzeszközök)	180.000	100.000
Tisztelet díj	50.000	40.000
Reklám költség	30.000	25.000
Sajtkóstoló, vendéglátás	40.000	10.000
4.) Működési költségekhez		
Banki és pénzforgalmi költség		
Könyvelői díj	70.000	60.000
Irodaszer, nyomtatvány	40.000	20.000
Telefon	10.000	0
Egyéb:.....		
5.) Mindösszesen kiadások	570.000	
6.) Saját forrás (tagdíjak, 1%, egyéni befizetések, bevételek stb.)	190.000	
7.) Megpályázott összeg:		380.000

Budaörs, 2017 03. hó:.....

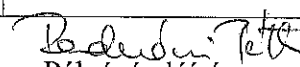

 Pályázó aláírása

KÖLTSÉGVETÉSI LAP

2. PROGRAM MEGNEVEZÉSE: ELŐADÁS ÉS BESZÉLGETÉS PÁROK RÉSZÉRE

Kiadási jogcímek	A tervezett összes költség (Ft)	A Képviselő-testületől, ill. KMIS Bizottságtól igényelt támogatási összeg (Ft)
1.) Személyi jellegű kiadások		
2.) TB-járulék		
3.) Dologi kiadások tételesen felsorolva (pl: útiköltség, szállás, program megrendezésének költsége, tiszteletdíj, csoportos étkezés, szállítás, kis értékű tárgyi eszközök, amelyek beszerzése a feladatok megvalósításához szükséges, reklám stb.)		
Útiköltség	126 000 (6x 21 000)	111 000
Előadói honorárium	90 000 (6X15 000)	68 000
Szervezési költségek (poharak, pogácsa,)	20 000	8 000
Reklám költség (meghívók, plakátok)	14 000	13 000
4.) Működési költségekhez		
Banki és pénzforgalmi költség		
Könyvelői díj		
Irodaszer, nyomtatvány		
Telefon		
Egyéb:.....		
5.) Mindösszesen kiadások	250 000	
6.) Saját forrás (tagdíjak, 1%, egyéni befizetések, bevételek stb.)	50 000	
7.) Megpályázott összeg:		200 000

Budaörs, 2017 03. 20.

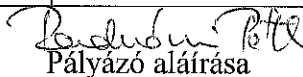

Pályázó aláírása

KÖLTSÉGVETÉSI LAP

3. PROGRAM MEGNEVEZÉSE: KONFLIKTUS KEZELŐ TRÉNING PÁROKNAK

Kiadási jogcímek	A tervezett összes költség (Ft)	A Képviselő-testületől, ill. KMIS Bizottságtól igényelt támogatási összeg (Ft)
1.) Személyi jellegű kiadások	-	-
2.) TB-járulék	-	-
3.) Dologi kiadások tételesen felsorolva (pl: útiköltség, szállás, program megrendezésének költsége, tiszteletdíj, csoportos étkezés, szállítás, kis értékű tárgyi eszközök, amelyek beszerzése a feladatok megvalósításához szükséges, reklám stb.)		
Előadói díj	150.000 (15x 10.000)	80.000
4.) Működési költségekhez		
Banki és pénzforgalmi költség		
Könyvelői díj		
Irodaszer, nyomtatvány		
Telefon		
Egyéb:.....		
5.) Mindösszesen kiadások	150.000	
6.) Saját forrás (tagdíjak, 1%, egyéni befizetések, bevételek stb.)	70.000	
7.) Megpályázott összeg:		80.000

Budaörs, 2017 ...03...26.....


 Pályázó aláírása

KÖLTSÉGVETÉSI LAP

4. PROGRAM MEGNEVEZÉSE: HÁZASPÁROK ÚTJA – házaspárok kapcsolatépítő és közösségalkító utazása Óbudavárra

Kiadási jogcímek	A tervezett összes költség (Ft)	A Képviselő-testülettől, ill. KMIS Bizottságtól igényelt támogatási összeg (Ft)
1.) Személyi jellegű kiadások	nincs	----
	---	----
	---	----
2.) TB-járulék	nincs	----
3.) Dologi kiadások tételesen felsorolva (pl: útiköltség, szállás, program megrendezésének költsége, tiszteletdíj, csoportos étkezés, szállítás, kis értékű tárgyi eszközök, amelyek beszerzése a feladatok megvalósításához szükséges, reklám stb.)		
Útiköltség: 48 fő részére busz	164 800	124 800
Étkezés: 48 fő	55 200	15 200
Belépők: 48 fő	40 000	10 000
4.) Működési költségekhez		
Banki és pénzforgalmi költség	---	---
Könyvelői díj	---	---
Irodaszer, nyomtatvány	---	---
Telefon	---	---
Egyéb:.....		
.....	---	---
5.) Mindösszesen kiadások	260 000	
6.) Saját forrás (tagdíjak, 1%, egyéni befizetések, bevételek stb.)	110 000	
7.) Megpályázott összeg:		150 000

Budaörs, 2017 03. 26.

.....
Pályázó aláírása

PÁLYÁZATI ÖSSZESÍTŐ

Cím: A tervezett programok rövid megnevezése illetve a működési költség	A program hány budaörsi t érint	Tervezett kiadás	Tervezett bevétel, saját forrás	Igényelt támogatás
A: Szerelmi 7 próba és működési költség	200 fő	570 000 Ft	190 000 Ft	380 000 Ft
B: Előadássorozat házaspárok részére	360 fő	250 000 Ft	50 000 Ft	200 000 Ft
C: Konfliktuskezelő tréning	15 fő	150 000 Ft	70 000 Ft	80 000 Ft
D: Házaspárok útja- közösségalkító és kapcsolatépítő utazás Óbudavárra	48 fő	260 000 Ft	110 000 Ft	150 000 Ft
Összesen:	623 fő	1 230 000	420 000	810 000

ebből
80 000 Ft
munkadíj
je

Budaörs, 2017. 03. 20.

Bodó Mihály
Pályázó aláírása



KÖZZÉTÉTELI KÉRELEM

**a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény
8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről**

A Pályázó neve: **Budaörsi Párkapocs egyesület**

Természetes személy lakcíme:
Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:
Cégjegyzékszám:
Adószáma:
Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye: **2040 Budaörs, Ószirózsa u. 15.**
Képviselőjének neve: **Radnóczy Péter**
Nyilvántartásba vételi okirat száma: **13-02-0006981**
Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: **Budapest Környéki Törvényszék**

Kijelentem, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettség személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben fennáll, mert

- a) A pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok, de a törvény értelmében nem minősülök döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak. (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!).**

Indoklás:

Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok az alábbi szervezettel (a szervezet neve, székhelye beírandó):

.....
.....

- b) Nem kizárt közjogi tisztségviselő vagyok (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!).**

Indoklás:

Az alábbiakban felsorolt tisztségek valamelyikével rendelkezem (a kívánt rész aláhúzendő):

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv - a Knyt. 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei, regionális fejlesztési tanács tagja

- c) **Az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója vagyok** *(Kizárólag természetes személy pályázó esetén!)*

Indoklás:

- Közeli hozzátartozóm pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő, vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll, de a törvény értelmében nem minősül döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak.
 - Közeli hozzátartozóm nem kizárt közjogi tisztségviselő.
- (A kívánt rész aláhúzendő!)*

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése *(a kívánt rész aláhúzendő):*

házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

- d) **A pályázóként megjelölt szervezet olyan gazdasági társaság, amely az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában áll** *(Kizárólag gazdasági társaság pályázó esetén!).*

Indoklás:

Az érintett tulajdonos. Szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll *(a szervezet neve, székhelye beírandó):*

.....

Közjogi tisztségének megjelölése *(a tisztség beírandó):*

.....

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése *(a kívánt rész aláhúzendő):*

házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

- e) **A pályázóként megjelölt gazdasági társaság, alapítvány, társadalmi szervezet, egyház, vagy szakszervezet tekintetében az érintettség fennáll, mert**
- o vezető tisztségviselője
 - o az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője,
 - o vagy társadalmi szervezet ügyintéző, vagy képviseleti szervének tagja
- a pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő szervnél, vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy, nem kizárt közjogi tisztségviselő, vagy e személyek közeli hozzátartozója**

Indokolás:

Az érintettséget megalapozó személy társaságban betöltött pozíciója *(a pozíció beírandó):*

.....

A szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll *(a szervezet neve, székhelye beírandó):*

.....

Közjogi tisztség megjelölése *(a kívánt rész aláhúzendő):*

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkor-

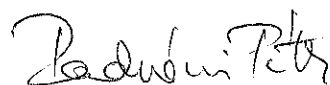
mányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv - a 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei, regionális fejlesztési tanács tagja

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése *(a kívánt rész aláhúzendő)*:

házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

Kijelentem, hogy a fenti nyilatkozat kitöltésével eleget tettem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseinek az érintettségemet illetően. A nyilatkozatban szereplő adatok a valóságnak mindenben megfelelnek.

Kelt: Budaörs, 2017. 03. 20.



Aláírás/Cégszerű aláírás

NYILATKOZAT

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról

A Pályázó neve: **Budaörsi Párkapocs Egyesület**

Természetes személy lakcíme:

Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:

Cégjegyzékszám:

Adószám:

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye: **2040 Budaörs, Ószirózsa u. 15.**

Képviselőjének neve: **Radnóczy Péter**

Nyilvántartásba vételi okirat száma: **13-02-0006981**

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: **Budapest Környéki Törvényszék**

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló **2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)**

– **6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség**

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az ...pont alapján

☐

– **8. § (1) bekezdése szerinti érintettség**

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az ...pont alapján

☐

Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

.....
.....
.....

Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:

.....
.....
.....

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.

Kelt: Budaörs, 2017. 03. 20.



Aláírás/Cégszerű aláírás

A BUDAÖRSI PÁRKAPOCS EGYESÜLET ALAPSZABÁLYA

Elhatározva a Budaörsi Párkapocs Egyesület létrehozását, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezéseinek megfelelően a tagok az alábbi tartalommal fogadják el a szervezet Alapszabályát:

I.

Az Egyesület adatai

1. Az Egyesület teljes neve: Budaörsi Párkapocs Egyesület
2. Az Egyesület rövidített elnevezése: Párkapocs Egyesület
3. Az Egyesület idegen nyelvű elnevezése: -
4. Az Egyesület bélyegzője tartalmazza: az Egyesület teljes nevét és gémkapocsból formált, mosolygó, egymás kezét fogó fiú és lány, szívet is formázó stilizált képét.
5. Az Egyesület bélyegzőjének, nyugtatombjének és házipénztárának őrzési helye az Egyesület székhelye.
6. Az Egyesület székhelye: 2040 Budaörs, Örsirózsa u. 15.
7. Az Egyesületet alapító tagok nevét és lakóhelyét tartalmazó tagnévsor az Alapszabály 1. számú mellékletét képezi.
8. Az Egyesület honlapjának címe: -

II.

Az Egyesület célja, tevékenysége

1. Az Egyesület célja:
Egy férfi és egy nő elkötelezett szerelmi kapcsolatának segítése, támogatása, tekintet nélkül korra és felekezeti hovatartozásra, ide értve ifjúsági párkapcsolati felkészítést is. Az *egy férfinak és egy nőnek* jogilag elismert és szabályozott életközösségén alapuló házasság védelme, a család, a gyermek és az ifjúság védelme – elsősorban megelőzéssel – a kutatás és képzés eszközeivel.
2. Az Egyesület tevékenysége:
 - kapcsolatépítő, kapcsolatszépítő előadások, tréningek, tanfolyamok, beszélgetések, továbbképzések, felnőttképzések, közösségi programok, táborok, találkozók, népszerűsítő programok szervezése,
 - a házasság és a család életfolyamatainak a házas- és családi életben felgyülemlett megtapasztalásoknak és értékeknek összegyűjtése, rendezése és kiértékelése,
 - képzés keretében ismeretek és készségek közvetítése, különös tekintettel a házasság és a család lelki-szellemi és anyagi létfeltételeinek megteremtésére, gyarapítására és megtartására, valamint stabilitásának erősítésére és megőrzésére,
 - új utak keresése az Egyház örök üzenetének és értékeinek mai nyelven történő átadására,
 - párkapcsolatok terén szakképzett tréner házaspárok képzése,
 - az Egyesület munkájának szervezése, összehangolása a családsegítés, gyermek- és ifjúságvédelem és a hátrányos helyzetű csoportok (nagy családok) társadalmi esélyegyenlőségének területein.
 - részvétel a tudományos kutatás, a nevelés és oktatás, a képességfejlesztés, az ismeretterjesztés és
 - egyéb kulturális tevékenységben, társadalomtudományi- és humán kutatásban, fejlesztésben,
 - plakátok, kiadványok készítése, nyomdai előkészítő tevékenység, egyéb sokszorosítás,
 - fordítás, tolmácsolás,

- piac-, közvélemény-kutatás,
- konferencia szervezése,
- kulturális képzés,
- oktatást kiegészítő tevékenység,
- sport, szabadidős képzés,
- Egyházi tevékenység.

III.

Az Egyesület működésére vonatkozó általános szabályok

1. Az Egyesület a tevékenységét a Biblia örömhírével, a Római Katolikus Egyház tanítása szerint, kapcsolódó szakmai ismeretekkel, továbbképzéssel, kutatásokkal, a tagok személyes tapasztalatai alapján, a Budaörsi Római Katolikus Plébánia támogatásával végzi.
2. Az Egyesület biztosítja, hogy tagjain kívül más is részesülhessen közhasznú szolgáltatásaiban.
3. Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

IV.

A tagság

1. Az Egyesület tagja lehet az a természetes személy, aki az Egyesület célkitűzésével egyetért, az egy férfi és egy nő szentségi házasságban megélt szeretetkapcsolatának elkötelezettje, és a célok megvalósítása érdekében az Egyesület tevékenységében aktívan részt kíván venni, továbbá az Alapszabályban foglalt rendelkezéseket elfogadja.

V.

A tagok jogai

1. Az Egyesület tagja jogosult:
 - a) az Egyesület tevékenységében részt venni;
 - b) az Egyesület szolgáltatásait igénybe venni;
 - c) a Közgyűlésen részt venni, szavazati jogát gyakorolni, a Közgyűlés rendjének megfelelően felszólalni, kérdéseket feltenni, javaslatokat és észrevételeket tenni;
 - d) az Egyesület irataiba betekintni;
 - e) arra, hogy az Egyesület tisztségviselőjévé válasszák, amennyiben vele szemben jogszabályban meghatározott kizáró ok nem áll fenn.
2. A Közgyűlésen valamennyi szavazásra jogosult tag egyenlő szavazattal rendelkezik.

VI.

A tagok kötelezettségei

1. Az Egyesület tagja:
 - a) nem zavarhatja és nem veszélyeztetheti az Egyesület céljainak megvalósítását és az Egyesület tevékenységét;
 - b) köteles a tagdíjat annak esedékességéig megfizetni;
 - c) köteles az Egyesület Alapszabályának, a döntéshozó szervek határozatainak reá vonatkozó előírásait, rendelkezéseit betartani;

- d) köteles együttműködni az Egyesület céljainak elérésében, elfogadott munkatervének teljesítésében;
- e) köteles elősegíteni az Egyesület hatékony működését;
- f) köteles a lakcímét annak megváltozását követő 8 napon belül az Elnökséghez bejelenteni.

VII.

A vagyoni hozzájárulás

1. Az Egyesület tagjai vagyoni hozzájárulásként tagdíjat fizetnek. Az éves tagdíj összege 4.000.- Ft, amelyet a megalakuláskor a nyilvántartásba vételt elrendelő végzés jogerőre emelkedésétől számított 8 napon belül, ezt követően legkésőbb minden év január 31. napjáig kell egy összegben, az Egyesület házipénztárába vagy az Egyesület bankszámlájára történő átutalás útján megfizetni.
2. Az Egyesület megalakulását követően újonnan belépő tag a tagsági jogviszonya keletkezésének évében a tagdíj időarányosan számított összegét a tagsági jogviszony létesítésétől számított 8 napon belül, ezt követően legkésőbb minden év január 31. napjáig köteles az Egyesület házipénztárába vagy az Egyesület bankszámlájára történő átutalás útján teljesíteni.

VIII.

A tagsági jogviszony keletkezése

1. Az Egyesületi tagság az alapításkor az Egyesület nyilvántartásba vételével keletkezik. Az Egyesület megalakulását követően a tagság a belépési nyilatkozat elfogadásával keletkezik. A belépési nyilatkozatot az Elnökséghez kell benyújtani, amely szerv a kérelem beérkezésétől számított 30 napon belül, egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással határoz a tagfelvételtől. Határozatát annak meghozatalát követő 8 napon belül írásba foglaltan, igazolt módon kell megküldeni a tagfelvételt kérelmező számára. A tagfelvételi kérelem elutasítása esetén jogorvoslatnak helye nincs.

IX.

A tagsági jogviszony megszűnése

1. A tagsági jogviszony megszűnik:
 - a) a tag kilépésével;
 - b) a tagsági jogviszony Egyesület általi felmondásával;
 - c) a tag kizárásával;
 - d) a tag halálával.
2. A tagsági jogviszonyát a tag az Egyesület Elnökségéhez intézett írásbeli nyilatkozatával bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti. A tagsági jogviszony a nyilatkozat Elnökséghez történő megérkezése napján szűnik meg.
3. Ha a tag nem felel meg az V.1. pontban lévő feltételeknek az Egyesület a tagsági jogviszonyt harmincnapos határidővel írásban felmondhatja. A felmondásról az Egyesület Közgyűlése dönt.
4. Az Elnökség nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel kizárhatja az Egyesület tagjai közül azt a tagot, aki jelen Alapszabály rendelkezéseit vagy a Közgyűlés határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartást tanúsít.
Kizárható a tag akkor is, ha hat hónapon keresztül elmaradt a tagdíj megfizetésével. A tagdíj

megfizetésének elmulasztása miatt a tag csak akkor zárható ki, ha a legalább hat hónapos mulasztás elteltét követően az Elnökség írásban – póthatáridő tűzésével és a jogkövetkezményekre, azaz a kizárással történő figyelmeztetéssel – felszólította a tagdíjhátralék teljesítésére, mely felszólítás a póthatáridőn belül is eredménytelen maradt.

A kizárási eljárást bármely tag vagy Egyesületi szerv kezdeményezésére az Elnökség folytatja le. A kizárási eljárásban a tagot az Elnökség ülésére meg kell hívni, azzal a figyelmeztetéssel, hogy a szabályszerű meghívása ellenére történő távolmaradása az ülés megtartását és a határozathozatalt nem akadályozza. Az ülésen biztosítani kell számára a védekezési lehetőséget. Az ülésen a tag képviselővel is képviseltetheti magát. A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. Az Elnökség a kizárásról szóló határozatot a tagkizárási eljárás megindulásától számított 30 napon belül meghozza és 8 napon belül igazolható módon közli az érintett taggal.

A kizárt tag a kizárást kimondó elsőfokú Elnökségi határozat ellen, a kézbesítéstől számított 15 napon belül az Egyesület Közgyűléséhez fellebbezéssel élhet. A Közgyűlés a fellebbezés tárgyában a soron következő ülésén nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt. A Közgyűlés határozatát annak meghozatalakor szóban kihirdeti és 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli az érintett taggal.

X.

Az Egyesület szervei

1. Az Egyesület szervei:
 - a) Közgyűlés
 - b) Elnökség

A Közgyűlés

2. Az Egyesület döntéshozó szerve a Közgyűlés.
3. A Közgyűlés évente legalább egy alkalommal ülésezik. A Közgyűlés nem nyilvános; azon a tagokon kívül a Közgyűlés összehívására jogosult által meghívottak és az Alapszabály vagy a Közgyűlés határozata alapján tanácskozási joggal rendelkező személyek vehetnek részt.
4. A Közgyűlés hatáskörébe tartozik:
 - a) az Alapszabály módosítása;
 - b) az Egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása;
 - c) a vezető tisztségviselők megválasztása, visszahívása;
 - d) az éves költségvetés elfogadása, a tagdíj megállapítása;
 - e) az éves beszámoló - ezen belül az ügyvezető szervnek az Egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének - elfogadása;
 - f) a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az Egyesülettel munkaviszonyban áll;
 - g) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az Egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével vagy ezek hozzátartozójával köt;
 - h) a jelenlegi és korábbi Egyesületi tagok és a vezető tisztségviselők elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
 - i) döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy Alapszabály a hatáskörébe utal.
5. A Közgyűlést az Elnökség legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval,

elsődlegesen az Egyesület székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény).

A Közgyűlési meghívó tartalmazza az Egyesület nevét, székhelyét, a Közgyűlés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy a szavazásra jogosult tagok álláspontjukat kialakíthassák. A meghívónak tartalmaznia kell továbbá a Közgyűlés határozatképtelensége esetére a megismételt Közgyűlés helyszínét és időpontját, és az arra történő felhívást. A megismételt Közgyűlés az eredeti napirendi pontok tekintetében a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes lesz.

A Közgyűlési meghívót az Egyesület székhelyén és honlapján nyilvánosságra kell hozni.

A Közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított 3 napon belül a tagok és az Egyesület szervei az Elnökségtől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítésének tárgyában az Elnökség 2 napon belül dönt. Az Elnökség a napirend kiegészítését elutasíthatja vagy a kérelemnek helyt adhat. Döntését, továbbá elfogadás esetén a kiegészített napirendi pontokat minden esetben annak meghozatalától számított legkésőbb 2 napon belül igazolható módon közli a tagokkal.

Ha az Elnökség a napirend kiegészítése iránti kérelemről nem dönt, vagy a kiegészített napirendi pontok szabályszerű kézbesítése nem állapítható meg, úgy a Közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában, azzal, hogy a szabályszerűen nem közölt napirenden szereplő kérdésben csak akkor hozható határozat, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárulnak.

6. Az Elnökség köteles a Közgyűlést haladéktalanul összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha
 - a) az Egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
 - b) az Egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességgel teljesíteni; vagy
 - c) az Egyesület céljainak elérése veszélybe került.Ezekben az esetekben az összehívott Közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az Egyesület megszüntetéséről dönteni.
7. A Közgyűlés határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult részt vesz. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell.
8. A Közgyűlés megnyitását követően elsődlegesen meg kell állapítani a határozatképességet, vagyis az aktuális taglétszámhoz képest a megjelent és szavazásra jogosult tagok számát. A Közgyűlés a napirendi pontok tárgyalását megelőzően egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással megválasztja a levezető Elnök személyét, továbbá a jegyzőkönyvvezető és két jegyzőkönyv hitelesítő személyét, valamint szükség esetén a két fős szavazatszámoló bizottságot.
9. A Közgyűlésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet a jegyzőkönyvvezető és a két jegyzőkönyv hitelesítő ír alá. A jegyzőkönyv tartalmazza a határozatok sorszámát, a döntésének tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát (ha lehetséges, személyét).
10. A tagok határozatukat a határozatképesség megállapításánál figyelembe vett szavazatok többségével hozzák meg. A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,
 - a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;

- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az Egyesületnek nem tagja;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

11. A Közgyűlés határozatát – az Alapszabály vagy törvény eltérő rendelkezése hiányában – egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Az Egyesület Alapszabályának módosításához a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. Az Egyesület céljának módosításához és az Egyesület megszűnéséről szóló Közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.
12. A Közgyűlési határozatokat a levezető Elnök a Közgyűlésen szóban kihirdeti és az érintett tag(ok)kal a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatnak az Egyesület honlapján történő közzétételével egyidejűleg.

Elnökség

13. Az Elnökség az Egyesület 3 Elnökségi tagból álló ügyvezető szerve, amely dönt mindazon kérdésekben, amelyet jogszabály vagy Alapszabály nem utal a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.
14. Az Elnökség tagjait az Elnök javaslatára a Közgyűlés választja 3 év határozott időtartamra. A megbízás megszakítás nélkül egyszer hosszabbítható.

Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízás:

- a) a megbízás időtartamának lejártával;
- b) visszahívással;
- c) lemondással;
- d) a vezető tisztségviselő halálával;
- e) a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
- f) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

A vezető tisztségviselő megbízásáról az Egyesülethez címzett, az Egyesület másik vezető tisztségviselőjéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha az Egyesület működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

15. Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit büncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet vezető tisztségviselő aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll (Btk. 61.§ (2) bek. i) pont). Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

16. Az Elnökség hatáskörébe tartozik:
 - a) az Egyesület napi ügyeinek vitele, a hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;

- b) a beszámoló elkészítése és azoknak a Közgyűlés elé terjesztése;
- c) az éves költségvetés elkészítése és annak a Közgyűlés elé terjesztése;
- d) az éves munkaterv elkészítése és Közgyűlés elé terjesztése;
- d) az Egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a Közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
- e) a Közgyűlés összehívása, a tagság és az Egyesület szerveinek értesítése;
- f) az Elnökség által összehívott Közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
- g) részvétel a Közgyűlésen és válaszadás az Egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;
- h) a tagság nyilvántartása;
- i) az Egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
- j) az Egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
- k) az Egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkor vizsgálat és annak bekövetkezése esetén a törvényben előírt intézkedések megtétele;
- l) a tag felvételéről való döntés;
- m) döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy Alapszabály a hatáskörébe utal.

17. Az Elnökség üléseit szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal tarja. Az Elnökségi ülést az Elnök legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az Egyesület székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény).

Az Elnökségi ülésre szóló meghívó tartalmazza az Egyesület nevét, székhelyét, az Elnökségi ülés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy az Elnökségi tagok álláspontjukat kialakíthassák.

18. Az Elnökség határozatát – az Alapszabály vagy törvény eltérő rendelkezése hiányában – egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Az Elnökség határozatképes, ha ülésén a szavazati jogában nem korlátozott Elnökségi tagok több mint a fele jelen van. Két Elnökségi tag jelenléte esetén kizárólag egyhangúlag hozható határozat.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az Egyesületnek nem tagja;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

19. Az Elnökség határozatait az Elnökségi ülésen szóban kihirdeti és az érintett tag(okk)al a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatoknak az Egyesület honlapján történő közzétételével egyidejűleg.

Elnök

20. Az Elnököt a Közgyűlés választja az Egyesület tagjai közül 3 év határozott időtartamra. A megbízatás megszűnés nélkül egyszer hosszabbítható.

21. Megszűnik az Elnök megbízatása:

- a) a megbízás időtartamának lejártával;
- b) visszahívással;
- c) lemondással;
- d) az Elnök halálával;
- e) az Elnök cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
- f) az Elnökkel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

Az Elnök megbízatásáról az Elnökséghez címzett, az Egyesület másik vezető tisztségviselőjéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha az Egyesület működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

22. Az Elnök hatáskörébe és feladatkörébe tartozik:

- a) az Egyesület tevékenységének irányítása;
- b) javaslattétel az Elnökség tagjaira
- c) az Elnökség munkájának irányítása
- d) az Elnökségi ülések összehívása a IX. 17. pont szerint
- e) az Egyesület törvényes képviselőjének ellátása;
- f) a Közgyűlés és az Elnökség által rábízott feladatok ellátása;
- g) Az Elnök eljárhat minden olyan ügyben, amelyet jogszabály vagy az Alapszabály nem utal más szerv hatáskörébe.

A képviseleti jog gyakorlásának terjedelme: általános.

A képviseleti jog gyakorlásának módja: önálló.

23. Az Egyesület vezető tisztségviselői:

a) Az Egyesület Elnöke:

név: Radnóczy Péter József

anyja neve: Bodnár Ilona

születési neve: u.a.

lakcíme: 2040 Budaörs, Bányász utca 1.

b) Az Elnökség tagjai:

név: Sallainé Karikó Éva

anyja neve: Nyíkos Ilona

születési neve: Karikó Éva

lakcíme: 2040 Budaörs, Öszirózsa utca 15.

név: Bajorné Lobenwein Beáta Katalin

anyja neve: Tóth Katalin

születési neve: Lobenwein Beáta Katalin

lakcíme: 2040 Budaörs, Csiki utca 13.

név: Homola Zoltán

anyja neve: Richner Mária

születési neve: u.a.

lakcíme: 2040 Budaörs, Kovács utca 15.

XI.
Az Egyesület vagyona és gazdálkodása

1. Az Egyesület bevételeit képezik:
 - a) a tagok által fizetett tagdíj;
 - b) adomány;
 - c) állami, önkormányzati költségvetési forrásból származó támogatás;
 - d) hazai és külföldi szervezetektől, magánszemélyektől származó támogatás;
 - e) az Egyesület vagyonának hozadéka;
 - f) pályázatokból befolyt támogatások;
 - g) egyéb bevételek.
2. Az Egyesület éves költségvetés alapján gazdálkodik. A költségvetés és a költségvetési beszámoló elkészítése az Elnökség feladata, a költségvetést és a költségvetési beszámolót a Közgyűlés fogadja el.
3. Az Egyesület vagyona fel nem osztható és el nem ajándékozható.
4. A tárgyévet megelőző évi mérlegfőösszeg 10 %-át (tíz százalékát) meghaladó és az Egyesület éves költségvetésében nem szereplő mértékű kötelezettségvállalásról az Elnökség határoz.
5. Az Egyesület bankszámlája feletti rendelkezési jogot kizárólag az Egyesület Elnöke gyakorolhat.
6. Az Egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel.

XII.
Záró rendelkezések

Az Alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezései az irányadók.

Kelt: Budaörs, 2015. év december hó 03. napján

Budaörsi Péter

elnök

1. sz. melléklet: az Egyesületet alapító tagok névsora (nem nyilvános)

Tanú: Budaörsi Péter

Lakcíme: 2010 Budaörsi Városi Önkormányzat

Személyi igazolvány száma: 03398678

Tanú: Budaörsi Péter

Lakcíme: 2010 Budaörsi Városi Önkormányzat

Személyi igazolvány száma: 03398678



**Létezik örökké tartó szerelem,
boldog házasság?
Válaszunk: IGEN!
Magától nem megy,
tegyél érte!**

Budaörs Város Önkormányzat
Polgármesteri Hivatal, Polgármesteri Kabinet
Géczy-Gaál Szilvia, Kulturális ügyintéző
2040 Budaörs, Szabadság u. 13

A Budaörsi Párkapocs Egyesület pályázata 2017

Tartalom:

1. Az Egyesület bemutatása, tevékenység leírása
2. Pályázat leírása
3. Pályázati adatlapok (1., 2/A-D., 3. sz. melléklet)
4. Igazolás a 2016. évről szóló beszámoló bírósági letétbe helyezéséről
5. Összeférhetetlenségi /érintettségi nyilatkozat
6. Alapító Okirat
7. Egyesületi közgyűlés jegyzőkönyv másolata
8. Saját forrás igazolása

Igen tisztelt Géczy Gaál Szilvia, igen tisztelt Bírálók!

A Budaörsi Párkapocs Egyesület bemutatkozása és céljai:

A Budaörsi Párkapocs Egyesület előzményének tekinthető Jegyes Munkacsoportunk már 15 éve tevékenykedik Budaörsön. Sokáig a jegyesfelkészítésben és a párkapcsolatot erősítő előadások szervezésével foglalkoztunk. Ez utóbbi tevékenységünket az Önkormányzat néhányszor már támogatta. Az évek során csoportunk szakmailag megerősödött, több továbbképzésen is részt vettünk, ketten mentálhigiénés diplomát is szereztek. Fokozódó igényt tapasztalunk a házasulandó, együttjáró párok vagy fiatal házasok részéről a mentális támogatás terén, ami a kapcsolatok nehezebb periódusaiban különösen hiányzik. Sok párt veszélyeztet az elszigetelődés, ezért szívesen vesznek részt közösségi programokon. Ezeket az igényeket felismerve kezdtük el programjainkat város szerte hirdetni és nyitni minden budaörsi pár, illetve a környékünkön élő párok felé. Tevékenységeinket egyre bővítettük és létrehoztuk a Párkapocs Egyesületet. Az Egyesület a tagság döntésével 2015. december 03-án alakult meg, cégbírósági bejegyzése 2016. április 26-án emelkedett jogerőre. Az egyesület tevékenysége 2016-ban a korábbi évben, években megkezdett programokon alapult, azok folytatásával, fejlesztésével, kiegészítésével, illetve új, hagyományteremtő programmal bővült.

Az egyesületünk szakmai megvalósítandó céljai:

- Évről évre csökken a házasságkötések száma és ennek időpontja későbbre tolódik, a megkötött házasságok hatvan százaléka válással végződik, feladatunknak érezzük, hogy lehetőségeinkhez

mérten segítsünk ennek a folyamatoknak a boldogabbá fordításában, segítsük a kapcsolatokat elmélyítését, segítsük a válságba jutott kapcsolatban élőket.

- A család a legkisebb és legfontosabb életadó szeretetközösség, amelyről kutatások bizonyítják, hogy a benne élők testi és lelki egészségét pozitívan befolyásolja, a boldogságunk alapja és a hosszabb élet titka; a szerető család hiányából fakadó sebek az egyén boldogulását veszélyeztetik, a társadalmat gyengítik.
- A kommunikációs problémák, a kapcsolat elhanyagolása sokaknál abból ered, hogy úgy gondolják, a házasság „magától” működik, ezért szeretnénk a figyelmet felhívni arra, hogy a kapcsolatainkat ápolnunk kell.
- Fontos a kapcsolatok egymással töltött, minőségi idővel való felfrissítése, a Valentin nap tartalommal való megtöltése, továbbá
- a párkapcsolatokkal kapcsolatos ismeretek mélyítése előadások, ismertető tartásával,
- a közösségépítés, új baráti csoportok alakulásának segítése, valamint egymás megerősítése,
- a kikapcsolódás, pihenés, feltöltődés a párok számára.

Tevékenységeink

A) Szerelmi 7próba

Budaörsi Párkapocs Egyesületünk aktív tagjai (korábban a munkacsoport keretében) idén harmadik alkalommal rendezték meg a Szerelmi 7próba Budaörsön című programsorozatot február 1. és március 8. között, a Házasság Hetéhez kapcsolódva, önkéntes munkában. A program már budaörsi hagyománynak számít.

A játékos „verseny” legfőbb célja, hogy a résztvevő párok elmélyítsék kapcsolataikat a közös programokon való részvétel során.

Az idei 7próbán már 69 pár regisztrált. Voltak „levelező tagozatos” résztvevők is, akik más városból is jelentkeztek, és ott, helyben teljesítették a feladatokat. A programok megvalósítására egy hónap állt rendelkezésre. Ezt követően az ünnepélyes záróműsor keretében a szerelmi 7próbázók között értékes ajándékokat sorsoltunk (pl. hétvégi páros utazás teljes ellátással, társasjáték, wellness alkalom, színházjegyek, és egyéb meglepetések). Idén a tavalyi győztes pár már szervezőként vállalta a program népszerűsítését, ők lettek a 7próba arcai és szerepeltek a MTV 1 híradójában, a városi tv-ben stb. A programról készült kisfilm a mellékelt CD-n látható.

Az idei programról:

Február 1. és március 8. között, a jelentkezők legalább 7, tetszőleges időpontban elvégezhető kapcsolat(sz)építő feladatot teljesíthettek az alábbiak közül:

1. Vissza a kezdetekhez! Az esküvő vagy a kapcsolat kezdeteinek felidézése fotóalbum, videók megtekintése által, beszélgetés az élményekről, és arról „Miért választottalak téged?” Egy esküvői és egy jelenlegi fotó beküldését kérjük, ha még nem házasok, akkor egy ismerkedés körüli képet.
2. Csináljunk együtt valami szokatlant! A feladat szabadon választható, de általunk megszervezett programok (pl. agyagozás helyi művész műhelyében) közül is választhatnak a próbázók. A teljesítést a fényképek megosztásával tudják igazolni.
3. Egy kis tartalmas kikapcsolódás! Filmnézés vagy kedvezményes színházlátogatás a Latinovits Színház előadásán.
4. Finom ízek, jóleső beszélgetések! A próbázók cukrászdában, étteremben kettesben, vagy bor és sajtóestolón közösségben átbeszélhetnek néhány kapcsolatukat megerősítő kérdést, amit előre megkapnak.
5. Frissüljünk fel! A feladat a helyi uszodában közös wellnessezéssel, egy helyi sportcentrumban squash, tenisz, bowling edzéssel vagy egy budaörsi vezetett helytörténeti sétán való részvétellel teljesíthető.
6. Táncra fel! A párok bekapcsolódhatnak az egyházközségi farsang programjába, vagy egy általunk szervezett kapcsolatépítő tangó tanfolyamon vehetnek részt.
7. Hűség és elköteleződés. A rendezvény záró eseménye Süveges Gergő (MTVA műsorvezetője) és Rudan Margit előadása, akik korábban a Házasság Hete arcai voltak. Ezen az eseményen sorsoltuk ki a legalább 7 próbát teljesítők között a nyereményeket.

A tavalyi résztvevők leveleiből idéztünk:

„Köszönjük a „kötelező” feladatokat, mert bár az év során bármikor tarthatnánk ilyen hetet/heteket, hogy ennyi időt fordítunk egymásra, de nem tesszük, sajnos. Alig vártuk, immáron második alkalommal :-)) a februárt, hogy „muszájból” egymásra figyelhessünk, sokat :-))!”

„Köszönjük a lehetőséget erre a szuper kezdeményezésre! Sajnáljuk, hogy a 7próbát nem az előírtak szerint tudtuk teljesíteni. Reméljük, ha állapotbeli kötelességeink engedik, újra próbálkozhatunk!”

„Örültünk ennek a felhívásnak, mert segített költőibbé tenni a hétköznapiakat, felrázta fásultságunkat, és remélem, még sokáig érezzük a próbák jótékony hatását.”

„Különösen örülünk annak, hogy működik a Ti lelkes csapatotok. Egészen biztos, hogy sokak számára példamutató ez az önzetlen közösségi munka és idővel követőkre talál. Reméljük, hogy a nem kevés fáradozás során Nektek is jutott a másoknak szerzett örömből.”

B) Kapcsolaterősítő előadás és beszélgetés sorozat párok részére

Egyre több fiatal házaspár költözik Budaörsre, vagy él itt már régebb óta. Közös élményük, hogy a házasságot ápolni, öntözni, rendszeresen gondozni kell, hogy igazán boldogító legyen. E cél érdekében már előző években is szerveztünk előadásokat a házaspárok részére, amelyeken alkalmanként 60-80 fő vett részt. Az alkalmak egyben közösségépítésre is szolgálnak mivel az előadás után kiscsoportban beszélgetünk a hallottakról, saját életünkről, majd jó hangulatú sütizzel zárul az este. Némelyik előadást Budaörs Város Önkormányzata egyénileg benyújtott pályázat útján támogatta.

C) Jegyes felkészítés:

A Párkapocs Egyesület – a korábbi munkacsoport-aktivitás hagyományait követve – 2016-ban ismételtén megszervezte és megtartotta a Budaörsi Római Katolikus Templomban házasságot kötni szándékozó jegyespárok számára javasolt felkészítő alkalmakat. A jegyesek több, tréningyszerű felkészítési formából választhattak: jelentkezni lehetett tömbösített ütemezésű, csupán egy hétvégére szervezett jegyes-tréningre, illetve több héten át tartó, egy-egy estét betöltő program sorozatra. A jegyes felkészítés egyfajta egyházközségi feladatunk, amit mindenki önkéntes munkában végez egy-egy tagunk otthonában és vendéglátásával.

D) Iskolai hitoktatásban résztvevő gyerekek szüleinek támogatása:

A budaörsi iskolákból elsőáldozásra érkező gyerekek szülei körében végzett felmérés alapján kiderült, hogy nagy igény lenne közös beszélgetésekre. Amíg a gyerekek vasárnap délelőtti elsőáldozás-felkészítőn vannak, egyesületünk felkészült tagjai beszélgetéseket vezetnek a szülők számára. A tematikára vonatkozó igényfelmérésünket követően a párkapcsolatokról és problémáiról, a családi élet egyes kérdéseiről, a családi időbeosztásról, a hitre nevelésről, valamint a közös ünnepekről szóltak az alkalmak. Az egyes alkalmakon a 30-50 között ingadozik a szülői és nagyszülői létszám. A szervezők és előadók részéről ezt a feladatot is mindenki önkéntes munkában végzi.

A 2017 évi pályázat

Az egyesület tevékenysége 2016-ban a korábbi évben, években megkezdett programokon alapult, azok folytatásával, fejlesztésével, kiegészítésével, illetve a tevékenységeinket új, hagyományteremtő programmal is szeretnénk bővíteni.

Az eddigi tevékenységeknek köszönhetően (a célcsoportjainkat összességében, átfedések nélkül számolva) mintegy 170-200 pár (esetenként egyedülálló szülő) kapja információinkat és vesz részt programjainkon. Szeretnénk számukra minél többféle kapcsolatmélyítő, közösségépítő és kikapcsolódást segítő programot biztosítani.

1. Szerelmi 7próba

A Házasság Hetéhez kapcsolódva 2018 februárjában szeretnénk újra megrendezni a hagyományosnak számító Szerelmi 7próba Budaörsön című programot. A játékos „verseny” legfőbb célja, hogy a résztvevő

párok elmélyítsék kapcsolatukat a közös programokon való részvétel során. Szeretnénk, a Valentin napot igazi tartalommal megtölteni és felhívni a figyelmet a házasság ápolásának fontosságára.

A teendők egy része otthoni, kettesben megoldható feladat, másik része külső helyszínhez kötődik, tágabb értelemben közösségi részvételt igényel. A feladatok teljesítése egy erre kialakított „útlevél”-ben pecsételéssel, az otthoni feladatok pedig facebookos megosztás segítségével követhetők. Természetesen elsősorban nem az elvégzett próbák száma fontos, hanem a kapcsolatok erősítése, akár egyetlen próba által is, illetve az új, baráti közösségi kapcsolatok alakulása. Közösségünk a játékos keretet biztosítja, lelkesít és tartalmas feladatokkal, programokkal, olvasnivalókkal segíti az érdeklődőket.

A tervezett programot a helyi általános iskolások között meghirdetendő „Igaz szerelem – szeretet” témájú rajz- és fotópályázattal szeretnénk kiegészíteni, amelyből kiállítást szeretnénk szervezni. A rajzpályázaton keresztül szeretnénk még több szülőt elérni és bevonni.

A Szerelmi 7próba program meghirdetését és lebonyolítását sok budaörsi vállalkozó támogatja kedvezményekkel, ajándékokkal, szolgáltatással. Rendszeres támogatóink, akiket a jövőben is fel szeretnénk kérni a programban való részvétellel: Feldhoffer Virágüzlet, Növényház, Budaörs Városi Uszoda, Fuss el véle Játékbolt, Suhajda Cukrászda, Latinovits Színház, HörPint kézműves sör-webáruház, Harmat Kiadó, Schönstatt Családok, Városi Könyvtár, PostArt, Budaörsi Napló, Budaörs TV, Budaörs Rádió.

A program színvonalas megrendezéséhez kérjük Budaörs Város Önkormányzata támogatását!

A támogatást előadói és oktatói díjakra, terembérletre, plakátok, szórólapok nyomtatására, továbbá a 7próbázók, és a kapcsolódó fotó- és rajzpályázaton résztvevő diákok nyereményeire szeretnénk felhasználni. A program szervezői teljes mértékben önkéntesen végzik a munkájukat. A csoportos rendezvények nagy részét szeretnénk ingyenesen megvalósítani, hogy minél többen részt vehessenek ezeken. A program jó minőségű megvalósításával a civil közösségek megerősödését, a budaörsi városi klíma javulását célozzuk.

2. Kapcsolaterősítő előadások és beszélgetés párok és érdeklődő egyedülállók részére

Fontos üzenetünk, hogy a házasságot ápolni, rendszeresen gondozni kell, hogy igazán boldogító legyen. E cél érdekében, valamint közösségerősítés céljából már évek óta szerveztünk előadásokat a házaspárok és egyedülállók részére. A párkapcsolati és gyermeknevelési témákról szóló (beszélgetéssel egybekötött) előadásokat szeretnénk folytatni a következő pályázati ciklusban is. Az előadások után kiscsoportban beszélgetünk a témákról, majd kis süteménnyel vendégeljük meg a résztvevőket.

Tervezett témáink:

- Férfi és nő... Két külön világ?
- Veszekedés – kibékülés
- Saját pénz – saját idő
- Gyermekünk tehetsége: a szülők álma vagy a saját útja?
- Intimitás a házasság középső szakaszában
- Ki az úr a házban?
- Érzelmi intelligencia felnőttkorban

Ezekre az alkalmakra időpontonként mintegy 350-400 főt hívunk meg, a témától és az előadótól függően 50-100 fő részvevőre számítunk.

Az alkalmakra az ország különböző pontjairól hívunk előadókat. A támogatást az előadói díjakhoz és az előadói útiköltséghez kérjük.

3. Konfliktuskezelő tréning

Szeretnénk egy 15 órás konfliktuskezelést és nyílt kommunikációt segítő tréninget szervezni budaörsi pároknak. Tapasztalataink szerint a párkapcsolatok ezen a téren nagy segítségre szorulnak, mivel az évek során a megoldatlan problémák veszélyeztetik a kapcsolatot. A tervezett tréningen a párok hatékony konfliktuskezelési technikákat tanulhatnak és próbálhatnak ki, amelyek segítségével asszertív módon, a párjukra figyelve, erőszakmentesen, de mégis nyíltabban kommunikálhatnak. Ezáltal kapcsolataik nyíltabbá

és kiegyensúlyozottabbá válhatnak – a munkahelyi és a magánéleti szinten egyaránt. A tréning fejleszti az önérvényesítő készséget, rádöbben, hogy önmagunk bátor kifejezése nem mindig vezet konfliktushoz. A tréningen 12-18 fő vehet részt. A képzést nagy tapasztalattal rendelkező mentálhigiénés szakember tartja.

A tréning költségeit a pályázat segítségével szeretnénk jelentősen csökkenteni a résztvevők számára, és ezzel lehetővé tenni, hogy azok vehessenek részt, akiknek erre valóban szükségük van, anyagi lehetőségektől függetlenül. A támogatást oktatói díjra kérjük.

4. Házaspárok útja – Közösségformáló és kapcsolatépítő kirándulás ÓBUDAVÁRRA

A házaspárok számára, akikkel egyesületünk foglalkozik, fontos, hogy házastársi kapcsolatukban megerősödjenek. Igényük van a kapcsolat-szépítésre, igényesek emberi minőségükre.

Ezt a célt szolgálja a híres óbudavári „Házaspárok útja”, amely az életszakaszoknak és élethelyzeteknek megfelelően veszi sorra (14 állomáson keresztül) a házasság különböző szakaszait. Ezek átgondolásával kettesben való beszélgetésre, kapcsolatépítésre ösztönöz. Ízlésesen kialakított állomás-táblái mellé mély lelki tartalom társul, mely igazi szellemi-lelki csemege az odalátogatóknak.

Budaörsi házaspárok számára szervezünk egy egész napos programot Óbudavárra, ahol a párok végigjárják a „Házaspárok útját”, hogy épülhessenek házasság kapcsolatukban. Ezen túl közös kirándulást tervezünk az ingó kövekhez (Szentbékakállán), közös ebédet veszünk részt és talán hazafelé egy balatoni fürdés is belefér a programba.

Ezzel a programmal szeretnénk segíteni, hogy a párok egymás közti kapcsolata és a párok közössége egyaránt erősödjön.

A kiránduláshoz a busszal való utazás költségét szeretnénk megpályázni, hogy mindenki számára elérhető legyen a programon való részvétel.

Bemutatkozásunkat és pályázati anyagunkat kicsit részletesebben fejtettük ki, mivel egyesületünk új Budaörsön, továbbá a Szerelmi 7próba különlegesen egyedi programunk, amit szeretnénk volna részletesebben megismertetni.

A fenti programok megvalósításához a pályázati támogatás mellett önrészként a Római Katolikus Plébánia, az egyesület tagjai egyéni és tagdíj támogatását, valamint a programokon résztvevők hozzájárulását és a támogatók szolgáltatásait tervezzük felhasználni.

Nagyon fontosnak érezzük, hogy színvonalas és tartalmas programokat szervezhessünk! Azt gondoljuk, hogy ezek által erősödik településünk társadalmi ereje, javul városunk közösségi klímája, erősödik az itt lakók együttműködése, javul a budaörsi párok és családok mentális harmóniája.

Kérelmünk kedvező elbírálásban bízva

a Budaörsi Párkapocs Egyesület tagjai nevében:



Radnóczy Péter

Radnóczy Péter

elnök

Melléklet:

- A Szerelmi 7próba útlevele
- CD: Kisfilm a Szerelmi 7próbáról

Jegyzőkönyv
a Budaörsi Párkapocs Egyesület közgyűléséről

Időpont: 2017. 03. 16., csütörtök, 19:00 óra

Helyszín: Római Katolikus templom hittanterme

Jelen vannak: a csatolt jelenléti ív szerint

Az Egyesület elnöke 2017. 03. 03-án kelt e-mail meghívóval közgyűlést hirdetett meg. A meghívóhoz csatolta a napirendi pontokhoz tartozó dokumentumokat: Szakmai Beszámolót, Számszaki Beszámolót, Költségtervet és a Budaörsi Önkormányzat által kiírt Civil pályázat elérhetőségét.

A Közgyűlést az Egyesület elnöke, Radnóczy Péter vezeti.

Köszönti a megjelenteket és megállapítja, hogy a tagságból jelen van 11 fő és két fő meghatalmazást adott az elnöknek. (Meghatalmazások a jelenléti ívhez csatolva.) Így a közgyűlés határozatképes.

Az elnök javasolja a Közgyűlésnek, hogy a jegyzőkönyv vezetésével Gaál Györgyöt bízta meg.

1/2017. (03. 16.) BPEKgy. sz. határozata:

A Budaörsi Párkapocs Egyesület Közgyűlése úgy dönt, hogy a Közgyűlés jegyzőkönyvének vezetésével Gaál Györgyöt bízta meg.
(13 igen, 0 nem, 0 tartózkodás)

Az elnök javasolja a Közgyűlésnek, hogy a jegyzőkönyv hitelesítésével Homola Zoltánt és Várkonyi Pétert bízta meg.

2/2017. (03. 16.) BPEKgy. sz. határozata:

A Budaörsi Párkapocs Egyesület Közgyűlése úgy dönt, hogy a Közgyűlés jegyzőkönyvének hitelesítésével Homola Zoltánt és Várkonyi Pétert bízta meg.
(13 igen, 0 nem, 0 tartózkodás)

Az elnök javasolja a Közgyűlésnek, hogy a meghívóban szereplő napirendeket fogadják el.

3/2017. (03. 16.) BPEKgy. sz. határozata:

A Budaörsi Párkapocs Egyesület Közgyűlése úgy dönt, hogy a Közgyűlés napirendjét az alábbiakban határozza meg:

1. a Párkapocs Egyesület 2016. évi szakmai és számszaki beszámolójának elfogadása
2. a Párkapocs Egyesület 2017. évi költségvetésének elfogadása
3. a Budaörs Város Önkormányzata által kiírt civil pályázaton való részvétel
4. egyébek

(13 igen, 0 nem, 0 tartózkodás)

1. napirend: a Párkapocs Egyesület 2016. évi szakmai és számszaki beszámolójának elfogadása

Elnök jelezte, hogy a szakmai Beszámolóban a Szerelmi 7próbán részt vettek száma elírásra került, a helyes szám: 48 pár. Jelenlévők javasolják, hogy a 2017. évi terv 1. pontja egészüljön ki a következő, új programmal, amennyiben erre pályázatból vagy egyéb támogatásból forrás biztosítható: *Óbudavári Házaspárok Útjának buszos meglátogatása kapcsolat és közösségépítés céljából* valamint *Konfliktuskezelés a párkapcsolatban*. Elnök ezekkel a kiegészítésekkel elfogadásra javasolja a szakmai Beszámolót.

4/2017. (03. 16.) BPEKgy. sz. határozata:

A Budaörsi Párkapocs Egyesület Közgyűlése úgy dönt, hogy az Egyesület 2016. évi tevékenységéről szóló szakmai beszámolót, a kiegészítésekkel együtt, elfogadja.
(13 igen, 0 nem, 0 tartózkodás)

Elnök a meghívóval kiküldött számszaki beszámolót változatlan tartalommal elfogadásra javasolja.

5/2017. (03. 16.) BPEKgy. sz. határozata:

A Budaörsi Párkapocs Egyesület Közgyűlése úgy dönt, hogy az Egyesület 2016. évi számszaki beszámolóját elfogadja.
(13 igen, 0 nem, 0 tartózkodás)

2. napirend: a Párkapocs Egyesület 2017. évi költségvetésének elfogadása

Elnök a meghívóval kiküldött, az Egyesület 2017. évi költségvetés tervezetét javasolja elfogadni az alábbi változtatásokkal együtt:

- pontosításra került a könyvelői díj
- WEB oldal készítés és karbantartás költsége új tétel
- bélyegző készítés új tétel.

6/2017. (03. 16.) BPEKgy. sz. határozata:

A Budaörsi Párkapocs Egyesület Közgyűlése úgy dönt, hogy az Egyesület 2017. évi költségvetést a kiegészítésekkel együtt elfogadja.
(13 igen, 0 nem, 0 tartózkodás)

3. napirend: a Budaörs Város Önkormányzata által kiírt civil pályázaton való részvétel

Elnök tájékoztatja a Közgyűlést, hogy a Civil pályázat beadási határideje 2017. 03. 23., ezért az elkövetkező napokban meg kell teremteni a pályázat benyújtásának feltételeit (beszámolók, jegyzőkönyv stb. bírósági letétbe helyezése, bankszámlára megfelelő összeg elhelyezése, stb.) és össze kell állítani a pályázatot. A lehetőségek mérlegelését, megvitatását követően, számos javaslat elhangzása után az elnök javasolja, hogy az Egyesület a tevékenységi körébe tartozó alábbi programokkal és összegekkel (melyek az önrészt is tartalmazzák) nyújtson be pályázatot az Önkormányzathoz:

Szerelmi 7próba	320 eFt
Házaspárok útja kapcsolatépítő program	200 eFt
Előadás sorozat házaspároknak	240 eFt
Konfliktuskezelés a párkapcsolatban	80 eFt
Működés	80 eFt
összesen:	920 eFt

7/2017. (03. 16.) BPEKgy. sz. határozata:

A Budaörsi Párkapocs Egyesület Közgyűlése úgy dönt, hogy az Egyesület 920 eFt összegű, önrészt is tartalmazó pályázatot nyújt be Budaörs Város Önkormányzatának „Budaörsi civil szervezetek 2017. évi pályázata” című felhívására.

(13 igen, 0 nem, 0 tartózkodás)

4. napirend: egyebek

Elnök az alábbiakról tájékoztatja a Közgyűlést:

- tekintettel arra, hogy a közösségi ház iránti igény már többször megfogalmazódott az Egyesület tevékenysége során, lehetőséget kért az Egyházközségi Képviselőtestület ülésén ezt a témát napirendre venni és hozzászólni. A Képviselőtestület a közösségi ház témáját megtárgyalta és az előzmények alapján kitűzték a soron következő feladatokat. Ennek eredményeként létrejött egy első találkozás a Polgármesteri Hivatal illetékesével, ahol kedvező javaslatok hangzottak el, s jelenleg ezek mérlegelése, elemzése folyik. Elnök elmondja, hogy a hívek körében egy igényfelmérést javasol a közösségi házzal kapcsolatban, amelyhez kérdőívet állított össze egy erre, általa felkért team. A későbbiekben tervezik a Képviselőtestületen keresztül a kérdőívek véglegesítését, szétküldését és a beérkező válaszok kiértékelésének megszervezését.
A közösségi ház létrehozása egyházközségi feladat, az egyesület a létrehozást szorgalmazza, szakismereteivel törekszik előmozdítani, segíteni.
- tekintettel arra, hogy az Egyesület tevékenysége során többször találkozott a közösségbe tartozás igényével, az Egyházközségi Képviselőtestület Missziós Bizottsága összehívta a közösségvezetőket a közösségek működéséről és befogadó készségről való tájékozódás céljából. Ezzel párhuzamosan a felnőtt katekézis egyik alkalmán a közösségről szólt, ahová az elnök széles körből bekért javaslatok alapján meghívott potenciális közösség vezetőket. A katekézisen elhangzott kérdésre mintegy 9 fő jelzett szándékot arra, hogy kész részt venni közösség vezetésre való felkészítésen. Ezek, egy megkezdett folyamat első lépéseiként értékelhetők.
- sikerült támogatást szerezni ahhoz, hogy kedvező feltételekkel nyithasson az Egyesület bankszámlát, ami az elmúlt hetekben megtörtént.

Elnök megköszöni a részvételt és a Közgyűlést bezárja.

- kmf -

A jegyzőkönyvet vezette:

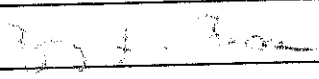

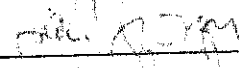

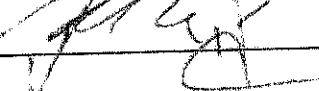
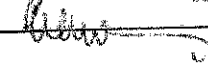
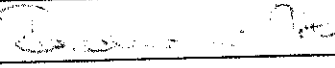


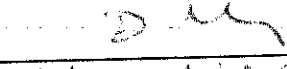
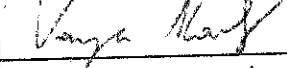
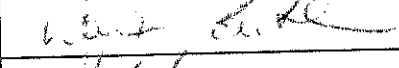
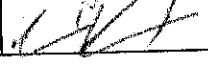

Gaál György

Hitelesítette:


Homola Zoltán


Várkonyi Péter

JELENLÉTI ÍV
Budaörsi Párkapocs Egyesület
Községiülés
2017. 03. 16. 19:00 óra

	név	aláírás
1.	Bajorné Lobenwein Beáta Katalin	
2.	Balics István	
3.	Borlay Endre	
4.	Borlayné Nagy Márta	
5.	Fejér László	
6.	Gaál György	
7.	Gaálné Bogdány Krisztina	
8.	Homola Zoltán	
9.	Komáromi Ferenc	
10.	Komáromi Ferencné	
11.	Michelberger Mátyás	
12.	Radnóczy Péter	
13.	Rábai Szilárd	
14.	Rábainé Vörös Györgyi	
15.	Sallai Tamás	
16.	Sallainé Karikó Éva	
17.	Treerné Windisch Mária	
18.	Varga Károly	
19.	Varga Erika	
20.	Várkonyi Péter	

Határozatképességhez legalább 11 egyesületi tag jelenléte szükséges (Alapszabály X.7.)

MEGHATALMAZÁS

Közygylésen való részvételhez és szavazáshoz

Alulírott Párkapocs Egyesület tagja felkérem és meghatalmazom Radnóczy Pétert
Cím: 2040. Budaörs Bányász u. 1. Személyi.ig.sz.:
hogy az Egyesület 2017. március 16-i közgyűlésén engem minden tekintetben
képviseljen és szavazzon a napirendben megjelölt kérdésekben.
Budaörs, 2017. március 16.

Meghatalmazó neve:

Saját kezű aláírása

Címe: 2014. Budaörs Öszirozsa u. 15.

Tanú 1.

név

cím

szem.ig.sz.

aláírás

Tanú 2.

név

cím

szem.ig.sz.

aláírás

MEGHATALMAZÁS

Közygylésen való részvételhez és szavazáshoz

Alulírott Párkapocs Egyesület tagja felkérem és meghatalmazom Radnóczy Pétert
Cím: 2040. Budaörs Bányász u. 1. Személyi.ig.sz.:
hogy az Egyesület 2017. március 16-i közgyűlésén engem minden tekintetben
képviseljen és szavazzon a napirendben megjelölt kérdésekben.

Budaörs, 2017. március 16.

Meghatalmazó neve:

Saját kezű aláírása

Címe: 2014. Budaörs Öszirozsa u. 15.

Tanú 1.

név

cím

szem.ig.sz.

aláírás

Tanú 2.

név

cím

szem.ig.sz.

aláírás

CIB BANK ZRT.

1027 BUDAPEST MEDVE U 4-14 POB 394
TEL: 36-1-212-1330 FAX: (361) 212-4200 TELEX: 224759CIBH
ITALIAN GROUP REGISTRY CODE NO. 20024

ELEKTRONIKUS BANKSZÁMLA KIVONAT

SZÁMLATULAJDONOS: BUDAÖRSI PÁRKAPCS EGYESÜLET

CIB24 AZONOSÍTÓ: 70144688
CIB24 e-mail cím: cib@cib.hu
CIB24 TELEFONSZÁM: (+36 1) 4 242 242

SZÁMLA: 0233 CA8U78 511
IDŐSZAK: 2017.03.08. - 2017.03.17.
DEVIZANEM: HUF
SZÁMLA TÍPUS: Pénzforgalmi bankszámla
GIRO SZÁM: 10702332-70144688-51100005
IBAN SZÁM: HU75 1070 2332 7014 4688 5110 0005

SORSZÁM: 0001
OLDALSZÁM: 1

BUDAÖRSI PÁRKAPCS EGYESÜLET

BUDAÖRS
BANYÁSZ UTCA 1.
2040

NYITÓ EGYENLEG:			0,00
KÖNYVELÉSI/ ÉRTÉKNAP	TRANZAKCIÓK	TERHELESEK (-) / JÓVÁÍRÁSOK	EGYENLEG
2017.03.17.	Bejövő giro jóváírás; SPIITR0051414784	100.000,00	100.000,00
2017.03.17.	HU12 1177 3425 8227 0496 0000 0000 GAÁL GYÖRGY ÉS NEJE LPPL Közlemény: EB Házipénztár befizetés		
2017.03.17.	Bejövő giro jóváírás; SPIITR0051421415	8.000,00	108.000,00
2017.03.17.	HU85 1202 5000 0115 7599 0010 0008 VARGA KÁROLY Közlemény: Varga Erika és Károly 2017. évi tagdíja		
ÖSSZESEN FORGALOM	TERHELESE:	0,00	JÓVÁÍRÁS: 108.000,00
ELŐJEGYZETT BETÉTKAMAT:	0,09	ZÁRÓ EGYENLEG:	108.000,00
ELŐJEGYZETT HITELKAMAT:	0,00	HITELKERET:	0,00
		ZÁROLT ÖSSZEG:	0,00
		ELÉRHETŐ EGYENLEG:	108.000,00

Betét kamat : évi 0,0100%
Kényszerhitel kamat : évi 1,8000%

Tájékoztatjuk, hogy a 2013. évi CXXXXVII. tv. (Hpt.) alapján Önre kiterjed az OBA védelme. A betétbiztosításra vonatkozó részletes tájékoztatót évente megküldjük Önnek a számlakivonattal azonos módon, illetve a bankfiókban kérheti annak átadását.

Ez a számlakivonat és a kapcsolódó számla - amennyiben a kivonaton szereplő díjakról számla kiállítására sor kerül - számítógépes úton, zárt rendszerben, a Bank informatikai rendszere által tartalmazott adatok alapján, emberi beavatkozás nélkül készült, ekként az ellenkező bizonyításáig aláírás nélkül is a Banktól származónak tekintendő.

A CIB Bank Zrt. (1027 Budapest, Medve u. 4-14.; cég.sz.: 01-10-041004) (a továbbiakban: Bank) ezúton értesíti Önt/Önket, hogy a Bank

- az Általános Kondíciós Lista Gazdálkodó és egyéb szervezetek és Egyéni vállalkozók részére,
- az Általános Kondíciós Lista Gazdálkodó és egyéb szervezetek és Egyéni vállalkozók részére CIB Bankszámla Plusz,
- az Általános Kondíciós lista Gazdálkodó és egyéb szervezetek azon belüli Nagyvállalati és strukturált finanszírozási szolgáltatásokat igénybe vevő ügyfelek részére CIB Bankszámla Plusz,
- a Gazdálkodó és Egyéb szervezetek részére szóló CIB Elektronikus Üzleti Számla számlavezetési csomag,
- a Gazdálkodó és Egyéb szervezetek részére szóló CIB Elektronikus Üzleti Plusz Számla számlavezetési csomag,
- a Gazdálkodó és Egyéb szervezetek részére szóló CIB Prémium Számla számlavezetési csomag,
- a Gazdálkodó és Egyéb szervezetek részére szóló CIB Prémium Számla Plusz számlavezetési csomag,
- a Gazdálkodó és Egyéb szervezetek részére szóló CIB Üzleti Számla számlavezetési csomag,
- a Kondíciós lista Devizakülföldi Társas Vállalkozások részére,
- a CIB Bázis Üzleti Számla Plusz, CIB Partner Üzleti Számla Plusz, CIB Mikro Üzleti Számla Plusz számlacsomagokra irányadó Kondíciós Lista gazdálkodó és egyéb szervezetek, egyéni vállalkozók és egyéni ügyvédek részére,
- a CIB Bázis Üzleti Számla, CIB Partner Üzleti Számla, CIB Mikro Üzleti Számla számlacsomagokra irányadó Kondíciós Lista gazdálkodó és egyéb szervezetek, egyéni vállalkozók és egyéni ügyvédek részére,
- a CIB Non- Profit Classic PLUSZ számlavezetési csomag kondíciós lista gazdálkodó és egyéb

CIB BANK ZRT.

1027 BUDAPEST MEDVE U 4-14 POB 394
TEL: 36-1-212-1330 FAX: (361) 212-4200 TELEX: 224759CIBH
ITALIAN GROUP REGISTRY CODE NO. 20024

ELEKTRONIKUS BANKSZÁMLA KIVONAT

SZÁMLA: 0233 CA8U78 511
IDŐSZAK: 2017.03.08. - 2017.03.17.

SORSZÁM: 0001
OLDALSZÁM: 2

- szervezetek részére,
- a CIB Non-Profit Classic számlavezetési csomag kondíciós lista gazdálkodó és egyéb szervezetek részére,
 - a CIB Non-Profit Plusz számlavezetési csomag kondíciós lista gazdálkodó és egyéb szervezetek részére,
 - a CIB Non-Profit számla számlavezetési csomag kondíciós lista közhasznú társaságok, egyesületek, kamarák, alapítványok, egyházak, lakásszövetkezetek és társasházak részére,
 - a CIB Non-Profit Számla PLUSZ számlavezetési csomag kondíciós lista gazdálkodó és egyéb szervezetek részére,
 - a CIB Ügyvédi Letéti Órzási Számla Plusz egyéni ügyvédek részére kondíciós lista,
 - a CIB Ügyvédi Letéti Órzási Számla egyéni ügyvédek részére kondíciós lista,
 - a CIB Csoport stratégiai partnereinek egyéni vállalkozói részére számlavezetési csomag PLUSZ kondíciós lista,
 - a CIB Csoport stratégiai partnereinek egyéni vállalkozói részére szóló kondíciós lista,
 - a Társas vállalkozásként működő ügyvédek forint számlavezetése PLUSZ kondíciós lista gazdálkodó és egyéb szervezetek részére,
 - a Társas vállalkozásként működő ügyvédek forint számlavezetése kondíciós lista gazdálkodó és egyéb szervezetek részére,
 - a CIB Társasházi számla számlavezetési csomag kondíciós lista gazdálkodó és egyéb szervezetek részére megnevezésű kondíciós listákat

2017. június 1-i hatállyal módosítja

Felhívjuk figyelmét/figyelmüket, hogy:

- a 2017. június 1. napján hatályba lépő módosítás részleteiről a 2017. március 31. napján bankfiókjainkban kifüggesztésre kerülő, illetve a www.cib.hu honlapon közzétételre kerülő hirdetmények útján, tájékozódhat/tájékozódhatnak, amely hirdetmények valamennyi módosítást tartalmaznak.

Amennyiben a módosítás(ok)ait nem fogadja/fogadják el, úgy a hatálybalépés(ük) előtti napig Önnek/Önöknek lehetősége/lehetőségük van a (keret)szerződést személyesen bankfiókunkban vagy írásban, azonnali hatállyal, díjmentesen felmondani, ellenkező esetben a Bank a módosítást Ön/Önök által elfogadottnak tekinti.



**A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet
egyszerűsített beszámolója és közhasznúsági melléklete**

PK-142

Beküldő adatai

A szervezetet nyilvántartó bíróság megnevezése:

13 Budapest Környéki Törvényszék

Beküldő adatai (akinek az ügyfélkapuján keresztül a kérelem beküldésére kerül)

	Előtag	Családi név	Első utónév	További utónevek
Viselt név:		Gaál	György	
Születési név:		Gaál	György	
Anyja neve:		Varga	Márta	
Születési ország neve:	Magyarország			
Születési település neve:	Budapest			
Születési ideje:	1 9 6 8 — 0 7 — 3 0			

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység főbb adatainak megjelenítése

(Elektronikus kitöltés esetén másolt - nem írható - mezők.)

Neve:	Budaörsi Párpapocsi Egyesület	
Nyilvántartási szám:	1 3 — 0 2 — 0 0 0 6 9 8 1	Tárgyév: 2 0 1 6

Ny.v.:6.5 A nyomtatvány papír alapon nem küldhető be!

Nyomtatva: 2017.03.21 19.02.08



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet
egyszerűsített beszámolója és közhasznúsági melléklete

PK-142

A szervezetet nyilvántartó bíróság megnevezése:

13 Budapest Környéki Törvényszék

Tárgyév:

2 0 1 6

Válassza ki, hogy a beszámoló (és közhasznúsági melléklet) az alábbiak közül melyikre vonatkozik!

a. Szervezet



b. Jogi személy szervezeti egység (származtatott jogi személy)



Szervezet neve:

Budaörsi Párkapocs Egyesület

Szervezet székhelye:

Irányítószám: 2 0 4 0

Település: Budaörs

Községi neve: Ószirozsa

Községi jellege: utca

Házszám: 15

Lépcsőház:

Emelet:

Ajtó:

Jogi személy szervezeti egység neve:

Jogi személy szervezeti egység székhelye:

Irányítószám:

Település:

Községi neve:

Községi jellege:

Házszám:

Lépcsőház:

Emelet:

Ajtó:

Nyilvántartási szám:

(Jogi személy szervezeti egység esetében: "Anyaszervezet")

1 3 - 0 2 - 0 0 0 6 9 8 1

Bejegyző határozat száma:

(Jogi személy szervezeti egység esetében:
Jogi személyt nyilvántartó határozat száma)

1 4 . P k . 6 0 3 9 6 / 2 0 1 5 / 0 4

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység adószáma:

1 8 7 5 1 6 8 4 - 1 - 1 3

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység
képviselőjének neve:

Radnóczy Péter

Képviselő aláírása:

Keltezés:

Budaörs

2 0 1 7 - 0 3 - 1 6



**A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet
egyszerűsített beszámolója és közhasznúsági melléklete**

PK-142

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Budaörsi Párkapocs Egyesület

Az egyszerűsített éves beszámoló mérlege

(Adatok ezer forintban.)

	Előző év	Előző év helyesbítése	Tárgyév
ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK)			
A. Befektetett eszközök			
I. Immateriális javak			
II. Tárgyi eszközök			
III. Befektetett pénzügyi eszközök			
B. Forgóeszközök			60
I. Készletek			
II. Követelések			
III. Értékpapírok			
IV. Pénzeszközök			60
C. Aktív időbeli elhatárolások			
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN			60
FORRÁSOK (PASSZÍVÁK)			
D. Saját tőke			60
I. Induló tőke/jegyzett tőke			
II. Tőkeváltozás/eredmény			
III. Lekötött tartalék			
IV. Értékelési tartalék			
V. Tárgyévi eredmény alaptevékenységből (közhasznú tevékenységből)			60
VI. Tárgyévi eredmény vállalkozási tevékenységből			
E. Céltartalékok			
F. Kötelezettségek			
I. Hátrasorolt kötelezettségek			
II. Hosszú lejáratú kötelezettségek			
III. Rövid lejáratú kötelezettségek			
G. Passzív időbeli elhatárolások			
FORRÁSOK ÖSSZESEN			60

Ny.v.:6.5 A nyomtatvány papír alapon nem küldhető be!

Nyomtatva: 2017.03.21 19.02.09



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített beszámolója és közhasznúsági melléklete

PK-142

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Budaörsi Párkapocs Egyesület

Az egyszerűsített éves beszámoló eredmény-kimutatása

(Adatok ezer forintban.)

	Alaptevékenység			Vállalkozási tevékenység			Összesen		
	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév
1. Értékesítés nettó árbevétele									
2. Aktivált saját teljesítmények értéke									
3. Egyéb bevételek			60						60
ebből:									
- tagdíj			60						60
- alapítótól kapott befizetés									
- támogatások									
4. Pénzügyi műveletek bevételei									
A. Összes bevétel (1+2+3+4)			60						60
ebből: közhasznú tevékenység bevételei									
5. Anyagjellegű ráfordítások			0						0
6. Személyi jellegű ráfordítások									
ebből: vezető tisztségviselők juttatásai									
7. Értékcsökkenési leírás									
8. Egyéb ráfordítások									
9. Pénzügyi műveletek ráfordításai									
B. Összes ráfordítás (5+6+7+8+9)			0						0
ebből: közhasznú tevékenység ráfordításai									
C. Adózás előtti eredmény (A-B)			60						60
10. Adófizetési kötelezettség									
D. Tárgyévi eredmény (C-10)			60						60

Ny.v.:6.5 A nyomtatvány papír alapon nem küldhető be!

Nyomtatva: 2017.03.21 19.02.09



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített beszámolója és közhasznúsági melléklete

PK-142

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Budaörsi Párkapocs Egyesület

Az egyszerűsített éves beszámoló eredmény-kimutatása 2.

(Adatok ezer forintban.)

	Alaptevékenység			Vállalkozási tevékenység			Összesen		
	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév
Tájékoztató adatok									
A. Központi költségvetési támogatás			0						0
ebből: - normatív támogatás									
B. Helyi önkormányzati költségvetési támogatás			60						60
ebből: - normatív támogatás									
C. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás			60						60
D. Az Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás									
E. A személyi jövedelemadó meghatározott részének adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény alapján kiutalt összeg									
F. Közzolgáltatási bevétel									

Könyvvizsgálói záradék

Az adatok könyvvizsgálattal alá vannak támasztva.



Igen



Nem

Ny.v.:6.5 A nyomtatvány papír alapon nem küldhető be!

Nyomtatva: 2017.03.21 19.02.09



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített beszámolója és közhasznúsági melléklete

PK-142

1. Szervezet / Jogi személy szervezeti egység azonosító adatai

1.1 Név: Szervezet

Budaörsi Párkapocs Egyesület

1.2 Székhely: Szervezet

Irányítószám: 2040 Település:

Budaörs

Közterület neve: Ósziprósza

Közterület jellege:

utca

Házszám: 15

Lépcsőház:

Emelet:

Ajtó:

1.1 Név: Jogi személy szervezeti egység

1.2 Székhely: Jogi személy szervezeti egység

Irányítószám: Település:

Közterület neve:

Közterület jellege:

Házszám:

Lépcsőház:

Emelet:

Ajtó:

1.3 Bejegyző / Jogi személlyé nyilvánító határozat száma:

14-Pk-60396/2015/04

1.4 Nyilvántartási szám: ("Anyaszervezet")

13-02-0006981

1.5 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység adószáma:

18751684-1-13

1.6 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység képviselőjének neve:

Radnóczy Péter

2. Tárgyévben végzett alapcél szerinti és közhasznú tevékenységek bemutatása

Megrendezésre került a Szerelmi 7próba programsorozat, amely a Házasság Hetéhez kapcsolódva öt hetes eseménysorozatot kínált házaspároknak, jegyeseknek, együttjáróknak párkapcsolatuk építésére/szépítésére, minőségi idő együtt töltésére, kikapcsolódásra.

A Párkapocs Egyesület ismételten megszervezte és megtartotta a 2016-ban a Budaörsi Római Katolikus Templomban házasságot kötni szándékozó jegyes párok felkészítését a Párkapocs Műhelyben. A jegyesek több felkészítési formából választhattak; volt egy hétvégre szervezett felkészítés, volt több héten át tartó, egy-egy estét betöltő felkészítés, és volt egy párral foglalkozó nyolc-szem közti felkészítés is. A

3. Közhasznú tevékenységek bemutatása (tevékenységenként)

3.1 Közhasznú tevékenység megnevezése:

3.2 Közhasznú tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely:

3.3 Közhasznú tevékenység célcsoportja:

3.4 Közhasznú tevékenységből részesülők létszáma:

3.5 Közhasznú tevékenység főbb eredményei:



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet
egyszerűsített beszámolója és közhasznúsági melléklete

PK-142

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Budaörsi Párkapocs Egyesület

7. Közhasznú jogállás megállapításához szükséges mutatók

(Adatok ezer forintban.)

Alapadatok	Előző év (1)	Tárgyév (2)
B. Éves összes bevétel		60
ebből:		
C. A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény alapján átutalt összeg		
D. Közzolgáltatási bevétel		
E. Normatív támogatás		
F. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás		60
G. Korrigált bevétel [B-(C+D+E+F)]		0
H. Összes ráfordítás (kiadás)		0
I. Ebből személyi jellegű ráfordítás		
J. Közhasznú tevékenység ráfordításai		
K. Tárgyévi eredmény		60
L. A szervezet munkájában közreműködő közérdekű önkéntes tevékenységet végző személyek száma (a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvénynek megfelelően)		
Erőforrás ellátottság mutatói	Mutató teljesítése	
	Igen	Nem
Ectv. 32. § (4) a) $[(B1+B2)/2 > 1.000.000, - Ft]$	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Ectv. 32. § (4) b) $[K1+K2 \geq 0]$	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ectv. 32. § (4) c) $[(I1+I2-A1-A2)/(H1+H2) \geq 0,25]$	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Társadalmi támogatottság mutatói	Mutató teljesítése	
Ectv. 32. § (5) a) $[(C1+C2)/(G1+G2) \geq 0,02]$	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Ectv. 32. § (5) b) $[(J1+J2)/(H1+H2) \geq 0,5]$	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Ectv. 32. § (5) c) $[(L1+L2)/2 \geq 10 \text{ fő}]$	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>



**A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet
egyszerűsített beszámolója és közhasznúsági melléklete**

PK-142

M1 - Mellékletek

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Budaörsi Párkapocs Egyesület

Csatolt mellékletek

PK-142-01 Könyvvizsgálói jelentés	Melléklet csatolva: <input type="checkbox"/>
	Eredetivel rendelkezik: <input type="checkbox"/>
PK-142-02 Szöveges beszámoló	Melléklet csatolva: <input checked="" type="checkbox"/>
	Eredetivel rendelkezik: <input type="checkbox"/>
PK-142-03 Jegyzőkönyv	Melléklet csatolva: <input checked="" type="checkbox"/>
	Eredetivel rendelkezik: <input type="checkbox"/>
PK-142-04 Jelentési ív	Melléklet csatolva: <input checked="" type="checkbox"/>
	Eredetivel rendelkezik: <input type="checkbox"/>
PK-142-05 Meghatalmazás	Melléklet csatolva: <input checked="" type="checkbox"/>
	Eredetivel rendelkezik: <input type="checkbox"/>
PK-142-06 Egyéb	Melléklet csatolva: <input type="checkbox"/>
	Eredetivel rendelkezik: <input type="checkbox"/>

Ny.v.:6.5 A nyomtatvány papír alapon nem küldhető be!

Nyomtatva: 2017.03.21 19.02.09

120



ORSZÁGOS BÍRÓSÁGI HIVATAL
ELEKTRONIKUS ELJÁRÁSOK FŐOSZTÁLYA
ORSZÁGOS NYILVÁNTARTÁSI ÉS ÜGYFÉLKAPCSOLATI OSZTÁLY
ORSZÁGOS NYILVÁNTARTÁSI IRODA

1055 Budapest, Szalay utca 16. 1363 Bp. Pf. 24.
t. 06 1 354 4165 f. 06 1 354 1223 e. civilinfo@obh.birosag.hu
www.birosag.hu

Tisztelt GAÁL GYÖRGY!

A Központi Rendszer útján – az Országos Bírósági Hivatal részére - **710254715201703181900607303** érkeztetési számon, **2017.03.18 19:00:57** időpontban – civil szervezet beszámolójának letétbe helyezése céljából - elektronikus küldeményt terjesztett elő.

Az Országos Bírósági Hivatal – a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény 39. §-ának (3) bekezdése alapján - igazolja, hogy a(z) **Budaörsi Párkapocs Egyesület** elnevezésű szervezet (szervezet nyilvántartási száma: **13-02-0006981**) az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 30. §-ának (1)-(3) bekezdése alapján a **2016.** évre vonatkozó beszámolójának közzétételre történő megküldési kötelezettségét teljesítette.

A megküldött beszámoló közzétételével egyidejűleg, a szervezet által, ugyanezen tárgyre vonatkozóan előterjesztett beszámoló a bíróságok központi internetes oldaláról levételre kerül.

Budapest, 2017. március 21.

Országos Bírósági Hivatal

Ezt a levelet egy automata küldte Önnek. Erre az e-mail címre ne válaszoljon.

Budaörs Város Önkormányzat
Civil szervezetek támogatása pályázat 2017.
Pályázati értékelő lap

Pályázó neve:

Bor Pálapost Egyület

Benyújtás határideje rendben

Igen

Nem

Bejegyzett budaörsi székhely

~~Igen~~

Nem

Elszámolt a 2016 évi támogatással

Igen

Nem

Nem pályázott

Kötelező dokumentumok megléte:

1. Adatlap

Igen

Nem

Pótolta

2. Költségvetési lap

Igen

Nem

Pótolta

3. Összesítő lap

Igen

Nem

Pótolta

4. Eddigi tevékenységének leírása

Igen

Nem

Pótolta

5. Megpályázott prog./tev. részletes leírása

Igen

Nem

Pótolta

6. Közgyűlés jegyzőkönyve

Igen

Nem

Pótolta

7. Alapszabály/alapítóokirat Lefűzve

Igen

Nem

Pótolta

8. Nyilatkozatok

Igen

Nem

Pótolta

9. Önrész igazolás

Igen

Nem

Pótolta

10. Igazolás- bírósági letétbe helyezés

Igen

Nem

Pótolta

Pályázat / elbírálási szempontok:

1. A pályázat célja megfelel a támogatási céloknak

Igen

Nem

2. Megpályázott tev./prog. alapító-okiratba foglalt

Igen

Nem

3. Egyéb pályázati források igénybevétele

Igen

Nem

Elbírálási szempontok:

- város kulturális/ társadalmi életének tovább gazdagítása, színesítése

- széles rétegek elérése, korosztályok, társadalmi csoportok, kihívással élők, hátrányos helyzetűek megszólítása, bekapcsolása

- karitatív tevékenység

- új közönségréteget szólítanak meg, különös tekintettel a fiatal korosztályra

- huzamosabb ideje kiemelkedő kulturális/ társadalmi értéket hoznak létre

- rendezvény újszerű, innovatív megközelítése/megvalósítása

- együttműködés más civil szervezetekkel

- városi lakosság érdekeinek szolgálata

- költségtakarékos és hatékony tervezés

Pályázati programok száma:db

Összesen igényelt támogatás:Ft

Indoklás/ Értékelés:

Támogatásra javasolt pályázat:

Igen

Nem

Kizárás/ érvénytelenség oka, indoklása:

Dátum: 2017. 03. 28.