



Budaörs Város Önkormányzat
EGYESÍTETT BÖLCSŐDEI INTÉZMÉNYEK
SZAKMAI PROGRAMJA
2017-2021



Készítette: Németh Lászlóné
Egyesített Bölcsődevezető



TARTALOMJEGYZÉK

1.	BEVEZETÉS	2
2.	AZ EGYESÍTETT BÖLCSŐDEI INTÉZMÉNYEK MINŐSÉGPOLITIKÁJA	3
3.	EGYESÍTETT BÖLCSŐDEI INTÉZMÉNYEK ADATAI:	4
4.	SZAKMAI PROGRAMUNK	5
5.	GYERMEKEK NAPKÖZBENI ELLÁTÁSA	6
6.	ELLÁTANDÓ CÉLCSOPORT, ÉS AZ ELLÁTANDÓ TERÜLET JELLEMZŐI	8
7.	A SZOLGÁLTATÁS CÉLJAI, FELADATAI, ALAPELVEI	11
8.	EGYÜTTMŰKÖDÉS A SZOLGÁLTATÁSON BELÜL ÉS TÁGABB KÖRNYEZETTEL	18
9.	AZ EGYESÍTETT BÖLCSŐDE INTÉZMÉNYEK SZEMÉLYI FELTÉTELEK	20
10.	TÁRGYI FELTÉTELEK	22
11.	INTÉZMÉNYEK KIEMELT SZAKMAI PROGRAMJA	24
12.	INTÉZMÉNYEK NYITVA TARTÁSA	24
13.	A BÖLCSŐDEI NEVELÉS FELADATAI	25
14.	A BÖLCSŐDEI NEVELÉS FŐBB HELYZETEI	27
15.	A BÖLCSŐDEI NEVELÉS MEGVALÓSÍTÁSÁNAK SAJÁTOS FELTÉTELEI	41
16.	ALAPELLÁTÁSON TÚLI, A CSALÁDI NEVELÉST TÁMOGATÓ SZOLGÁLTATÁSOK	51
17.	SAJÁTOS NEVELÉSI IGÉNYŰ GYERMEKEK NEVELÉSE-GONDOZÁSA	54
18.	BÖLCSŐDEI ELLÁTÁS IGÉNYBEVÉTELÉNEK MÓDJA	56
19.	SZOLGÁLTATÁSRÓL SZÓLÓ TÁJÉKOZTATÁS	59
20.	GYERMEKEKRŐL VEZETETT DOKUMENTÁCIÓ	60
21.	FEJLŐDÉS JELLEMZŐI BÖLCSŐDÉSKOR VÉGÉRE	62
22.	AZ IGÉNYBEVEVŐK ÉS A SZEMÉLYES GONDOSKODÁST VÉGZŐ SZEMÉLYEK JOGAI ÉS AZOK VÉDELME	63
23.	A SZOLGÁLTATÁST NYÚJTÓK FOLYAMATOS SZAKMAI FELKÉSZÜLTΣÉGE, BIZTOSÍTÁSÁNAK MÓDJA, FORMÁI	68
24.	MINŐSÉGI MUNKAVÉGZÉS A BÖLCSŐDÉBEN A NEVELŐMUNKA BELSŐ ELLENŐRZÉSE	69



1. BEVEZETÉS

Az Egyesített Bölcsődei Intézmények munkáját és a szakmai programját meghatározó jogszabályok

- Az Európai Tanács Miniszterek Bizottsága Rec. (2002) 8-as ajánlása a tagállamok számára a napközbeni kisgyermekellátásról.
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról.
- 1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról.
- 1998. évi XXVI. törvény a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról.
- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről.
- 235/1997. évi (XII.17.) Korm. rendelet a gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról szóló.
- 15/1998. (IV.30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti és gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló.
- 328/2011.(XII.29.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjairól és igénylésükről felhasználható bizonyítékokról.
- 8/2000.(VIII.4.) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást végző személyek adatainak működési nyilvántartásáról.
- 9/2000.(VIII.4.) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról.
- 37/2014.(IV.30.) EMMI rendelet a közétkeztetésre vonatkozó ajánlásokról.
- 6/2016.(III.24.) EMMI rendelete a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet módosításáról.
- A bölcsődék Napjának megünnepléséről szóló 7/2010. (II.19.) SzMM utasítás.
- 369/2013.(X.24.) Korm. rendelet szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények hálózatok hatósági nyilvántartásáról, ellenőrzéséről.
- 415/2015.(XII.23.) Korm. rendelet a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi igénybevevői nyilvántartásról és az országos jelentési rendszerről.
- 13/2011. (III.28.) Önkormányzati rendelet a gyermekek napközbeni ellátása keretében biztosított gyermekétkeztetés, valamint a gyermekintézményekben biztosított egyéb étkeztetés intézményi (nettó) térítési díjáról
- 24/2000 (IV.20.) Önkormányzati rendelet a felnőtt és gyermek személyes gondoskodást nyújtó ellátásról



„ A nevelésben a kisgyermekkor sokkal fontosabb a következő éveknél. Amit ez a kor elront, vagy elmulaszt, később helyrehozni nem lehet. Ezekben, az években eldől az ember sorsa, jóformán az egész életére.”

Kodály Zoltán

2. AZ EGYESÍTETT BÖLCSŐDEI INTÉZMÉNYEK MINŐSÉGPOLITIKÁJA

Mottó: Szeretettel és szakértelemmel nevelni!

Intézményünkben a minőségi munka alapfeltétel. Családbarát, támogató intézményként Budaörs város lakosainak igényeihez igazodó jó színvonalú napközbeni kisgyermekellátás biztosítása, bölcsődei kereteken belül, alapellátás és szolgáltatások nyújtásával. Küldetésünk olyan, gyermekekre szabott gondozási nevelési elvek alkalmazása, melyek a bölcsődei ellátás területén a gyermekek igényeit maximálisan kielégítik, és természetesen megfelelnek a bölcsődei Nevelés - Gondozás Országos Alapprogramjának.

Mindezek feltétele a szakmai igényesség, mely elsősorban a kisgyermeknevelő képzettségén és nevelői attitűdjén alapul, valamint azon, hogy munkáját hivatásként szeresse és végezze. Fontos küldetésnek tekintjük a családok segítségét, a társadalmi igényekre való gyors reagálást, a fiatal anyák munkába állásának segítségét. Ahhoz, hogy a szülő a munkahelyén lévő magas elvárásoknak meg tudjon felelni, nyugodtnak kell lennie a tekintetben, hogy gyermeke jó kezekben, biztonságban van. A ránk bízott gyermekeket családias környezetben fogadjuk, és sok szeretettel vesszük körül. Segítenünk kell, a gyermek és kisgyermeknevelő közt kialakuló érzelmi kapcsolatot, hiszen a kötődésnek döntő jelentősége van a személyiségfejlődésben. Elkötelezettek vagyunk a szakmai munka és az intézményi működés színvonalának folyamatos fejlesztése iránt.

Tevékenységünk legfőbb motiváló tényezője a szeretetteljes odafordulás, gyermeki személyiség tisztelete, a családok és intézményünk értékrendjének összehangolása, az egymás iránti megbecsülés, a következetesség és a feltétel nélküli elfogadás áll.

Németh Lászlóné
Egyesített Bölcsődevezető



3. EGYESÍTETT BÖLCSŐDEI INTÉZMÉNYEK ADATAI:

Az intézmény neve: Budaörs Város Önkormányzat Egyesített Bölcsődei Intézmények

Címe: 2040 Budaörs, Dózsa György utca 17/A

Telefon: +36 23/ 415-402, fax: +36 23 /414-388

e-mail: ebi@bolcsode-budaors.hu

Honlap: www.budaorsibolcsik.hu

Fenntartó neve: Budaörs Város Önkormányzat

Székhelye: 2040 Budaörs, Szabadság u. 134

A bölcsődék férőhelyszámát, tevékenységi körét az Alapító Okirat szabályozza.

Működési engedélyük határozatlan időre szól.

Munkáltatói jogkör gyakorlója: Egyesített Bölcsődei Intézmények vezetője

A bölcsőde, a feladat jellegétől függően: napos bölcsőde

Szakágazat száma: 889110 Bölcsődei ellátás

Kormányzati funkciók száma:

104031 Gyermekek napközbeni ellátása

104035 Gyermekekétkeztetés bölcsődében

104036 Munkahelyi étkezés

Gyermekek napközbeni ellátásához kapcsolódó szolgáltatások: 889109

Ellátási terület: Pest megye

Érvényességi terület: Budaörs Város Önkormányzat Egyesített Bölcsődei Intézmények

Szakmai program készítőjének neve: Németh Lászlóné

Elérhetősége: 06/23-415-402

Szakmai program érvényességi ideje: 5 év

Szakmai program készítésének dátuma: 2017. május 2.

Intézményeink

○ **Pityang Bölcsőde és Gyermekközpont / székhely/**

2040 Budaörs, Dózsa György utca 17/A

Telefon: 06-23-415-402

Férőhelyszám: 140 fő

E-mail cím: pastikata@bolcsode-budaors.hu

Honlap: www.budaorsibolcsik.hu

Nyilvántartási szám: S0054017



○ **Százszorszép Bölcsőde /telephely/**

2040 Budaörs, Lévai utca 35

Telefon: 06-23-420-959

Férőhelyszám: 120 fő

E-mail cím: gaspar.magdi@bolcsode-budaors.hu

Honlap: www.budaorsibolcsik.hu

Nyilvántartási szám: S0054017S0053827

4. SZAKMAI PROGRAMUNK

Egyesített Bölcsődék Szakmai Programját a szakmai ajánlások dokumentumok, és a 2017.01.01-től módosításra került „A bölcsődei Nevelés - Gondozás Országos Alapprogramja” mint a tartalmi szabályozás legmagasabb szintű dokumentuma figyelembevételével dolgoztuk ki. Ez az egymásra épülés biztosítja egyrészt az általános követelmények teljesítését, másrészt pedig intézményünk szakmai önállóságát, a családok és a fenntartók elvárásaihoz és a helyi lehetőségekhez való igazodást. A program összeállításánál figyelembe vettük a változó környezet elvárásait, az igénybe vevők szociokulturális hátterét, a működéshez rendelkezésre álló személyi és tárgyi feltételeket. A nevelési - gondozási elvek betartása mellett, valamint az alapprogram elemeinek átvétele során, programunk készítésekor törekedtünk a sajátos arculat kialakítására. Az intézmény szakmai programjában megfogalmazásra kerülnek a bölcsődei nevelés alapelvei, a bölcsődék kiegészítik ezeket a helyi sajátosságukra, egyediségükre épülő szakmai programjukkal. Szakmai tevékenységünk során érvényesítjük az egyéni bánásmód elvét, biztosítjuk a rendszerességet, az aktivitást, az önállóságra nevelést, az állandóságot, az ismeretszerzés és élményszerzés lehetőségét.

Az intézményekben egységes szakmai elvárások érvényesülnek a szakszerű nevelés-gondozás területén, kiemelt szerepet kap a gyermekközpontú pedagógiai megközelítés.

A szakmai program hatálya kiterjed az Egyesített Bölcsődei Intézmények bölcsődéire.

A szakmai programmal célunk:

- egységes szakmai irányvonal meghatározása.
- A Bölcsődei Nevelés - Gondozás Országos alapprogramjának magas szintű megvalósítása, a szakmai értékek megőrzése és továbbadása, a kialakult jó gyakorlatok megerősítése, hagyományörzés megteremtése, új módszerek és tevékenységek bevezetése, a dolgozók és a szülők nevelői szemléletének formálása, kapcsolatépítés és hálózatfejlesztés.
- Az ellátottak egyéni szükségleteinek biztosítása.
- Az egészséges életmód alakításának segítése.



Feladatunk, hogy a szakmai programot megvalósítsuk, és megteremtsük annak lehetőségét, hogy az igények kielégítéséhez intézményünk biztosítsa a szakszerű, törvényes és magas színvonalú ellátást.

A szakmai program elérhetősége:

A szakmai program mindkét bölcsődénkben elérhető a szülők számára. A felvételt követő első szülői értekezleten a bölcsődevezetők ismertetik a szülőkkel. A szakmai programhoz kapcsolódó tevékenységek tervezete megtekinthető az intézményekben, a bölcsődei csoportoknál elhelyezett faliújságokon.

5. GYERMEKEK NAPKÖZBENI ELLÁTÁSA

A gyermekek napközbeni ellátásaként, gyermekek életkorának megfelelő nappali felügyeletet, nevelést, gondozást, foglalkoztatását és étkezést kell biztosítani. Meg kell szervezni azon gyermekek számára, akiknek a szülei munkavégzés, tanulmányok folytatása, betegség vagy egyéb okok miatt nem tudják biztosítani a kisgyermek számára a napközbeni ellátást, felügyeletet.

2017. január 1-jétől a 1997. évi XXXI. Törvény (a továbbiakban: Gytv.) módosítása értelmében új szabályozás lépet életbe a gyermekek napközbeni ellátására vonatkozóan.

Bölcsődei ellátás

A bölcsődei ellátás új fogalom: A három éven aluli gyermekek napközbeni ellátását biztosító intézmények, szolgáltatások „gyűjtőneve.”

A Gytv. 42.§ nevesíti a gyermekek napközbeni ellátási formákat:

- bölcsőde
- mini bölcsőde
- munkahelyi bölcsőde
- családi bölcsőde

Ezen ellátások lehetőséget biztosítanak a sajátos nevelési igényű gyermekek nevelésére és gondozására. Meghatározza a bölcsődei ellátás keretei között végezhető szolgáltatásokat és a szolgáltatást igénybe vehető gyermekek életkorát.

Bölcsődei ellátás keretében a gyermek húszhetes korától nevelhető és gondozható.



Bölcsőde

A bölcsőde olyan ellátást nyújtó intézmény, amely a gyermekek napközbeni ellátása keretében, a bölcsődei nevelés-gondozás országos alapprogramja szerint, jogszabályban meghatározott szakirányú végzettségű személyek által, akár több csoportban nyújt szakszerű gondozást és nevelést.

A gyermek 20 hetes korától, ha a harmadik életévét betöltötte, a bölcsődei nevelési - gondozási év végéig maradhat a bölcsődében. A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 42.§ (1) bekezdés értelmében amennyiben a gyermek még nem érett az óvodai nevelésre, a negyedik életévének betöltését követő augusztus 31-ig nevelhető és gondozható az intézményben.

A bölcsődei ellátás keretében a gyermek életkorának és egészségi állapotának megfelelően biztosítani kell

- a gondozás - nevelés feltételeit,
- a törvényes képviselő közreműködésével történő fokozatos beilleszkedés lehetőségét,
- a felszerelési jegyzékben a bölcsőde tekintetében meghatározott textíliát és bútort, egyéb eszközöket,
- a játéktevékenység feltételeit,
- a szabadban való tartózkodás feltételeit,
- az egészséges táplálkozás követelményének megfelelő étkeztetést a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról szóló miniszteri rendeletben meghatározottak szerint.





6. ELLÁTANDÓ CÉLCSOPORT, ÉS AZ ELLÁTANDÓ TERÜLET JELLEMZŐI

Pest megye Magyarország középső részén található, területe: 6393 km². Az ország legnagyobb lélekszámú megyéje, a népesség száma: 1 253 772 fő. Mivel a megye a fővárost teljesen körülveszi, a teljes budapesti agglomeráció a megyében található, ennek köszönhető a népesség magas száma.

Budaörs város Pest megyében, a Budakeszi járásban található, annak legnépesebb települése, területe: 23,6 km², 2017-ben a lakosság száma: 30420 fő, népsűrűsége: 1255 fő/ km².

A honfoglalók egyik törzsének nevét őrzi (Örs). A név Buda tagja pedig (a többi környékbeli településhez hasonlóan) a régióhoz tartozást jelöli. 1986. január 01-én kapta meg a városi rangot. A város Budapesttől nyugatra, a Budai – hegység déli részén / Frank - hegy csoportja / Csiki - hegyek és a Tétényi - fennsík között terül el, az úgynevezett Budaörs - medencében.



A fővárossal való szoros közelsége meghatározó. A főváros nyugati kapujaként is emlegetett Budaörs valóban bevezetője és fogadója a budapesti forgalomnak, hiszen kettészeli a legnagyobb forgalmú, M1 és M7 autópályák közös szakasza, valamint a nyugat felé tartó nemzetközi vasútvonal. Budapest közelségét és földrajzi potenciálját az agglomerációban található települések közül Budaörs tudta a leginkább kihasználni és tudott a fekvéséből adódó lehetőséggel élni. Ehhez a városvezetés innovatív, vállalkozó szellemiségére is szükség volt, amelyek együttesen vezettek oda, hogy 2007-ben Budaörs volt „Magyarország legfejlettebb városa”, 2008-ban pedig a „leggazdagabb.” Manapság Budaörs dinamikusan fejlődő, modern várossá lett, vonzó az itt élők és a látogatók számára. Folyamatosan zajlanak az infrastrukturális, gazdasági, kulturális, idegenforgalmi és oktatási fejlesztések.



Az elmúlt évtizedben sok vállalkozás települt ide, ez is az alapja a város gyors fejlődésének. Az agglomeráció vonzáskörzetéből a városban munkát vállalók száma az elmúlt évek során kb. meghaladta a 15 ezer főt. A foglalkoztatás szintje kedvezőbb az országosnál, a megyénél. A foglalkoztatás szintje kedvezőbb az országosnál, a megyeinél.



Szolgáltatások tekintetében Budaörs eléri a főváros színvonalát, ugyanakkor sikerült megőriznie kisvárosias báját, hangulatát. Mindezekből látszik, hogy az agglomeráció leggyorsabban fejlődő városa. A bölcsőde mellett a városban 11 óvoda, 7 iskola és 8 mini bölcsőde működik.

A városban az Esély Szociális Társulás Szociális és Gyermejkölési Központ a szociálisan rászoruló gyermekek érdekeit védi.

Budaörsön 1950-óta működik bölcsődei ellátás, melyet évtizedekig három intézményben biztosítottak. Egyesített Bölcsődei Intézmények Pest megyében található, Budaörsön végzi tevékenységét Az intézményt fenntartója Budaörs Város Önkormányzata. A rendszerváltást követően, e dinamikusan fejlődő városban az Önkormányzat megvalósította, hogy a korszerűtlen intézményeit bezárta, helyette új 60 férőhelyes bölcsődét épített 2002-ben a Dózsa György u. 17/A szám alatt. A bölcsőde szervezeti formája 2005 óta Egyesített Bölcsődei Intézmények. Az önkormányzat a két működő intézményét folyamatosan bővítette, felújította. Az Egyesített Bölcsődei Intézmények két bölcsődében fogadja a gyermekeket, összesen 260 férőhelyen.

Ellátandó célcsoport:

- Budaörsön életvitelszerűen élő kisgyermekes családok.
- Budaörsön munkát vállaló dolgozó szülők gyermekei.
- Azok a családok, akik sajátos nevelési igényű gyermeket nevelnek.
- Fejlődésükben egyéb területen elmaradást mutató gyermekek.
- Hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló családok gyermekei.

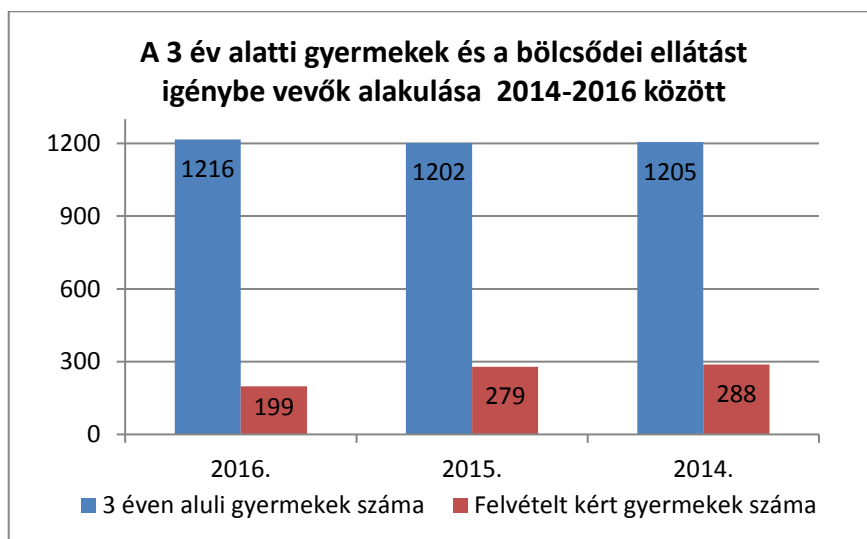


Budaörs Város Önkormányzata a bölcsődei ellátást a felnőtt és gyermek személyes gondoskodást nyújtó ellátásról szóló 24/2000 (IV.20.) önkormányzati rendelet alapján elsősorban a településen élő kisgyermekes családok részére biztosítja. Bölcsődéink a területi elhelyezkedésük alapján a város valamennyi lakórészében élő családok igényeit ki tudják elégíteni. A szolgáltatói nyilvántartásban szereplő férőhelyszám legfeljebb 15%-az erejéig, a bölcsőde ellátási területén kívül lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel (budapesti) rendelkező gyermek ellátását (Gyvt.94.§ (5a) bekezdése alapján) biztosítjuk, amennyiben a szülő Budaörsön dolgozik.

Az ellátást igénybe vevők életkörülményei eltérő képet mutatnak. A Százszorszép bölcsőde közvetlen közelében, a lakótelepen panellakásokban élnek a családok. A Pityang Bölcsőde és Gyermekközpontba gyermekeink háromnegyede családi házas környezetből érkezik az intézménybe. A városban munkát vállaló kisgyermekes szülők közül is egyre többen igénybe szeretnék venni a város bölcsődei ellátást. A beköltöző családok között sok a kisgyermekes család, és közülük több a szociálisan rászoruló gyermekek száma.

Intézményeinkben az alaptevékenység mellett különböző **szolgáltatásokat** nyújtunk, valós szükségletekre reagálva. A megvalósításuk a meglévő anyagi és szellemi kapacitásokra épülnek, illetve pályázat segítségével valósulnak meg. A Pityang Bölcsőde és Gyermekközpontban fogadjuk a sajátos nevelési igényű gyermekeket. Az év folyamán nagyon sok közös, **gyermek-szülők kisgyermeknevelő programot** szervezünk, amelyek a bölcsőde-család kapcsolatának erősítését szolgálják.

Demográfiai adatok, tendenciák





A városban élő 0-3 éves korosztály 25%-nak biztosított bölcsődei férőhely. Az utóbbi időszakban, a település népessége elsősorban Budapest közelségének köszönhetően növekszik, a lakosság életkori szerkezete, iskolai végzettség szerinti összetétele változik. A 0-3 évesek csoportja a bölcsődés korosztály. A létszámnövekedés kisebb ingadozásokkal valósult meg. Intézményeinkben a feltöltöttség az évek alatt fokozatos csökkenést mutat.

A bölcsődéinkről elmondható, hogy esélyegyenlőséget biztosít a sajátos nevelési igényű gyermekeknek és a nehéz szociális háttérrel rendelkező gyermekek számára, segítséget jelent a családok számára a munkahely teremtés- illetve megtartás tekintetében.

A Gyermekejóléti Szolgálattal, a Védőnői Szolgálattal napi kapcsolatban vagyunk, közösen segítjük a családokat, a jelzőrendszer jól működik.

7. A SZOLGÁLTATÁS CÉLJAI, FELADATAI, ALAPELVEI

BÖLCSŐDEKÉPÜNK

A bölcsődében rendelkezésre állnak az optimális erőforrások, a tervezéstől kezdve minden a gyermekekért történik. Így biztonságos, derűs, családias, szeretetteljes gondoskodást nyújtó légkörben tölthetik napjaikat. A személyzet gondolkodását a gyermekközpontúság hatja át, a módszerekben a demokratikus nevelési stílust képviselik. A gyermekekben a legkisebb életkortól kezdve a pozitív énképet erősítik.

Célunk:

- Hogy a bölcsődéink úgy működjenek, ahol a gyermekek gondos ellátása mellett- jelentős segítséget adunk a gyermeküket otthonnevelő családoknak is.
- Szeretnénk a hozzánk érkező gyerekeknek és szüleiknek továbbra is XXI. századi európai színvonalú gyermekléptékű bölcsődét kínálni.
- Amelyben szeretetteljes nyugodt körülményeket biztosítunk a velünk kapcsolatban állóknak.
- Ahol bölcsődéseink biztonságban érzik magukat.
- A lehetőségek széles tárházát biztosítjuk a képességük kibontakozásához.
- Ahol boldogan egyenlő eséllyel fejlődhetnek testileg, lelkileg a gyermekek.
- A játék legyen az elsődleges és meghatározó a személyiségfejlődés és a szocializáció folyamatában.
- Ahol bölcsődei életük önmegvalósító élményt adó tevékenységben teljesedik ki.



- Képessé váljanak a természeti – társadalmi környezetben biztonsággal önállóan tájékozódni, környezetünk értékeit és szépségeit felfedezni és megóvásában közreműködni.
- Olyan bölcsődét képzelünk el, melyben a tárgyi feltételek folyamatos javulása és munkatársaink szakmai fejlődése biztosított, anyagi és erkölcsi megbecsülése az európai normáknak megfelelő.
- A minőség természetes követelménye.
- A bölcsőde és a család nevelőpartneri kapcsolatának erősítése.
- Az intézmény működését a környezet valamennyi szereplője pozitívan értékelje és támogassa.

Feladatunk:

- A családban nevelkedő - 20 hetestől a három éves korú kisgyermek nevelése és gondozása.
- A gyermekek testi és pszichés szükségleteinek kielégítése a fejlődésük elősegítése.
- A gyermekek életkori és egyéni sajátosságainak, eltérő fejlődési ütemének szem előtt tartásával az egészséges, harmonikus személyiségfejlesztés családias hangulatban.

A bölcsődei nevelésünk célja, hogy a kisgyermek elsajátítsa azokat a készségeket, képességeket, amelyek segítik őket abban, hogy hatékonyan és kiegyensúlyozottan viselkedjenek saját kulturális környezetükben, sikeresen alkalmazkodjanak annak változásaihoz. A bölcsődei nevelésünk mindezt olyan szemlélettel és módszerekkel teszi, amelyek segítik a családi nevelés elsődlegességének tiszteletét. A bölcsődei nevelésünk további célja, hogy a koragyermekkorai intervenció szemléletének széles körű értelmezésével összhangban minden kisgyermekre és családjára kiterjedő prevenciós tevékenységet folytassunk. A bölcsődei ellátásunk családbarát intézményként, szolgáltatásként hozzájárul a családok életminőségének javításához, a szülők munkavállalási esélyeinek növeléséhez.

A bölcsődei nevelésünk alapelvei

A család rendszerszemléletű megközelítése

A család rendszerszemléletű megközelítése értelmében a bölcsődei nevelésünkben elsődleges szempont a család működésének megismerése, megértése. A rendszerszemlélet lényege, olyan komplex látásmód alkalmazása, amely nem csak a kisgyermeket, hanem a családot is kiindulópontnak tekinti.



Az interakciós mintákat a kisgyermek visszatükrözi, ezáltal képet kaphatunk a család erősségeiről és gyengeségeiről. Az erősségek hangsúlyozása által a szakember hozzájárulhat a család életminőségének javításához.

Az intézményünkben kiemelten foglalkozunk a kisgyermek családjával, valamint a családdal való folyamatos kapcsolattartással és tájékoztatással. Fontosnak tartjuk a személyes beszélgetéseket, az információ áramlását, a család tapasztalatainak, kérdéseinek megvitatását.

Minden újonnan érkező gyermek esetében megtörténik a családlátogatás, amely során a kisgyermeknevelőinknek lehetősége nyílik a család és otthoni környezetének jobb és közelebbi megismerésére. A családlátogatás során közelebbi képet kapnak a család szokásairól, a kisgyermek otthoni viselkedéséről. Az itt szerzett tapasztalatokat a kisgyermeknevelők napi munkájuk során tudják beépíteni a gyermek nevelési és gondozási folyamataiba. Nagy hangsúlyt fektetünk arra, hogy a család és a kisgyermeknevelők között egy bizalmi kapcsolat alakulhasson ki, először a szülők „beszoktatását” fontos elvégeznünk minél szélesebb körű tájékoztatással, személyes beszélgetésekkel, programjainkra való invitálással az ő aggályaiknak meghallgatásával és pozitív szülői attitűdjeik megerősítésével.

A koragyermekkori intervenciós szemlélet befogadása

A koragyermekkori intervenció magában foglal minden olyan tevékenységet, amely a kisgyermek sajátos szükségleteinek meghatározását és figyelembevételét szolgálja.

A gyermekek fejlődésében az első három életév meghatározó jelentőségű, hiszen ebben a szakaszban az alapvető humán funkciók és sajátosságok, valamint a személyiség karakterjegyeinek kialakulása zajlik. A fejlődés üteme és minősége minden gyermek esetében egyedi utakat jár be, így előfordulhatnak átmeneti lassulások, megakadások, amelyek azonban hosszútávon hatással lehetnek a későbbi készségek és képességek fejlődésére, az óvodai, iskolai életre is. Ezért ezekben, az időszakokban kiemelten fontos a preventív szemléletű beavatkozás: a kisgyermeknevelő, a szülők és segítő szakemberek (gyógytornász, gyógypedagógus, bölcsődeorvos) együttműködése annak érdekében, hogy a kisgyermek megkaphassa a számára legmegfelelőbb támogatási formát. Ehhez elengedhetetlenek azok a strukturális feltételek (terápiás medence, torna szoba, foglalkoztató szoba, térjátszó, só szoba, udvari játékok), amelyek lehetőséget biztosítanak a mozgás, a beszéd, a figyelem, az értelemi képességek adekvát módon történő fejlesztéséhez. A bölcsődében dolgozó segítő szakemberek jelenléte teszi lehetővé a mindennapi kapcsolatot a bölcsődés gyermekekkel és a kisgyermeknevelőkkel, így biztosítva a lehető legkorábbi pillanattól kezdődő ellátás megvalósulását, segítségét.



A bölcsődei gyógytornász

A bölcsődén belül a kisgyermeknevelők jelzése, illetve szülői konzultáció alapján a kisgyermekek folyamatos ellenőrzése, szűrése történik. Ezáltal lehetőség van arra, hogy a mozgásfejlődésben elmaradt kisgyermek mihamarabbi fejlesztéssel behozzák lemaradásukat, és komolyabb nehézségek nélkül kerülhessenek óvodai nevelésbe. Sok esetben, az időben megkezdett fejlesztéssel az is elkerülhető, hogy a kisgyermek SNI státuszba kerüljön. Az intézmény struktúrája, tárgyi és személyi feltételei sokszínű és széles körű fejlesztési lehetőségeket nyújtanak. A különböző tárgyi feltételeket igénylő szárazföldi mozgásfejlesztés mellett hidroterápiás fejlesztésre is lehetőség van, (terápiás medence) a Pitypang Bölcsőde és Gyermekközpontban.

A bölcsődei gyógypedagógus

A bölcsődés kisgyermekek egyéni fejlődésében való megakadás, lelassulás észlelésekor a gyermeket gondozó kisgyermeknevelő vagy a szülők jelzése alapján indulhat meg egy közös együttműködési folyamat. A csoportban való megfigyelések adnak alkalmat arra, hogy különböző helyzetekben, különböző tevékenységek közben megismerhessük az adott problémát, jelentő területeket. A kisgyermeknevelővel és a szülővel történő konzultáció is lényeges segítséget jelent az egyéni szükségleteknek megfelelő fejlesztési, megsegítési tervhez.

Az egyéni foglalkozások – figyelembe véve a bölcsődés gyermekek napirendjét - általában a fejlesztő szoba adta lehetőségek keretein belül valósulnak meg. Az itt található játékok, eszközök változatos alkalmazása teszi lehetővé az egyénre szabott, gyermekközpontú, de az adott problémakört minden esetben szem előtt tartó foglalkozások megvalósítását. A csoportok folyamatos látogatása, a kisgyermeknevelőkkel, valamint a szülővel történő rendszeres kapcsolattartás lehetővé teszi, hogy a gyermekekkel kapcsolatban felmerülő fejlődési kérdéseket, a csoportokban alkalmazható fejlesztő tevékenységeket, vagy a szükségesnek vélt fejlesztés menetét rendszeresen és részletesen megbeszéljük.



A családi nevelés elsődleges tisztelete

A kisgyermek nevelése a család joga és kötelessége. A bölcsődei ellátásunk a családi nevelés értékeit, hagyományait és szokásait tiszteletben tartva és azokat erősítve vesz részt a gyermekek nevelésében. Mindezek értelmében fontos a szülők számára lehetővé tenni a tevékeny, különböző szinteken és módokon megvalósuló bekapcsolódást a bölcsődéink életébe. A Budaörsi Egyesített Bölcsődei Intézmények fontosnak tartja a család nevelési szokásainak és értékeinek állandó szem előtt tartását, valamint a gyermek szempontjából a szülőt a családot tekinti szakértőnek. Eltérő kultúrák, nevelési elvek, szokások esetén is igyekszik nevelési-gondozási feladataiban ezeknek és a családi elvárásoknak az intézmény lehetőségeihez képest megfelelni.

A kisgyermeki személyiség tisztelete

A kisgyermek egyedi, megismételhetetlen, mással nem helyettesíthető individuum, egyéni szükségletekkel rendelkező, fejlődő személyiség. Különleges védelem, bánásmód illeti meg. A bölcsődei nevelésünk a gyermeki személyiség teljes kibontakoztatására, a személyes, a szociális és a kognitív kompetenciák fejlődésének segítésére irányul az alapvető gyermeki jogok tiszteletben tartásával. Figyelmet fordítunk az etnikai, kulturális, vallási, nyelvi, nemi, valamint fizikai és mentális képességbeli különbözőségek iránti tolerancia kialakítására. Igyekszünk eleget tenni más kultúrából érkező családok egyedi étkezési elvárásainak, akár sertéshús mentes diéták biztosításával. A kulturális különbségekből adódó nevelési-gondozási egyediségeket is figyelembe veszi és tiszteletben tartja az intézményünk.

A kisgyermeknevelő személyiségének meghatározó szerepe

A bölcsődei nevelésünkben a korosztály életkori sajátosságaiból adódóan meghatározó a kisgyermeknevelő szerepe, aki személyiségén keresztül hat a kisgyermekre és a családra. A feladatok színvonalas megvalósítására megfelelő szakmai kompetenciával és identitással, kellő önismerettel, magas szintű társas készségekkel bíró szakember. Ebből adódóan a kisgyermeknevelő felelős a szakmai tudása szinten tartásáért, gyarapításáért, szakmai kompetenciái fejlesztéséért. A kisgyermeknevelők rendszeresen vesznek részt továbbképzéseken, melyek hozzájárulnak szakmai tudásuk fejlődéséhez, valamint az intézményünk lehetőséget biztosít és támogatja azokat a munkavállalóit, akik szakmai fejlődésük érdekében tovább szeretnének tanulni vagy olyan szakmát szeretnének felsőfokú intézmény keretein belül tanulni, melyet a kisgyermeknevelői munkájuk során a még hatékonyabb és szakszerűbb munka érdekében fel tudnának használni.



A biztonság és a stabilitás megteremtése

A kisgyermek egyéni igényeitől függő bölcsődei ellátásunk, a szülővel történő beszoktatásra, adaptációs időszakra úgy tekintünk, mint a kisgyermek elveszett biztonságának újrateremtésére.

A kisgyermek személyi és tárgyi környezetének állandósága („saját kisgyermeknevelő” - rendszer, felmenőrendszer, csoport- és helyállandóság) növeli az érzelmi biztonságot, alapul szolgál a tájékozódáshoz, a jó szokások kialakulásához.

A napirend folyamatosságából, az egyes mozzanatok egymásra épüléséből fakadó ismétlődések tájékozódási lehetőséget, stabilitást, kiszámíthatóságot eredményeznek a napi események sorában, növelik a gyermek biztonságérzetét. A biztonság nyújtása természetesen magában foglalja a fizikai és a pszichikai erőszak minden formájától való védelmet is.

A csoportszobákban a játszósarkok kialakítása, a játékok elhelyezése a gyermekek életkorának, fejlettségének, érdeklődésének és a csoport létszámának figyelembe vételével történik. A játékok állandó helye a csoport szokásrendszere is fontos tényezői a biztonság és stabilitás megteremtésének.

Fokozatosság megvalósítása

A fokozatosságnak a bölcsődei nevelésünk minden területét érintő bármely változás esetén érvényesülnie kell. A kisgyermek új helyzetekhez való fokozatos hozzászoktatása segíti alkalmazkodását, a változások elfogadását, az új dolgok, helyzetek megismerését, a szokások kialakulását.

Az intézményünk nagy gondot fordít arra, hogy a bölcsőde megkezdésekor a beszoktatásnál a fokozatosságot szem előtt tartsa. Figyelmet fordítunk arra is, hogy a gyermekek koruknak megfelelő táplálkozásban részesüljenek, valamint, hogy az étkezések során biztosítva legyen a változatosság. A gyermekek étrendjében nem szerepelhet ugyanaz az étel két héten belül. Az intézmény élelmezésvezetői törekednek a heti étrend kialakítása során, hogy a gyermekek a főzeléktől a húsos ételekig mindent fogyasszanak. Az új ételek bevezetése egy kisgyermek étkeztetésébe is fokozatosan valósul meg.

Egyéni bánásmód érvényesítése

A kisgyermek fejlődéséhez alapvető feltétel a kisgyermeknevelő elfogadó, empatikus, hiteles nevelői magatartása. A bölcsődei nevelésünkben figyelembe vesszük a kisgyermek spontán érésének, egyéni fejlődésének ütemét, a pillanatnyi fizikai és pszichés állapotát, kompetenciáját, nemzetiségi/etnikai, kulturális és vallási hovatartozását.



A fejlődés ütemét mindig magához a gyermekhez viszonyítva kell megítélni. Minden új fejlődési állomásnak kiindulópontja maga a gyermek. Ezért fontos, hogy a bölcsődéinkben járó kisgyermekek mindegyike egyéni szükségleteihez igazodó mértékben részesüljön érzelmi biztonságot nyújtó gondoskodásban és támogatásban.

A kisgyermeknevelők a napi nevelési és gondozási feladatok során mindig figyelembe veszik a kisgyermek személyiségét, egyedi fejlődési ütemét. Igyekeznek minden tevékenységnél, úgy, mint evésnél, alvásnál, játéknál is követni a kisgyermek saját ütemét. Minden gyermeknek mások az alvási szokásai és szükségletei, más az étkezési szokása és üteme, más játszási szokásai vannak, ezeket szem előtt tartva támogatják és segítik a gyermeket a bölcsődékben

Gondozási helyzetek kiemelt jelentősége

A gondozási helyzetek a kisgyermeknevelő és a kisgyermek interakciójának bensőséges, intim helyzetei. A gondozási helyzetek megvalósulása során a nevelésnek és a gondozásnak elválaszthatatlan egységet kell alkotnia. A gondozás minden helyzetében nevelés folyik, a nevelés helyzetei, lehetőségei nem korlátozódhatnak a gondozási helyzetekre.

A fiziológias szükségletek kielégítése megteremti a magasabb rendű szükségletek kielégítésének feltételeit. A professzionális gondozás, hozzájárul a személyes kapcsolatok pozitív alakulásához és a nevelési feladatok megvalósulásának egyik kiemelt színtere.

Az intézményünkben a kisgyermeknevelők törekednek arra, hogy a gondozási feladatokba bevonják a kisgyermeket is.

Türelemmel kivárvák, míg a gyermek próbálkozik önállóan az öltözéssel, evéssel. Nem sürgetve a gyermeket, lehetőséget biztosítanak számára, hogy egyedül oldja meg ezeket a feladatokat. Gondozásnál pozitív visszajelzésekkel erősítik a kisgyermek egészséges én képének kialakulását, valamint folyamatosan törekednek annak megerősítésére. A gondozási helyzetek azok a kivételes alkalmak, amikor a kisgyermeknevelő kettesben lehet a „saját gyermekével”, csak rá tud figyelni és a gyermek is érezheti ennek a helyzetnek az intimitását, és hogy csak ő a fontos.

A gyermeki kompetenciakésztetés támogatása

A korai életévekben alapozódnak meg a kognitív, érzelmi és társas kompetenciák, ezért támogatásuk kiemelt jelentőséggel bír a bölcsődei nevelésünkben.

Biztosítjuk annak a lehetőségét, hogy a kisgyermek a játékon, a gondozási helyzeteken és egyéb tevékenységeken keresztül ismeretekhez, élményekhez, tapasztalatokhoz jusson, átélhesse a spontán tanulás örömét, megerősödjön benne a világ megismerésének vágya.



Kíváncsiságának fenntartásával, pozitív visszajelzések biztosításával segítjük, önálló kezdeményezéseit, megteremtve ezáltal, az egész életen át tartó tanulás igényének, folyamatának biztos alapjait.

A kisgyermeknevelők és a szakemberek lehetőséget biztosítanak a kisgyermek számára, hogy önállóan próbáljon megvalósítani, megoldani feladatokat. Azonban a nevelő nem hagyja magára a gyermeket, csak lehetőséget biztosít, hogy a gyermek megismerje tapasztalatszerzés útján saját képességeit, határait. Viszont a gyermek elakadása, elbizonytalanodása esetén egyből segítséget nyújt. Biztosítja a gyermek számára a szükséges időt, helyet, jó légkört, tárgyakat, gondoskodást, törődést, empátiát szükség szerint együtt játszást ahhoz, hogy a gyermek tanulni tudjon saját fejlődési ütemében.

8. EGYÜTTMŰKÖDÉS A SZOLGÁLTATÁSON BELÜL ÉS TÁGABB KÖRNYEZETTEL

Bölcsődén kívüli együttműködés

Az Egyesített Bölcsődei Intézmények folyamatos kapcsolatot tart a város több intézményével is. A kompetenciahatárok kölcsönös tiszteletben tartásával együttműködésre épülő kapcsolatokat ápolunk mindazokkal az intézményekkel, melyekkel a családok kapcsolatba kerülnek, kerülhetnek.

Együttműködünk:

- *óvodával*

Törekszünk a két intézmény között fontos a tartalmas kapcsolat kialakítása, amely a kölcsönös érdeklődés révén lehetővé teszi egymás munkájának, céljainak megismerését, megértését, ezáltal a gyermekek számára az átmenet is zökkenő mentesebbé válhat.

A két bölcsődénk szomszédságában működő óvodákkal szoros kapcsolatot ápolunk, rendszeres, többéves hagyományokra visszatekintő közös programjaink működnek (közös szülői értekezlet, óvoda és bölcsődelátogatások). A szülők mindig nagy érdeklődést mutatnak az óvodai tájékoztatás iránt. Bölcsőde – óvoda átmenet megkönnyítése érdekében, azok az óvó nénik, akikhez kerülnek a bölcsődés gyermekeink, meglátogatják a gyermekeket a bölcsődébe. Évközben lehetőséget kapunk arra, hogy a bölcsődéből óvoda került gyermekeinket meglátogathassuk az óvodába. Ilyenkor egy kedves kis műsorral készülnek a gyermekek és az óvónők.

- *Védőnői Szolgálattal*

A védőnők negyedévente látogatják az intézményt. Figyelemmel kísérik a gyermekek fejlődését.



- *Pedagógiai Szakszolgálattal* és a Tanulási Képességeket Vizsgáló Rehabilitációs Szakértői Bizottsággal a sérült gyermekek napközbeni ellátása, korai fejlesztése kapcsán.
- *Esély Család és Gyermejjóléti Szolgálattal*
A gyermek veszélyeztetettségének megelőzése és megszüntetése érdekében jelzési kötelezettségünk van, mint a jelzőrendszer tagjának. A jelzőrendszer tagjaival team munkában dolgozunk, melynek célja, hogy különböző szakemberek a segítő tevékenység során, a saját területükön ellátott feladataikat, egymással konzultálva, egymás munkáját megismerve

További együttműködés:

- *Budaörs Város Önkormányzatával*
- *Szociális és Egészségügyi Iroda, Közoktatási Iroda, Pénzügyi Iroda, Humánpolitikai Iroda*
- *Napi kapcsolattartás az intézményt érintő működési dolgokban*
- *Budaörsi Rendőrkapitányság*
- *A bölcsődék kapcsolata a bölcsődei hálózaton belül*
- *Intézmények látogatása, szakmai megbeszélések szervezése*
- *Az Egyesített Bölcsődevezetőt és a Pityang Bölcsőde vezetőjét rendszeresen felkérlik vizsgatagi feladatok ellátására*
- *Egyesített Bölcsődevezető a Magyar Bölcsődék Felügyelőbizottságának tagja*

Bölcsődén belüli együttműködés

A bölcsődékben nagyon fontos a szülőkkel, a családdal való személyes kapcsolattartás. Ennek valamennyi formáját is alkalmazzuk a gyakorlatban, az intézményeinkben. Fontosnak tartjuk a beszoktatási időszakot megelőző szülői értekezletet, amely az újonnan érkező gyermekek szüleinek szolgál a bölcsődével kapcsolatos hasznos információkkal.

A bölcsődelátogatás, a családlátogatás, a szülővel történő fokozatos beszoktatás és a napi találkozások biztosítják, hogy a szülők megismerjék a bölcsődei nevelés-gondozás elveit és gyakorlatát, a kisgyermeknevelő pedig, a szülő segítségével megismeri a gyermek egyéni igényeit, szokásait.

Ezek a tapasztalatok kölcsönösen segítik a család és az intézmény közötti jó kapcsolat kialakítását és elősegítik az együttnevelés megvalósulását.

Negyedévente kerülnek megrendezésre a szülő csoportos megbeszélések, melynek keretében minden alkalommal más téma kerül feldolgozásra.



Az év során minden bölcsőde tart Nyílt Napot és Bölcsőde kóstolgot. Itt azok a szülők vesznek részt, akiknek a gyermeke még nem jár az adott bölcsődébe, de beíratását a következő nevelési évben tervezik.

Az intézményeinkbe járó gyermekek szüleinek előre egyeztetett időpontban lehetőséget nyújtunk gyermekük bölcsődei életébe való betekintésére. A felsoroltakon túl informális és formális tájékoztatási, beszélgetési alkalmakra is sor kerül a nevelési év során folyamatosan.

9. AZ EGYESÍTETT BÖLCSŐDE INTÉZMÉNYEK SZEMÉLYI FELTÉTELEK

A minimum személyi feltételek a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működés feltételeiről szóló 15/1998.(IV.30.) NM rendelet és módosítása az emberi erőforrások minisztere 6/2016.(III.24.) EMMI rendelete rendelkezik a szakmai létszámokról és a képesítési előírásokról.

Az Egyesített Bölcsődei Intézményekben a szakmai munkakörökben foglalkoztatottak létszáma és képesítése megfelel a rendeletben foglaltaknak. Minden kisgyermeknevelő szakképzett. Többen rendelkeznek főiskolai diplomával is, számuk évről évre emelkedik. Az elmúlt évben több kisgyermeknevelő nyugdíjba vonult. A munkakörök betöltésére fiatal pályakezdő kisgyermeknevelőket alkalmaztunk. Intézményeinkben a gyakornokok száma megemelkedett. Az önképzés támogatását fontosnak tartjuk, hogy minél magasabban kvalifikált kisgyermeknevelők neveljék - gondozzák a ránk bízott gyermekeket.

A más munkakörben alkalmazott dolgozók akkor tudják eredményesen segíteni a munkát, ha látják helyüket, szerepüket a bölcsőde egészében. Olyan empatikus képességgel kell rendelkezniük, amely alkalmassá teszi őket arra, hogy megfelelő társaik legyenek a kisgyermeknevelőknek a gyermeki személyiség kibontakoztatásában.

Megfelelő szintű folyamatos tájékoztatás mellett tudják, hogy milyen célok érdekében, hogyan kívánják a kisgyermeknevelők a gyermekcsoport nevelését és gondozását megvalósítani, és ennek megfelelően járulnak hozzá a nevelés-gondozás eredményességéhez.



Az Egyesített Bölcsődei Intézmények engedélyezett státusza: 91 fő

Vezető beosztású alkalmazottak

A bölcsődét felsőfokú végzettséggel rendelkező szakemberek vezetik.

- *Egyesített bölcsődevezető:* alapvégzettség: szakgondozónő
BA főiskola, szakvizsgázott szociálpedagógus
Szakvizsga: gyermekek napközbeni ellátása
- **Pitypang Bölcsőde és Gyermekközpont**
bölcsődevezető: alapvégzettség: szakgondozónő
felsőfokú végzettség: BA főiskola
csecsemő és kisgyermeknevelő
bölcsődevezető helyettes: alapvégzettség: csecsemő és kisgyermekgondozó
felsőfokú végzettség: BA főiskola szociálpedagógus
nyelvvizsga folyamatban
- **Százszorszép bölcsőde:**
Bölcsődevezető: alapvégzettség: szakgondozónő
felsőfokú végzettség: BA főiskola
csecsemő és kisgyermeknevelő
bölcsődevezető helyettes : alapvégzettség: csecsemő és kisgyermeknevelő-gondozó
felsőfokú végzettség: BA főiskola
csecsemő és kisgyermeknevelő

Az Egyesített Bölcsőde szakmai feladatainak ellátását segítők

- szaktanácsadó 1 fő
- gyógypedagógus 1 fő
- gyógytornász 1 fő
- dietetikus 2 fő
- kisgyermeknevelők 53 fő.
- bölcsődei dajkák 14 fő
- konyhai dolgozók (szakács, konyhai dolgozó) 8 fő
- mosodai dolgozó, kertész, karbantartó 4 fő
- irodai dolgozók 2 fő

Megbízási szerződéssel:

pszichológusi feladatok 1 fő

bölcsődeorvos feladatok 2 fő



10. TÁRGYI FELTÉTELEK

A **Budaörsi Egyesített Bölcsődei Intézmények** Budaörsön, a volt Ó falú városrészen a Dózsa György utca 17/A szám alatt végzi tevékenységét, egy épületben a Pityang Bölcsőde és Gyermekközponttal. Az intézmény családi házas övezetben, nem messze az M7-es autópályától található. Az intézményhez 2 bölcsőde tartozik, melyek a szakmai előírásoknak, jogszabályoknak, megfelel. Intézményeink tömegközlekedési járművel és személyautóval könnyen megközelíthetőek. A szülők és látogatók számára a parkolási lehetőség biztosított. Az épületek teljesen akadálymentesítettek, megfelelnek az infokommunikációs feltételeknek. Tárgyi feltételeiben bölcsődéink felülmúlják a jogszabály által előírtakat. Minden bölcsődéhez tartozik saját udvarrész.

A gondozási egységek csoportszobái közvetlenül kapcsolódnak a teraszhoz, a terasz pedig az udvarhoz. A csoportszobákhoz közvetlenül kapcsolódó, árnyékolóval ellátott teraszokon minden évszakban lehetőség nyílik a szabad levegőn való tartózkodásra.

Tudatosan törekszünk a beépített udvari játékok EU szabványnak való megfelelésére, melyeket mobil udvari eszközök bővítésével teszünk színesebbé. A különféle játékeszközök, csúszdák, homokozók, élményszerzésre és tapasztalatgyűjtésre adnak alkalmat a bölcsődés kisgyermek számára. A teraszon történő altatáshoz is minden feltétel adott az intézményekben, elősegítve ezzel is a gyermekek egészségmegőrzését és egészségvédelmét. Az épületekben gondozási egységek találhatóak egyenként egy-egy csoportszobával, és az azokhoz kapcsolódó fürdőszobákkal, gyermeköltözőkkel és kiszolgáló helyiségekkel.

A csoportszobák és berendezésük a biztonsági előírásoknak megfelelően kerültek kialakításra. A bölcsődék csoportszobáink belső terének kialakítása, színvilága gyermekközpontúságot tükröz. A benti játékok közül minden kisgyermek megtalálja a korának, fejlettségének megfelelőit. Az intézményen belül mindkét bölcsőde rendelkezik tornaszobával, só szobával. Az Egyesített Bölcsőde intézményeinek saját jól felszerelt főzőkonyhájuk van, a kisgyermekek étkeztetését helyben biztosítjuk. Teljes kiőrlésű gabonákkal, házilag készített krémekkel, gyümölcsökkel, zöldségekkel tesszük változatossá az étrendet.

A bölcsődékben napi négyszeri étkezést biztosítunk (reggeli, tízórai, ebéd, uzsonna) illetve ételérzékenységekben szenvedő kisgyermekek igényeit is ki tudjuk elégíteni. A korosztálynak megfelelő élelmezési feladatokat és az étlap összeállítást a dietetikusok együtt végzik el.



Pitypang Bölcsőde és Gyermekközpont

Budaörsi Egyesített Bölcsődei Intézmények épületében működik a Pitypang bölcsőde és Gyermekközpont 140 bölcsődei férőhelyen, 6 egységben (12 csoportban) nyújt bölcsődei ellátást, külön egységben játszócsoportot, főzőkonyhát, mosodát üzemeltet. Az intézmény tömegközlekedési eszközzel és autóval jól megközelíthető. 2011-ben a bölcsőde bővítésével az intézmény egy gyermekközpont lett, kibővült egy XXI. századi fejlesztő részleggel. Helyet kapott, egy új tornaszoba, térjátsszó, hang – fény terápiás szoba és egy terápiás medence. Ebben az intézményben folyik a sajátos nevelési igényű gyermekek korai fejlesztése.

A fejlesztést a Pedagógiai Szakszolgálat gyógypedagógusa és az intézmény gyógytornásza végzi. Az épület bővült egy előadóteremmel is, ahol különböző szakmai előadásokat, továbbképzéseket tartunk.

Százszorszép Bölcsőde

Budaörsön a város főútjától, a Szabadság úttól nem messze épült. Könnyen megközelíthető minden irányból úgy tömegközlekedési járművel, mint M1 és M7 autópályák felől. A bölcsőde a lakótelep közepén épült, orvosi rendelő, óvoda szomszédságában. Intézményünk 1978-ban pavilonos rendszerben készült, lapos tetős épület melynek két szélén kiemelkedik az újonnan felépült részek magasabb tetőszerkezete. Bölcsődében 6 gondozási egység, játszócsoport, főzőkonyha, mosoda működik. Mindegyik egységet külön bejárattal az udvaron keresztül lehet megközelíteni. A csoportok saját teraszrészein a kint altatás lehetősége rácsos vaságyakkal megoldott. Minden egységnek külön játszóudvar területe van, amelyek fizikálisan nincsenek elhatárolva. Az öltözőben minden kisgyermeknek saját jellel ellátott szekrénye van, illetve cipőtartó polca.

Intézményeink alapterülete

Az intézmények helységei és azok alapterülete részletesen a mellékletben található.

Pitypang Bölcsőde és Gyermekközpont:

Telek: 11237 m²

Udvar: 7694 m²

Épület: 3543 m²

Százszorszép Bölcsőde:

Telek: 4907 m²

Udvar: 3179 m²

Épület: 1728 m²



11. INTÉZMÉNYEK KIEMELT SZAKMAI PROGRAMJA

Az intézmények évről - évre meghatározott programokat terveznek és valósítanak meg. Minden bölcsőde a helyi sajátosságokat és a kisgyermeknevelők egyéniségét tükröző szakmai programot készít, amely minden bölcsődében más kiemelt nevelői területet hangsúlyoz. A szakmai programokban a következő témákat dolgozzák fel az intézmények:

- Ének-zene, mondóka, vers, mese - Pitypang Bölcsőde és Gyermekközpont
- Egészséges életmód, testmozgás, társas együttélés - Százszorszép Bölcsőde

A nevelési év során minden bölcsőde e témákhoz, évszakokhoz, ünnepekhez kapcsolódva rendez programokat. A nevelési év során vannak olyan programok bizonyos ünnepekhez kapcsolódóan, melyek minden bölcsőde által megrendezésre kerülnek és vannak olyanok is, melyek csak egy adott bölcsődében valósulnak meg. Ezek a bölcsőde helyi sajátosságait, egyediségét tükrözik. Minden bölcsőde saját szakmai programjában kerülnek ezek a rendezvények, programok részletes kifejtésre.

12. INTÉZMÉNYEK NYITVA TARTÁSA

Bölcsődék nyitva tartása:

- Napi nyitva tartás:

A bölcsőde nyitvatartási idejét a fenntartónak kell meghatároznia figyelembe véve az intézménybe járó gyermekek szüleinek munkakezdését és befejezését, valamint a bölcsődéből a munkahelyre, illetve a visszautazás időtartamát.

Bölcsődéink, munkanapokon a reggel 6 órától este 18 óráig tartanak nyitva a fenntartó döntése alapján.

- Nyári nyitva tartás:

Intézményeink a fenntartó jóváhagyásával nyáron 5 hétre zárnak be. A bölcsődei szünet idejére a szülő kérésére az intézmény gondoskodik a nyitva tartó bölcsődében a gyermek intézményi gondozásának megszervezéséről. A 15/1998. (IV.30.) NM rendelet módosításáról szóló 6/2016. (III.24.) EMMI rendelt szerint, 2017.01.01-től a tájékoztatást a szülőknek minden évben február 15-ig kell megtenni az intézménynek.

- Téli zárás

A téli zárás december hónapban a két ünnep közötti időszakban történik. A zárás idejére igény szerint ügyeleti ellátást biztosítunk.



- o Nevelés-gondozás nélküli munkanap

A bölcsődében április 21-e, vagy ha az heti pihenőnapra vagy munkaszüneti napra esik, az azt követő legközelebbi munkanap, minden évben nevelés-gondozás nélküli munkanap. Célja: a bölcsődében dolgozók szakmai fejlesztése.

A nevelés-gondozás nélküli munkanapon a bölcsődei ellátás keretében – erre irányuló szülői kérés esetén – a gyermek felügyeletét és étkeztetését biztosítjuk a gyermek számára.

13.A BÖLCŐDEI NEVELÉS FELADATAI

A családok támogatása, annak erősségeire építve a szülői kompetencia fejlesztése

A bölcsődei ellátásunk, mint a kisgyermekes családokkal kapcsolatba kerülő első gyermekintézmény jelentős szerepet tölt be a szülői kompetencia fejlesztésében. A család erősségeinek megismerése, támogatása a pozitívumok kiemelésével valósul meg.

A családi és bölcsődei nevelés összhangja, a szülők és a kisgyermeknevelők közötti egyenrangú, konstruktív, kölcsönös bizalmon alapuló partneri kapcsolat elengedhetetlen feltétel a kisgyermek harmonikus fejlődéséhez. A szülő ismeri legjobban gyermekét, így közvetíteni tudja szokásait, igényeit, szükségleteit, nagymértékben segítve ezzel a kisgyermeknevelőt a gyermek ismeretén alapuló differenciált, egyéni bánásmód kialakításában. A kisgyermeknevelő, mint szakember, szaktudására, tapasztalataira építve, a szülők igényeihez igazodva közvetíti a kora gyermekkori fejlődéssel, neveléssel kapcsolatos ismereteket, módszereket.

Egészségvédelem, az egészséges életmód megalapozása

A szakemberek feladata a kisgyermek fejlődésének nyomon követése, dokumentálása, támogatása, a harmonikus testi és lelki fejlődéséhez szükséges egészséges és biztonságos környezet megteremtése.

A primer szükségletek egyéni igények szerinti kielégítése a gondozási helyzetekben valósul meg. A rugalmas, a kisgyermek életkorához, egyéni fejlettségi szintjéhez és az évszakhoz igazodó napirend biztosítja az életkornak megfelelő változatos és egészséges táplálkozást, a játék, a mozgás, a szabad levegőn való aktív tevékenység és pihenés feltételeit.

Az egészséges életmód, az egészségnevelés érdekében törekedni kell az alapvető kultúrhigiénés szokások kialakítására.

A prevenciós feladatok megvalósításába szükség esetén speciális szakemberek is bevonhatók: gyermekorvos, dietetikus, gyógypedagógus, pszichológus, mentálhigiénés szakember, gyermekfogyaszorvos, stb.



Elsősorban preventív szerepet tölthet be, de a sajátos nevelési igényű, a magatartási vagy fejlődési problémákkal küszködő kisgyermekes esetében korrekatív lehetőségeket hordoz, az intézmény lehetőségeihez mérten kialakított, a nagymozgások gyakorlásához, különféle mozgásfejlesztéshez szükséges eszközökkel felszerelt tornaszoba, tér-játszó és a hidroterápiás medence és a fejlesztő-só-, fény-, hang és alkotóterápiás szoba.

Az érzelmi és társas kompetenciák fejlesztése

A biztonságot nyújtó nevelői magatartás magában foglalja a szakember érzelmi elérhetőségét és hitelességét, az érzelmek kifejezésére való ösztönzést, a pozitív és bátorító üzenetek rendszeres közvetítését, a világos elvárások és határok megfogalmazását. A kisgyermek bölcsődénkbe kerülése több lehetőséget teremt a társas kapcsolatok megtapasztalására. Az együttlét helyzetei az én érvényesítés, a tolerancia, az empátia gyakorlásának szinterei, amelyek hozzájárulnak az érzelmi és társas kompetenciák fejlesztéséhez. Törekszünk az együttélés szabályainak elfogadtatására, a mások iránti nyitottság megőrzésére.

A kisgyermeknevelő feladata a kisgyermekes beszédkészségének fejlesztése érdekében az ingerekben gazdag, tiszta nyelvi környezet biztosítása, a kommunikációs kedv felkeltése és fenntartása a bölcsődei nevelés-gondozás minden helyzetében, mondókák, énekek, versek, mesék közvetítésével.

Különös figyelmet kell fordítani a sajátos nevelési igényű és a hátrányos helyzetű gyermekek társas és érzelmi kompetenciáinak fejlesztésére szükség esetén más segítő szakemberek bevonásával is.

A megismerési folyamatok fejlődésének segítése

A kisgyermek érdeklődésének erősítése a játékos felfedezés és a cselekvéses tanulás lehetőségeinek megteremtése a kisgyermeknevelő aktív részvételével és a megfelelő környezet kialakításával történik. A bölcsődei nevelés-gondozás helyzeteiben a szakember ismeretet nyújt, segíti a tájékozódást, a tapasztalatok és élmények feldolgozását. A kisgyermek igényeihez igazodó közös tevékenység során szerepet kap az élmények, viselkedési és helyzetmegoldási minták nyújtása, az önálló próbálkozás és a kreativitás támogatása. Az önálló választás és a döntési képesség kialakulását segíti a bátorító, ösztönző nevelői magatartás.



14.A BÖLCSŐDEI NEVELÉS FŐBB HELYZETEI

Alapvető szempont, hogy a bölcsődei élet a kisgyermek számára élményt nyújtó, részvételre motiváló, tanulási tapasztalatokat biztosító legyen. Valamennyi tevékenység, élethelyzet alakításának módszertani alapja az egyéni bánásmód érvényesítése, a gyermek pozitív önállósági törekvéseinek, önértékelésének erősítése.

Tanulás

A teljesítményelváráshoz kötött, erőltetett ismeretgyarapításnak a bölcsődei ellátásunkban nincs helye. A tanulás fogalmát a lehető legtágabban értelmezzük. Minden olyan tapasztalat és információszerzési folyamat, tanulás, amely tartós változást idéz elő a viselkedésben, gondolkodásban, valamint elősegíti, hogy a gyermek megismerje önmagát és környezetét. A tanulás a gyermek korából és fejlettségéből adódó tevékenység. A tanulás legfontosabb irányítója a személyes kíváncsiság, az érdeklődés.

A kisgyermekkor tanulás színterei a természetes élethelyzetek:

- a gondozás és a játék,
- a felnőttel és a társakkal való együttes tevékenység,
- és a kommunikáció.

A tanulás formái:

- az utánzás,
- a spontán játékos tapasztalatszerzés,
- a kisgyermeknevelő-gyermek interakcióból származó ismeretszerzés és szokáskialakítás.

A beszéd a kisgyermekkor tanulás fontos eleme.

Gondozás

Cél: primer szükségletek kielégítése, kulturhigiénés szokások kialakítása, önállósodási törekvések támogatása. A nevelési feladatok jelentős része a gondozási műveletek során valósul meg, a gondozás-nevelés egységes, szét nem választható. A gondozás bensőséges interakciós helyzet a kisgyermeknevelő és gyermek között, amelynek elsődleges célja a gyermek fizikai, testi szükségleteinek maradéktalan kielégítése. A jó gondozás következtében kialakul a gyermek szociális kompetenciája, mely a szociális beilleszkedés alapja.



Nagy jelentősége van a gondozásban annak is, hogy a gyermek a saját testét megismerje és elfogadja (testséma kialakulása).

A gondozás, ahogyan történik, meghatározza a gyermek közérzetét, önmagához, kisgyermeknevelőjéhez és másokhoz való viszonyát, kapcsolatát a környezethez, a külvilághoz. Bölcsődéinkben a kisgyermeknevelők gondozás közben minden kisgyermek számára biztosítják az egyéni odafigyelést. Lehetőséget biztosítanak a gyermek számára, hogy beleszólhasson szükségletei kielégítésének módjába, aktívan részt vegyen abban. Megfelelő időt biztosítanak a gyermek próbálkozásaihoz, hisz az egyes mozzanatok megtanulása gyakorlást igényel.

A sikeres próbálkozást a kisgyermeknevelőink megerősítéssel, dicséréssel jutalmazták, amik növelik a gyermek együttműködési kedvét. Ilyenkor van a legtöbb alkalom az egyéni beszélgetésre is, melynek fontosak az érzelmi töltései. A kisgyermeknevelőink kommunikációja hiteles, elősegítve a gyermek önelfogadását, személyiségének egészséges alakulását. A gondozási helyzetekben sem érvényesülhet teljesítményelvárás. A gondozás minősége jelentős mértékben befolyásolja a szokások kialakulását és az önállósodás folyamatát. Az együttműködésen keresztül fokozatosan válik önállóvá a gyermek.

A gondozás szervezése

A gondozást az ölelkezési időben a saját kisgyermeknevelő, azon túl a társ- kisgyermeknevelő végzi. Távollét esetén a helyettesítést a gyermek számára ismerős kisgyermeknevelő látja el. A napirendet úgy alakítjuk, hogy elkerülhető legyen a párhuzamos gondozás. A fürdőszobában lehetőség szerint egy csoportból egy kisgyermeknevelő és legfeljebb két kisgyermek tartózkodik. Mikor a gyermek már több mozzanatot önállóan elvégez, a kisgyermeknevelő áttér a páros gondozásra. Ilyenkor kettesével történik a tisztálkodás, öltözködés, étkezés. A kisgyermeknevelő a gondozás során mindig annak segít, aki éppen megakadt, vagy elfáradt a próbálkozásban. A gondozásokat úgy szervezzük, hogy elegendő idő jusson a gyermek nyugodt, zavartalan ellátásához, a gyermek aktív együttműködéséhez, a helyes szokások gyakorlásához.



Napirend

Szakmailag jól kialakított módszertani elvek szerint zajlik a bölcsődei élet, a napi történések, tevékenységek sorrendje, ritmusa, melynek kerete a folyamatos és rugalmas napirend. A napirend kialakításával a gyermekek igényeinek, szükségleteinek kielégítését, a nyugodt, folyamatos gondozás feltételeit, annak megvalósítását kívánjuk biztosítani. A jól szervezett folyamatos napirend a kisgyermek számára könnyen kiismerhető, követhető, kiszámítható

A napirenden belül az egymást követő események (tisztálkodás, étkezés, alvás) a gyermek biztonságérzetét, jó közérzetét teremti meg, hisz kiszámítható, hogy mi fog következni, és kiismeri magát az időben is.

Ezzel teremtjük meg a gyermekek számára feltétlenül szükséges biztonságérzetet, kiszámíthatóságot, a tevékenység és az önállósodás lehetőségét. Arra törekszünk, hogy a családi nevelés és a bölcsődei nevelés összhangban legyen, harmonikusan egészítse ki egymást. Napirend áttekinthető rendszerként működik a közösség életében, korcsoportonként és évszakonként változik, igazodik a bölcsőde nyitva tartási idejéhez, alkalmazkodik a gyermekek egyéni igényeihez, lehetőség szerint a gyermekek otthoni életritmusához is. A napirendet csoportonként és évszakonként készítik el a kisgyermeknevelők a csoportvezető kisgyermeknevelő irányításával.

A napirenden belül, az egyes gyermekek igényeit úgy kell kielégíteni, hogy közben a csoportéletében is áttekinthető legyen a rendszer. A gyermekek tájékozódhassanak a várható eseményekről, felesleges várakozási idő nélkül. Ez biztosítja valójában a csoport belsőnyugalmát is. A gondozás mellett törekszünk arra, hogy minél több idő jusson a gyermeknek az önálló szabad tevékenységek megélésére, azaz a játék tevékenységre. Ehhez igazodva készül el a kisgyermeknevelők munkarendje. A napirend kialakításának további feltételei, a személyi állandóság, a megfelelő tárgyi feltételek és eszközellátottság, a jó munkaszervezés, a bölcsődei dajkával összehangolt munka.

A jó folyamatos napirend, ahol a tevékenységhez szükséges pedagógiai, pszichés, idői, fizikai feltételek is optimálisak, a gyermek megtapasztalja, hogy a különböző tevékenységeket lehet jókedvvel, örömmel végezni. A bölcsődei napirend jól szervezett a bölcsődében, hiszen minden nap ugyanabban az időben, sorrendben végzik a nevelési-gondozási feladatokat.



Folyamatos napirend kialakításának általános elvei

- A gyermekközösségek napirendjében úgy kell az egész közösség szükségleteit és igényeit kielégíteni, hogy közben minden egyes gyermek igényeit messzemenően figyelembe vegyék.
- A gyermek bölcsődei napirendjének kialakításánál az otthoni körülményekkel és eseményekkel is számolnunk kell. Arra törekszünk, hogy a gyermek bölcsődei és otthoni napirendje összhangban legyen.
- A gyermek szükségletei és igényei együtt változnak életkorával, fejlődésével (pl. csecsemőkortól nő az ébrenléti idő, csökken az étkezések száma, változik a gyermek mozgása, módosul játékigénye, stb.), így a szükségletek, igények kielégítési módjának is az életkornak megfelelően változnia kell. Külön kell tehát kialakítani a csecsemő, a típegő, valamint a nagycsoport napirendjét.
- A napirend kialakításánál ügyelünk arra, hogy kiiktatódjék a felesleges várakozási idő.
- A csoportok napirendje az év folyamán is módosul egyrészt a gyermekek fejlődésével, s így szükségleteik változásával, másrészt pedig az évszakoknak megfelelően. Egyéb körülmények is szükségessé tehetik a napirend módosítását. A csoportok napirendje tehát nem statikus, hanem azt a szükségleteknek megfelelően rugalmasan kell változtatni, de soha nem ötletszerűen, hanem mindig körültekintő megfontolás és megbeszélés alapján.
- Figyelembe kell venni a bölcsőde nyitva tartását, tehát a reggeli nyitás és a délutáni zárás időpontját.

Az általános napirend főbb pontjai

6:00 – 8:00 Reggeli érkezés, gyermekek fogadása, kötetlen játék, meghitt beszélgetések
8:00 – 8:30 Reggeli
8:30 – 10:00 Játék a szobában, játszókertben
10:00 - Tízórai
10:00 – 11:30 Játék játszókertben, rossz idő esetén szobában, fürdőszoba használat
11:30 – 12:15 Ebéd
12:15 – 15:00 Pihenés, alvás, fürdőszoba használat
15:00 – 15:30 Uzsonna
15:30 – 18:00 Játék, folyamatos hazaadás



Pelenkaváltás, szobatisztaságra nevelés

Pelenkaváltás

A bölcsődében a gondozás része a pelenkázás. A gyermekek pelenkázásához egyszer használatos saját pelenkát használunk. A pelenkaváltás a napirend részeként rendszeresen, illetve szükség szerint történik. Étkezések előtt és az alvást követően minden pelenkás gyermeket tisztába teszünk, székleteset pedig azonnal kicseréljük. A gyermekek igényei és fejlettsége szerint a pelenka cseréjét a pólýázón fektetve, vagy nagyobb gyermekeknél állva végezzük.

Először nedves törölkendővel letöröljük az alsótestet, majd folyóvizet lemosást alkalmazunk, mely tisztább és kellemesebb komfortérzetet ad. Ezalatt lehetőséget biztosítunk a vízzel való ismerkedésre, és az együttműködésre. A személyes kapcsolat kialakítása fontos, egyéni igények, szokások figyelembevételével segítjük a bizalom-szeretet létrejöttét.

A **szobatisztaság** kialakulását a gyermek pszichoszomatikus fejlettségi foka és az együttműködési készsége szabja meg. Ez egy komoly lépés a kisgyermek szociális fejlődésében. Amikor a kisgyermeknevelő többször tapasztalja, hogy a gyermek pelenkája száraz - a gyermek egyéni fejlettségének figyelembe vételével – felkínálja a gyermeknek a lehetőséget szükségleteinek elvégzésére a fürdőszoba használata során. Bilit vagy a WC-t ajánl, a kisgyermek eldöntheti, hogy használni szeretné e valamelyiket, vagy sem. Az otthon bilit használó gyermekek a bölcsődében is bilit használhatnak, a gyermekvévét, mint lehetőséget ajánljuk fel. A szobatisztaság kialakulását nem sürgetjük, tiszteletben tartjuk az egyéni érési tempót. A szobatisztasággal a célunk a kulturhigiénés szokások kialakítása, a gyermeki aktivitás, önállósodás elősegítése és a testséma kialakítása. Az idegrendszeri, pszichoszomatikus fejlettség, együttműködési készség alapján minden gyermek szobatiszta lesz.

Kézmosás, arcmosás

Testünk tisztasága nem csak elégedettséget, és jó érzést ad, hanem a betegségek megelőzésében is szerepe van. Az alapvető tisztasági szokások kialakítását már kisgyermek korban el kell kezdeni. Fontos, hogy elegendő időt szánjunk a kézmosás gyakorlására annak elsajátítására, amit 3 éves korra általában el lehet várni.



Kéz és arc mosás minden étkezés előtt és után, illetve szükség szerint történik. A bölcsődébe érkezéskor a gyermekek a szülők felügyelete mellett mosnak kezet. A mosakodáshoz folyékony szappant használunk, a törölközést személyes példaadással segítjük. A tükör előtti fésűlködés a mozdulatok gyakorlása mellett, a testséma kialakulása, a saját test jellemzőinek megismerése szempontjából is fontos. Ezért egész alakos tükröket használunk a fürdőszobákban.

Fogápolás

A fogszuvasodás megelőzése érdekében fontosnak tartjuk a fogápolás, a helyes szájöblítés, a fogmosási technika megismertetését, elsajátítását a bölcsődés korban. Célunk az egészséges fogfejlődés fenntartása, a fogazat védelme, a fogmosás igényének kialakítása. A zárt fogsorú gyermekek fogkefét és fogkrémet használnak. A rágás érdekében rendszeresen adunk nyers kerti zöldségeket, gyümölcsöket.

Öltözködés

A vetkőzés és öltözés igénye a kisgyermekkor kezdetén jelentkezik, a végére teljes önállóságot ér el a gyermek. A csecsemőnél kialakult együttműködésből szinte észrevétlenül lesz önálló a kisgyermek, ha a felnőtt kellő türelemmel és következetességgel segíti a folyamatot. Fontos dolog, hogy a gyermekekre mindig fejlettségének megfelelő ruhadarabot adjunk. Elegendő időt adunk a gyermekeknek az öltözésre, vetkőzésre. Segítjük, figyelemmel kísérjük tevékenységet, így elkerüljük, hogy a ruhát, cipőt, stb. helytelenül vegye fel, kényelmetlen legyen számára vagy elmenjen a kedve a további együttműködéstől. Az öltözködéssel az esztétikai érzéket, az igényességet fejlesztjük. A gombolást, fűzést játék közben is gyakorolhatják. A kisgyermeknevelők feladata, hogy napirendben elegendő időt hagynak a gyermekeknek az önállósodásra.

Alvás, pihenés

A csecsemő zavartalan fejlődésének egyik alapvető feltétele az életkornak megfelelő tartalmú alvás, pihenés. Az alvásban egyéni különbségek mutatkoznak. Gyermekeinknek biztosítjuk a nyugodt alvás feltételeit. A gyermekek életkoruktól függően kiságyban, fektető ágyon (WESCO) pihennek, állandó alvó helyükön. Intézményeinkben az időjárás figyelembe vételével a gyermekek levegőn alszanak. A megfelelő tárgyi feltételek adottak (levegőztető ágyak). Az alváshoz kényelmes ágyneműt biztosítunk.



A nyugodt alvás feltétele a kisgyermekkorban is a nyugalom. Egyéni bánásmóddal, testközelséggel, simogatással, halk énekkel, mesével segíti az elalvást a kisgyermeknevelő. Alkalmazkodunk a gyermekek egyéni alvási szokásaihoz. pl.: cumi, megszokott kendő, kedvenc maci, stb. használata.

A kisgyermeknevelők mindig a gyermekek mellett maradnak, a síró gyermeket megnyugtatják. Szobában való ébredés után csendes képeskönyv nézegetésre van lehetőség, ügyelve arra, hogy a korán ébredők a még alvókat ne zavarják. Levegőn alvásnál ébredéskor a gyermekek a csoportszobába játszanak tovább.

Egyéni igények, szükségletek

Ahhoz, hogy minden gyermek nyugodtan és elégedetten aludjon, lehetővé kell tenni, hogy egyéni igényeinek megfelelően pihenhessen, ha fáradt. A csecsemőn észre kell venni az elfáradás kezdeti jeleit és ennek megfelelően naponta többször is ágyba kell tenni, de a fáradékonyabb nagyobb gyermek számára is lehetővé kell tenni, hogy a napirendbe iktatott alvásidőn kívül pihenhessen. Nyugodtan aludni csak az a gyermek tud, akinek jó az általános közérzete, aki biztonságban érzi magát, s aki ébrenléti idejét derűs aktivitással tölti. Tehát a derűs aktivitás érzelmi, tárgyi és szervezési feltételei egyúttal a nyugodt alvás feltételeinek a megteremtéséhez is szükségesek.

Levegőzés

Az egészséges csecsemő és kisgyermek számára a szabad levegőn való tartózkodás éppen olyan fontos, mint a megfelelő táplálék. A levegőztetés időpontja, mértéke az évszaknak, időjárási viszonyoknak, gyermekek életkorának megfelelően van megválasztva. A levegőztetés fontos szervezési feladat. A kisgyermeknevelőnek a napirend helyes megszervezésével lehetőséget kell nyújtania arra, hogy évszaktól és időjárástól függően a gyermekek minél több időt tölthessenek a szabad levegőn. Ezt kétféle módon valósíthatja meg: egyrészt a levegőn való altatással, másrészt a játszókertben történő szabad játék-illetve mozgáslehetőség biztosításával. Ezzel elérhető, hogy a levegő, illetve a napsugárzás összetevői jótékonyan befolyásolják a gyermek egészséges fejlődését.



A mi éghajlatunk mellett a csecsemőket és a kisgyermeket általában mindig, télen-nyáron egyaránt – kivihetjük és bizonyos ideig kint lehetnek a szabadban.

A szabadban való levegőztetés csak akkor mellőzhető, ha kánikula vagy eső, erős havazás, orkánszerű szél, sűrű köd vagy rendkívüli hideg van.

Étkezés

Feladatunk a bölcsődés korú gyermekek napközbeni étkeztetése, a korszerű minőségi táplálkozási alapelvek figyelembevételével.

A rendszeres étkeztetést biztosító szervezett ételmezési ellátás keretében szolgáltatott élelmiszerekre vonatkozó táplálkozás egészségügyi előírások tekintetében figyelembe vesszük az Országos Ételmezés és Táplálkozástudományi Intézet által készített a bölcsődés, családi napközis korcsoport közétkeztetéséről szóló, valamint a 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendelet – a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás – egészségügyi előírásokról. A rendeletben foglaltaktól ünnepekhez kötődő tradicionális ételek készítésekor, illetve vallási okból el lehet térni. Valamint a 62/2011 (VI.30.) VM rendelet a vendéglátó-ipari termékek előállításának és forgalomba hozatalának élelmiszerbiztonsági feltételeiről szóló előírásait.

Két tagbölcsődénk saját főző konyhával működik, a HACCP minőségbiztosítási feltételeknek megfelelően. Az intézmények HACCP Kézikönyvvvel rendelkeznek.

Az étlapok a szakmai előírásoknak megfelelően kerülnek kialakításra, összeállításukért az ételmezésvezetők felelősek, az intézményben mindkét ételmezésvezető dietetikus végzettséggel rendelkezik. Két tagbölcsődénk saját főzőkonyhával működik, a főzőkonyhában 1- 1 szakács diétás szakács végzettséggel is rendelkezik. A gyermekek életkorának és egyéni fejlettségének megfelelő étkezést, szükség esetén szakorvosi javaslat alapján diétás étrendet biztosítunk bölcsődéinkben.

Az élelmi anyagok beszerzésének biztonságát szállítói szerződések garantálják. Az ételek elkészítésénél minden esetben törekszünk a korszerű konyhatechnológiai eljárások betartására.

Kiemelten fontosnak tartjuk a jó minőségű gyermekételmezést, ezért rendszeresen mindenre kiterjedő ellenőrzéssel kísérjük figyelemmel annak megvalósulását. Az ételsorok összeállításánál nagy figyelmet szentelünk az ételek változatosságára és színben való harmonizálására.



Ezeket a szempontokat munkánk során következetesen és fokozottan szemelőt tartjuk. Nap, mint nap tapasztaljuk, hogy a bölcsődébe kerülő gyermekek szüleinek az egyik legtöbb gondot a gyermek étkezése okozza.

Az egészséges életmódra nevelés része az egészséges táplálkozás. Fontos feladatunk a gyermekek táplálása, az önálló étkezés tanítása, a helyes étkezési szokások kialakítása. Eredményünk, ha örömmel, jó étvággal fogyasztják az ételt. A gyermekek koruk és fejlettségük szerint, ölben vagy asztalnál ülve, gondozási sorrendben étkeznek. Mindig figyelembe vesszük az egyéni tempót is. Az étkezések azonos időben, kulturált körülmények között, derűs légkörben zajlanak.

Az ételt a kisgyermeknevelő megkóstolja, mielőtt odaadja, meggyőződik arról, hogy megfelel a gyermek igényeinek. A gyermekek játékból érkeznek az asztalhoz, saját helyükre ülnek. A kisgyermeknevelő személyre szólóan terít és tálal. Az együttműködési szándék szerint bevonja a gyermekeket a folyamatba. Az étkezők mellett ülve biztosítja a nyugodt, zavartalan étkezést.



A helyes étkezési szokások (alapos rágás, főzelék, hús, gyümölcs, zöldség fogyasztás) kialakítására nagy hangsúlyt fektetünk. Az új ízeket fokozatosan vezetjük be, ösztönözzük, de nem kényszerítjük a gyermekeket az étel elfogyasztására. A szülőkkel információkat cserélünk a gyermek étkezési szokásairól. Az étkezésről a kisgyermeknevelő feljegyzést készít a gyermekek egyéni dokumentációjába.



Játék

... „ A játék korántsem játék, nem pusztá szórakozás, időtöltés, hanem fontos ismeretek szerzésének és kifejezésének módja, valamint a kínzó belső feszültség csillapításának, az „öngyógyításnak” is eszköze.”...

(Ranschburg Jenő)

A játék örömteli, önkéntes, szabadon választott és belső szükségletből fakadó. Az életben, a fejlődésben jelentős szerepet tölt be a játék. A játék az, melyen keresztül megismeri önmagát és tapasztalatokat szerez. A kisgyermek játékosan tanul meg a tárgyakkal bánni, játékon keresztül ismeri meg a világot. Belső fejlődése érzékennyé teszi a külső ingerek iránt, amelyeket gyakran játékban dolgoz fel. A játék formájának és tartalmának alakulása az egyes életkorokban elválaszthatatlan a fejlődéstől. Általában az éppen megszerzett tudás vagy frissen átélt élmény jelenik meg játékként. Ebből következik, hogy az egyes gyermekek játéka teljesen különböző lehet, mivel fejlődésük üteme, tapasztalataik és tudásuk is különböző. A gyermek kísérletezik a tárgyakkal és helyzetekkel, problémákat old meg, újabb és újabb ötletet talál, képzelete gazdagodik. Fogalmai alakulnak, gazdagodnak a kísérletezgetések során.

A játék támogatásával, a feltételek biztosításával, az együttműködéssel elősegíti a kisgyermeknevelő a nyugodt játéktevékenységet, a gyermek kreativitásának fejlődését. A kisgyermeknevelő a gyermek igényeitől és a helyzettől függően kezdeményez, esetenként mintát nyújt, szerepet vállal a játékban, annak tartalmát ötleteivel, javaslataival színesíti. A játék ad elsősorban lehetőséget a társas kapcsolatok alakulására. A rugalmas, jó napirend kialakításával segítjük, hogy minél több időt tölthessenek gyermekeink szabad játékkal.

A játék készlet összeállításánál figyelembe vesszük a pedagógiai és az egészségügyi szempontokat, a gyermekcsoport életkori összetételét, létszámát, a gyermekek fejlettségi szintjét. Törekszünk arra, hogy optimális mennyiségű játékkészlet vegye körül a gyermekeket. Fontosnak tartjuk, hogy biztonságos környezetben, jó minőségű, korszerű, fejlesztő játékokkal, eszközökkel játszhassanak a gyermekeink. Biztosítjuk az anyag, a funkció szerinti változatosságot, a nemenkénti játékokat. A nemi szerepek kialakulását erősítjük fiús, lányos játékokkal. Törekszünk arra, hogy a természetes anyagú, színű eszközök, játékok aránya növekedjen, tárolásukat is természetes anyagból készült kosarakban igyekszünk tárolni.



A játékokat funkciók szerint csoportosítva, és gyermekmagasságában helyezzük el. Változatos eszközöket kínálunk minden tevékenységformához (manipuláció, konstruálás, utánzás, nagymozgás, szerepjáték, stb.). Hangszerekkel, bábokkal bővítjük a játék készletet.

A nagycsoportokba a 3 éveseknek babakonyhát, fodrászsarkot, boltot rendezünk be. Náluk már megjelenik a szerepjáték kezdetleges formái.

A szerepjátékoknak nagy jelentősége van a szocializációban. Hozzájárul ahhoz, hogy a gyermek a maga szintjén, a játékán keresztül ismerje meg a társadalmi szerepeket, általa tanul meg alkalmazkodni környezetéhez. Azonban ebben a folyamatban megjelenik egy új fogalom, a szabálytudat kialakulása, ami már a játék legfejlettebb foka, és aminek létrejötte nélkülözhetetlen a társadalomba való beilleszkedéshez.

A kognitív képességek fejlesztéséhez különböző logikai játékokat ajánlunk (kirakók, dominók, puzzlek). Minden korcsoportban vannak ismeretet adó, mesélhető képeskönyvek az aktuális évszaknak, ünnepnek megfelelően. A készletet különféle természetes anyagokkal, terményekkel egészítjük ki. Mozgásfejlesztő játékok a szobákban (kisautók, gurulók, mászó kockák, alagutak, stb.). Az alkotó tevékenységhez állandóan biztosítunk rajzpapírt, zsírkrétát, minőségi írót, festéket, gyurmát. Könnyen kezelhető, biztonságos házilag készített só-liszt és főzött gyurmát használunk. A készletet különféle természetes anyagokkal, terményekkel egészítjük ki. Nagyon szeretnek a gyerekek különféle gyöngyöket és formákat fűzni. Az ollóval is szívesen tevékenykednek. Egyes eszközök csak állandó felügyelet mellett használhatók. Ezeket magas, nyitott polcokon tároljuk. Az otthoni játékokat, átmeneti tárgyakat a gyermekek behozhatják a bölcsődei csoportokba, melyeket bármikor igényük szerint elővehetnek.

Mozgás

A csecsemő- és kisgyermekkor az alapvető mozgásformák kialakulásának és fejlődésének időszaka. A kisgyermek mozgásigénye rendkívül nagy, számukra örömforrás a mozgás. Bölcsődéinkben olyan körülményeket teremtünk, amelyek fejlesztik és felkeltik a gyermekek mozgásszükségletét, valamint aktív részvételre és mozgástevékenységre adnak lehetőséget. A mozgásfejlesztéssel segítjük a gyermekek értelmi, érzelmi fejlődését, beilleszkedési képességeinek és mozgáskultúrájának megalapozását.

Olyan játék eszközöket választunk, melyek felkeltik az érdeklődést, fenntartják a mozgásaktivitást és használatuk biztonságos.



Biztosítjuk a környezet balesetmentességét és kiküszöböljük a veszélyforrásokat. Csecsemőknek olyan játszóhelyet biztosítunk, amely védett, de elegendő hely áll rendelkezésre, például: hempergő, elkerített szobasarak.

A nagymozgásos játékokra a szabadban, az udvaron és a teraszon több lehetőség nyílik, mint a szobában. Még több lehetőséget kínál a benti nagymozgásos játékokkal felszerelt külön helyiség, a tér játszó használata. A tornaszobába a gyermekek a kisgyermeknevelőjükkel és a gyógytornásszal tartózkodnak. Egyéni fejlettségüknek, állapotuknak, belső aktivitásuknak megfelelően gyakorolják a nagymozgásokat, mozgássorozatot, fejlődik mozgáskoordinációjuk.

A mozgásformák gyakorlásának eredményeként stabilabb az egyensúlyérzékelés, csökken a hiperaktivitás, és elsajátítják azokat a mozgásformákat melyekkel megelőzhető a későbbi gerincprobléma és a lúdtalp kialakulása.

A mozgásos játékok, a torna fejlesztik a gyermekek természetes mozgását: járás, futás, ugrás, stb.. Fejlesztik a testi képességeket, mint az erő ügyesség, gyorsaság, állóképesség, de fontos szerepük van az egészség megőrzésében. Bölcsődéinkben a csoportszoba kialakítása, a tornaszobák a belső térjátszó használata még rossz időben is lehetőséget nyújt a szükséges nagymozgásos játékokra. A terasz és játszókert kialakítása is sok lehetőséget kínál a mozgásra.

Mondóka, ének

Az énekek, mondókák szoros részei a bölcsődei élet minden mozzanatának. A mondóka az ének-zene az érzelmi biztonság nyújtásának, az anyanyelvi nevelésnek egyaránt fontos eszköze. A Kodály módszert követő Forrai Katalin: Ének a bölcsődében kiadvány, és videofilm anyaga nagy segítséget nyújt a kisgyermeknevelők számára.

Ének, zenei nevelésen belül a fő feladatunk

- az érdeklődés felkeltése,
- a zene az éneklés megszerettetése,
- az énekléshez tartozó játékmozdulatokkal a gyermeket koordinált mozgáshoz segíteni, ritmusérzékét fejleszteni.

A kisgyermek életkori sajátosságaihoz, egyéni fejlettségéhez, érzelmi, hangulati állapotához igazodnak a kisgyermeknevelők a zenei nevelésben. A bölcsődéinkben, sokrétű zenei élmény átélésére van lehetőség.



A hintáztatók, höcögtetők, cirógatók, alkalmat adnak az egyéni bánásmód, a személyi kontaktus megteremtésével biztonságérzet, bizalom kialakulására, elmélyülésére. A nap folyamán spontán adódó helyzeteket kihasználva nyílik lehetőség az éneklésre, ritmikus mozgásokra.

A különböző dalok, mondókák kiegészítésként szolgálhatnak a természet képi megjelenítésének, segítik a hagyományok megismerését, továbbélését. A gyermekek nagyon szeretik és egymásután többször is kérik. Az ismétlődések, játékos mozdulatok megerősítik a zenei élményt, a zenei emlékezetet. A személyes kapcsolatban, játékhelyzetekben átélt mondókázás, éneklés, zenehallgatás pozitív érzelmeket kelt, örömeleményt, érzelmi biztonságot ad a kisgyermeknek. Érzelmi alapon segítik az anyanyelv, a zenei anyanyelv elsajátítását, a személyiség fejlődését, hozzájárulnak a kisgyermek lelki egészségéhez, valamint a csoportban a derűs, barátságos légkör megteremtéséhez. A bölcsődei zenei nevelés eredményes megvalósítása lehetőséget nyújt a gyermek további zenei fejlődésér.

Vers, mese

A versnek elsősorban a ritmusa, a mesének pedig a tartalma hat az érzelmeken keresztül a személyiségre, elősegíti a szocializációt. **A mese** a kisgyermek életében rendkívül fontos szerepet tölt be, akiknek sokat mesélnek, élénkebb fantáziával rendelkeznek. Fejlődik az emberismerete és a gondolkodása. A gyermek személyiségfejlődéséhez azért is kell a mese, mert a képi, szimbolikus világot így alakítja, fejleszti magában. A mese éppúgy, mint a játék örömforrás, feszültségoldás. A mesére a gyermekek önkéntelenül odafigyelnek.

A bölcsődei életben is jelentős szerepet kap a mese. A csoportszobák polcain már a puha, textilkönyvektől, a leporellókon, lapozgatókon át a mesekönyvekig óriási a választék. S mivel a gyermekek számára elérhető magasságban van, ezért maguk választhatják ki, vehetik le a hangulatuknak, fejlettségi szintjüknek megfelelő példányt. A mindennapos együttlét során a gyermekek maguk is megkövetelik a kisgyermeknevelőktől a mesélést. A napi játéktevékenység során sokszor mesekönyv nélkül, fejből rögtönöznek meséket a nevelők, mely lehetőséget ad arra, hogy az aktuális helyzethez idomítsák azt.

A mese az egész napos izgó-mozgó, zajos bölcsődei életben a nyugalom, csend pillanata, ilyenkor a legkisebbek is odafigyelnek a kisgyermeknevelőre, és csüngnek ajkain.



A mesemondó kisgyermeknevelőnek oda kell figyelnie arra, hogy egész testével-lelkével forduljon a mese és a gyermekek felé, mert csak így lehet igazán bensőséges a hangulat, mely elvezeti gyermekeinket a mese birodalmába. A kisgyermeknevelőink sokszor használnak olyan fejből mondott meséket, melyeket a napi tevékenységekhez lehet kötni (mosakodás, ebéd, udvari játék), így tanítva meg ezt a világot a gyermekeknek. A közös mesélés élménye segíti az aktív szókincs kialakulását és a világról való ismeretek bővítését.

A verselés, mesélés, képeskönyv-nézegetés bensőséges kommunikációs helyzet, így egyszerre feltétele és eredménye a kisgyermek alapvető érzelmi biztonságának. A gyermek olyan tapasztalatokra, ismeretekre tesz szert, amelyeknek megszerzésére más helyzetekben nincs lehetősége.

A helyzetek alakítását, alakulását a gyermekek pillanatnyi érzelmi állapota és ebből fakadó igényei befolyásolják elsősorban. Kisgyermeknevelőink közösen megbeszélik, megtervezik, hogy az évszakokhoz, ünnepekhez kapcsolódóan melyik új vers, mese kerül a meglévő palettához. A napi tevékenység során a játékhoz kötötten többször alkalmazzák. A gyermekek nagyon szeretik és egymásután többször is kérik. A gyermekek bármikor bekapcsolódhatnak, és bármikor kiléphetnek, az önkéntesség nagyon fontos, a tevékenykedés nem lehet feladat.

Alkotó tevékenységek

Az öröm forrása maga a tevékenység – az érzelmek feldolgozása és kifejezése, az önkifejezés –nem annak eredménye. A kisgyermeknevelő feladata a tárgyi feltételek és elegendő idő biztosítása, az egyes technikák, eszközhasználat megmutatása, a kisgyermek pillanatnyi igényének megfelelő technikai segítségnyújtással az alkotókedv ébrentartása. A kisgyermek alkotásának elismerésével és megbecsülésével a kisgyermeknevelő segíti az alkotó tevékenységek iránti érdeklődés fenntartását és az alkotásból fakadó öröm személyiségfejlődésre gyakorolt pozitív hatásainak érvényesülését.

A leggyakoribb alkotó tevékenységi formák a bölcsődénkbe: nyomhagyó eszközök használata, firkálás, gyurmázás, ragasztás, gyűrés, tépés, ujjfestés vagy vastag ecsettel festés.



Egyéb tevékenységek

Ezek a tevékenységek valamilyen élethelyzet közös előkészítéséhez és megoldásához, a környezet aktív megismeréséhez, az egymásról és a környezetről való gondoskodáshoz kapcsolódnak (pl. babafürdetés, viráglocsolás, őszi falevelek gereblyézése, karácsonyi süteményszaggatás, gyümölcssaláta készítése, stb.). Az öröm forrásai az „én csinálom” élményének, az együttességnek, a közös munkálkodásnak és a tevékenység fontosságának, hasznosságának átélése. A kisgyermek bármikor bekapcsolódhat, és bármikor kiléphet, az önkéntesség nagyon fontos, a tevékenykedés nem lehet feladat. Ezek a helyzetek lehetőséget nyújtanak az együttműködésre, a feladatok megosztására, ok-okozati összefüggések felfedezésére, megértésére. Kisgyermeknevelőink ezeket a tevékenységeket ritkábban alkalmazzák.



15.A BÖLCSŐDEI NEVELÉS MEGVALÓSÍTÁSÁNAK SAJÁTOS FELTÉTELEI

„Saját kisgyermeknevelő”- rendszer

A kisgyermeknevelő a bölcsődei nevelés szakembere, aki személyiségével, nevelői attitűdjével mintát jelent a családok és a gyermekek számára egyaránt. Bölcsődéinkben a kisgyermeknevelők mindig nagy figyelmet fordítanak személyüket érintő döntések meghozatalánál a gyermek-csoportjuk érdekeinek figyelembe tartására

A „saját kisgyermeknevelő”- rendszer a biztonság és a stabilitás megteremtésének szabályán alapul. A csoport gyermekeinek egy része (5-7 gyermek) tartozik egy kisgyermeknevelőhöz.



A „saját kisgyermeknevelő” szoktatja be, és a bölcsődébe járás egész időtartama alatt ő a kisgyermeknevelője (felmenőrendszer). A nevelés-gondozás mellett ő kíséri figyelemmel a kisgyermek fejlődését, tartja számon az egyes fejlődési állomásokat, vezeti az ehhez kapcsolódó szakmai dokumentációt és felelősséggel tartozik a rábízott gyermekekért.

Az úgynevezett „ölelkezési időben” – az az időszak, amikor mindkét kisgyermeknevelő a csoportban van – elsősorban a „saját” gyermekei nevelésével, gondozásával foglalkozik. A „saját kisgyermeknevelő” rendszerben több figyelem jut minden gyermekre, számon lehet tartani a gyermekek egyéni igényeit, problémáit, szokásait, elsősorban a „saját” kisgyermeknevelő segíti át őket a bölcsődei élet során adódó nehézségeken.

Gyermeccsoportok szervezése

A bölcsődék szervezeti alapegységei a gyermeccsoportok. A bölcsődei gyermeccsoport létszámát jogszabályok határozzák meg. Ennél magasabb létszám szakmailag nem fogadható el, a megengedettnél több gyermek nem csupán ellátási problémát jelent a kisgyermeknevelőnek, hanem nagyobb a zaj a csoportban, valószínűsíthetően több a konfliktus, megterhelőbb az alkalmazkodás a gyermekek számára, kevesebb a lehetőség az egyéni bánásmódra. Két csoportképez egy bölcsődei egységet, amelybe maximum 24 gyermek vehető fel.

Jogszabályi rendelet: 15/1998.(IV.30.) módosított NM rendelet 46. §

(1) A bölcsődében, egy bölcsődei csoportban legfeljebb tizenkét gyermek nevelhető, gondozható, kivéve, ha a bölcsődei csoportban

- A) valamennyi gyermek betöltötte a második életévét, vagy
- b) sajátos nevelési igényű gyermeket is nevelnek, gondoznak.

(2) Az (1) bekezdés a) pontja szerinti esetben, e bölcsődei csoportban legfeljebb tizennégy gyermek nevelhető, gondozható.

(3) Az (1) bekezdés b) pontja szerinti esetben, egy bölcsődei csoportban, ha

- A) egy sajátos nevelési igényű gyermeket látnak el, legfeljebb tíz gyermek,
- b) kettő sajátos nevelési igényű gyermeket látnak el, legfeljebb nyolc gyermek,
- c) három-hat sajátos nevelési igényű gyermeket láthatnak el, legfeljebb hat gyermek nevelhető, gondozható.

Ha a bölcsődei nevelési év közben kerül megállapításra a gyermek sajátos nevelési igénye, abban az esetben a bölcsődei csoportlétszám legfeljebb a nevelési év végéig túlléphető.



A csoportbeosztás alapelvei:

- Bölcsődéinkben homogén csoportok szervezését tartjuk elfogadhatónak. A csoportokba való felvétel általában az egyes gyermekek életkora, egyéni fejlettségi szintje alapján történik. Bölcsődés korban néhány hónapnyi életkori eltérés is jelentős napirendi különbséggel jár. A kisebb létszámban jelen lévő gyermekcsoportnak többféle igényéről kell lemondania (pl. nyugodt alvás, játék lehetősége). Az idősebb gyermek játékkészlete biztonsági szempontok miatt szűkülhet le, ugyanígy a játszó tere is.
- Az életkor összehasonlításnál minden gyermeknél az új gondozási év kezdetét vesszük figyelembe.
- Törekszünk arra, hogy a maradó és az új gyermekek életkora általában hasonló legyen. Minden bölcsődénk játszóudvara és fürdőszobája alkalmas a legfiatalabb gyermekek ellátására (10-18 hó).
- A felvételnél a szülők kérését a kisgyermeknevelők – amennyiben a szakmai alapelvekkel nem ellentétes – figyelembe veszik, hiszen a kérés teljesítése a bizalom kialakulásában első lépés lehet.
- Elvünk, hogy az együtt induló csoportok együtt is maradjanak az óvodás korig. (helyi állandóság, felmenőrendszer, saját kisgyermeknevelő).
- A kisgyermeknevelői állandóság biztosítása miatt nyugdíjba készülő kisgyermeknevelő nem kap csecsemőkorú gyermekeket.
- Pályakezdő – gyakornoki idejét töltő – illetve kisgyermekes kisgyermeknevelő, valamint az önként jelentkezők közül választjuk ki az 5. kisgyermeknevelőt.
- Törekszünk a nemek hasonló arányára a csoportbeosztásnál (a fiús csoportokban gyakoribbak az agresszív megnyilvánulások).
- A szülő jelzése alapján próbáljuk megtalálni az általuk elvárt, megfogalmazott igénynek megfelelő személyiségű kisgyermeknevelőt (határozott, következetes, illetve anyáskodó, melegséget nyújtó, stb.). Természetesen a fenti tulajdonságok még belül vannak a jó kisgyermeknevelővel szemben támasztott szakmai követelményeknek.
- A bölcsődébe való jelentkezéskor a szülővel egyeztetünk a beszoktatás várható időpontját.
- A csoportok feltöltöttsége januári, márciusi időszakra alakul ki.
- A csoportbeosztás tervezetét a bölcsődevezető készíti el a fenti szempontok figyelembe vételével, a csoportvezetők véleményét meghallgatva.



Tárgyi feltételek

A kisgyermeket körülvevő tárgyi környezetet – a bölcsődénk épületét, játszóudvarát és egyéb helyiségeit –, a jogszabályi és szakmai előírások, a csoportokba járó kisgyermekek létszáma, életkora, igényei alapján úgy kell kialakítani, hogy az biztonságos legyen és a bölcsődei nevelés megvalósítását szolgálja.

Tárgyi feltételeink a szakmai követelményeknek megfelelően, megalapozottan és folyamatosan alakítottuk ki.

A gyermekek életkorának, fejlettségének megfelelő bútorzattal, gondozási eszközökkel, korszerű játékokkal rendelkezünk. A jó színvonal megtartásához szükséges az elhasználódott berendezési, felszerelési tárgyak folyamatos cseréje, pótlása, melyet az éves költségvetés függvényében folyamatosan szeretnénk megvalósítani.

A szabadban való mozgást, játékot és tartózkodást lehetővé tevő, biztonságos környezet biztosítására törekszünk, annak érdekében, hogy gyermekeink nevelése a legoptimálisabb tárgyi környezetben valósulhasson meg.

○ Csoportszobák

A bölcsődéi csoportszobák hasznos alapterülete megfelel a törvényi előírásnak, gyermekenként meghaladja a három négyzetmétert. A bútorzat korszerű, minden bölcsődében egységes. Egyediséget a bölcsődei részlegek beépített bútorai adják. Célszerű kiegészítő bútorok beszerzésével teljes a csoportok berendezése. A bútorok megfelelő elhelyezésével alakítjuk ki az elkülönített, nyugodt játszószarkokat.

Többségében elegendő hely van a nagymozgásos tevékenységekhez és a csendes játékokhoz. A csecsemőknek, a jární tanuló gyermekeknek biztonságos hempergő vagy elkerített szobasarkok biztosított. A kényelmet, a puhaságot ülőpárnákkal, játszópárnákkal, kuckók, mesesarok kialakításával valósítjuk meg. A gyermekeknek saját helyük van az asztaloknál étkezéskor. A nyugodt alváshoz saját ágyat, jellel ellátott ágyneműt, állandó ágyazási helyet biztosítunk gyermekeinknek.

○ Fürdőszobák

A gondozáshoz használt terület biztonságosan megközelíthető. Célszerű, tágas, megfelelően elhelyezett eszközök (pelenkázó, öltöztető pad, törülköző, és fésűtartó, egészalakos tükrök, fertőtlenítő eszközök, stb.) segítik a gondozás folyamatosságát. A gyermekvéde és a mosdó a gyermekek számára elérhető, a gyermekméretű eszközök lehetőséget adnak az önálló tevékenységhez, a helyes szokások kialakításához.



○ **Gyermeköltözők**

A gyermeköltöző berendezései: öltöző szekrények, öltöztető pad, pelenkázó asztal, szék. A gyermekek otthoni és váltóruháit jellel ellátott külön bölcsődei öltözőszekrényekben tároljuk. A faliújságokon helyezünk el a neveléssel, gondozással kapcsolatos aktuális tájékoztatásokat, gyermekek munkáit és egyéb szükséges információkat.

○ **Játszókert**

A bölcsődei ellátás fontos helyszíne a játszókert, a gyermekek mozgásigényének kielégítése, a szabad levegőn való tartózkodás biztosítása, a természettel való mindennapos érintkezés, együttélés szempontjából. Az intézmények játszókertjeit úgy alakítottuk ki, hogy az itt játszó gyermekek igényeinek megfeleljen.

A kialakításnál figyelembe vették:

- tájolást,
- ültetendő fákat, növényzetet (ne szúrjon, ne legyen mérgező, bogyós a termése),
- homokozó kialakítása, fedése,
- mozgásfejlesztő eszközök telepítése (mászókák, csúszdák, rugós játékok, kisházak stb.) EU szabványnak megfelelően 78/2003.(XI.27.) GKM rendelet, mely a játszótéri eszközök biztonságáról szól,
- vízpermetezők kialakítása (ÁNTSZ).

A bölcsődei életben nagy szerepet kap a játszókert. Az udvaron változatos mozgáslehetőségeket biztosítunk minden évszakban a beépített és a mobil játék eszközök segítségével. A játszókert motorozásra, csúszdázásra, labdázásra, biciklizésre, szaladgálásra, azaz nagy mozgásos tevékenységre is lehetőséget ad, maximálisan kielégítve a gyermekek mozgásigényét.

A szabványoknak megfelelő homokozókban évente tisztított minőségi homokot szállítatunk. Lapátolják, ássák, vödörbe öntögetik, magasra halmozzák, túrják és formázzák a gyermekek a homokot, melyet kisautókkal, markolóval lehet szállítani, és kiborítani.

A játéknak csak a képzelet szab határt. Nyáron pancsolással /vízpermetezővel/ tesszük élvezetessé, és sokszor elviselhetővé a kánikulai napokat.

A szabadlevegőn altatás a bölcsődékben folyamatosan megvalósítható, fedett teraszok, fektető ágyak, és valamennyi egyéb feltételek biztosítottak hozzá.



Só szoba

Az Egyesített Bölcsődei Intézmények mindkét tagintézményében működik só szoba.

A Százszorszép Bölcsődében Somadrin típusú, a Pitypang Bölcsőde és Gyermekközpontban Himalája típusú só szoba működik, melyben egy só-homokozó is kialakításra került.

Családok támogatásának módszerei és lehetőségei

A családok támogatása a családban hatékonyan működő erőforrások felkutatására és ezen erőforrások eredményes működtetésére irányul, mely hozzájárul a család szocializációs funkciójának minél szélesebb körű kibontakozásához. Ez a megközelítés szem előtt tartja a családi nevelés elsődlegességét, a bölcsődei ellátás családi nevelésre való épülését. A kapcsolattartásnak, tájékoztatásnak több formája van, mindegyik más-más szerepet tölt be, ezért célszerű párhuzamosan minél többet alkalmazni belőlük.

A családlátogatás

A családlátogatás célja a családdal való kapcsolatfelvétel, a kisgyermek és a szülők otthoni környezetben való megismerése. Lehetőség szerint az első családlátogatást a beszoktatás megkezdése előtt, a kisgyermek ébrenléti idejében valósítjuk meg. A családlátogatás arra is lehetőséget nyújt, hogy a szülő bővebben informálódjon a bölcsődei életéről, jobban megismerje azokat a kisgyermeknevelőket, akikre gyermekét bízta. A családlátogatás előzetes megbeszélés alapján történik. A gyerek számára fontos, hogy a kisgyermeknevelő az érzelmi biztonságot adó szülők jelenlétében, saját otthonában látja először. A családlátogatás fontos színtere a bizalmi kapcsolat megalapozásának, ami feltétele a későbbi jó együttműködésnek.

Beszoktatás (adaptáció) – szülővel történő fokozatos beszoktatás

A három éven aluli gyermekek természetes élettere a család. A bölcsődei élet talán legnehezebb és legmegterhelőbb időszaka az ellátásba kerülés. Az ilyen korú gyermek létének, jó állapotának zálogát kezdetben az anya, a család intimitása jelenti. A korai hónapok, évek fontos feladata a kötődés különböző szintjeinek, mélységeinek kialakítása. Hasonló korú társakkal való együtt nevelkedése nem saját, hanem a társadalmi igény.



A bölcsődébe kerüléssel a gyermeknek a szülőhöz fűződő kötődése átmenetileg megszakad, mely pszichés feszültséggel, adaptációs stresszel is jár, hisz megváltozik a gyermek fizikai, szociális környezete, addigi napirendje, életritmusa, stb.

Feladatunk, hogy az igény kielégítése mellett csökkentsük azokat a problémákat, nehézségeket, amelyeket a szülőktől való elválás, a környezetváltozás okoz.

Intézményünkben a szülővel történő fokozatos beszoktatás a családdal való együttműködést helyezi előtérbe. Az anya/szülő vagy a beszoktatást végző családtag, a gyermek számára ismerős személy jelenléte biztonságot ad a kisgyermeknek, és megkönnyíti az új környezethez való alkalmazkodását. A kisgyermeket a beszoktatás alatt saját kisgyermeknevelője segíti.

A gyermek és a kisgyermeknevelő között fokozatosan alakul ki az érzelmi kapcsolat, a kötődés, mely segíti a gyermeket új környezetének elfogadásában. Megkönnyíti a beilleszkedést a bölcsődei közösségbe, mérsékeli az adaptáció során mutatkozó stressz reakciókat (pl. étkezési, alvási nehézségek, nyugtalanság, sírás, tiltakozás, a szülőhöz való fokozott ragaszkodás, a viselkedésben, szokásokban, az önállóság terén jelentkező esetleges változásokat stb.). súlyosságát, időbeni elhúzódását.

A folyamatosság és a fokozatosság nagyon fontos feltételei a sikeres beszoktatásnak. Lépésről lépésre nagy figyelemmel, megértéssel vagyunk a kisgyermek iránt. Az első héten a személyi és tárgyi környezet megismerésére, a gyermek szükségleteinek a bölcsődében történő kielégítésére helyezzük a hangsúlyt, melyet az anya végez. Így a gyermek az anyával együtt ismerkedik meg kisgyermeknevelőjével, az új tárgyakkal és szokásokkal. A kisgyermeknevelő megfigyelő, érdeklődő, kiváró a kapcsolat alakulása szempontjából, majd a gyermek reakcióit figyelembe véve kb. 4-5 napon belül fokozatosan átveszi az anyától a gondozási tevékenységeket, de az anya még jelen van. Általában a második héttől a gyermek fokozatosan egyre több időt tölt az anya nélkül a bölcsődében, míg a második hét végére már az egész napja a bölcsődei élet szerint zajlik.

A módszer lehetőséget ad arra, hogy lehető legkíméletesebb módon történjen az elválás, és a gyermek biztonságban érezze magát az új környezetben. A szülők megismerhetik az ellátás minden részleteit, közvetlenül láthatják a nevelő munkát, a nevelői magatartást, az alkalmazott módszereket. A szülővel történő fokozatos beszoktatás folyamata során a kisgyermeknevelő tovább építi a bizalmi kapcsolatot.



Napi kapcsolattartás

A napi kapcsolattartás célja a rövid, kölcsönös informálás a kisgyermek érzelmi állapotáról, hangulatáról, az őt érintő napi történésekről, változásokról. Az egyéni igények, kérések megfogalmazására is ezen alkalmakkor kerül sor.

Az interakciós helyzetet a pozitív hangvétel jellemzi, de a negatív eseményekről is tényszerű tájékoztatás történik, a szakmai etikai szabályoknak és az időkereteknek megfelelően. Fontosnak tartjuk a kölcsönös tájékoztatást a bölcsődébe érkezéskor és a hazaadáskor. Érkezéskor a szülő nyújt információt az előző nap gyermekkel kapcsolatos eseményeiről, a gyermek egészségügyi állapotáról, változásairól. Hazaadáskor a kisgyermeknevelő tájékoztatja a szülőket a gyermek viselkedéséről (hangulata, közérzete, társkapcsolata, beszéd, játék, mozgás, étkezés, alvás, levegőzés, önállóság, stb.). Ügyelünk arra, hogy a beszélgetés a gyermek bevonásával történjen. A napi beszélgetések formálják a kapcsolatot és erősítik a bizalmat, lehetőséget ad a gyermek és egymás jobb megismerésére, a nevelés összehangolására.

Egyéni beszélgetés

Az egyéni beszélgetés a kisgyermek fejlődéséről szóló részletes, kölcsönös tájékozódást vagy a hosszabb megbeszélést igénylő kérdések, nevelési problémák közös átgondolását szolgáló találkozási forma. Kezdeményezheti a szülő, a kisgyermeknevelő, a bölcsődevezető. A szakmai kompetencián túlmenő kérdésben kérhető egyéb szakember közreműködése. Az egyéni beszélgetések előre egyeztetett időpontban történnek.

Szülőcsoportos beszélgetések

A szülőcsoportos beszélgetések a bölcsődei nevelési évenként legalább három alkalommal tartunk. A kapcsolattartásnak olyan módszere mely lehetővé teszi, hogy az adott csoporthoz tartozó gyermekek szülei szervezett formában találkozhatnak, beszélgethessenek aktuális témákról a gyermekek fejlődésével, nevelésével kapcsolatban. A beszélgetések célja a családi nevelés segítése, a gyermek személyiségfejlődésének, szocializációjának elősegítése.

A csoportos beszélgetéseket a kisgyermeknevelők vezetik, a szülőkkel kialakított partneri viszonyra építve. Az első szülői értekezletet követően tartjuk. Itt már nem az információ átadáson, hanem a kapcsolatépítésen van a hangsúly. Beszélünk a bölcsődével kapcsolatos gondolatokról, hiedelmekről és érzésekről. Fontos nekünk, hogy tisztában legyünk a szülő benyomásaival, tapasztalataival, ismereteivel, hiszen csak ennek birtokában tudunk rá értőn figyelni, esetleges szorongásait feloldani, hiedelmeit megváltoztatni.



A „gondolat megosztás” által lehetőség adódik arra, hogy a nevelési megoldások közül mindenki maga válassza ki a számára legmegfelelőbbet. Ezáltal segítünk eligazodni a gyermeknevelés rejtelseiben, de egyben erősítjük a szülői kompetenciát is.

Szülői értekezlet

Szülői értekezletet tartunk a felvételt nyert gyermekek szüleinek. A közös szülői értekezleten informális tájékoztatást adunk a bölcsődék házirendjéről, szervezeti és működési szabályzatáról, napirendről, a térítési díj fizetési módjáról. Tájékoztatjuk a családokat a gyermekek és szülők jogairól, kötelezettségeiről. Elmondjuk a gyermekneveléssel kapcsolatos általános elveinket és bemutatjuk kisgyermeknevelőinket, a gyermek leendő csoportját.

Bölcsődén belül a szülői értekezlet a szülők általános és az adott gyermekcsoportra vonatkozó tájékoztatását, valamint a gyermekeket érintő, a szülőkkel közösen meghozandó döntések elősegítését szolgálja.

Az óvodába kerülő gyermekek szülei számára az óvodai beiratkozások előtt szervezünk szülői értekezletet, melyre meghívjuk a tagbölcsődével kapcsolatot tartó óvoda vezetőjét, óvodapedagógusait.

Indirekt kapcsolattartási formák

Az indirekt tájékoztatási formák jól kiegészítik a direkt kapcsolattartási formákat. Az írásbeli tájékoztatók, hirdetőtáblák, honlap, szórólap, közösségi oldalakon való megjelenések lehetőséget adnak az ismeretterjesztésre.

Fontos számunkra, hogy a szükséges információk eljussanak az ellátásunkat igénylő családokhoz. A tájékoztatást széles körben próbáljuk rendszeresen eljuttatni.

A bölcsődei ellátásunkról szóló tájékoztatás helyi módja:

Honlapon - A bölcsőde honlapja túlmutat az intézményes kereteken és a világháló segítségével elérhetővé válik minden kisgyermekes család számára. Így azok a családok is képet kaphatnak az intézményről, akiknek gyermekük még nem a bölcsőde gondozottja, de esetleg szándékukban áll az intézmény szolgáltatásait igénybe venni. A honlapon szerepel az intézmény elérhetősége, fontosabb adatai, bemutatkozó anyaga, szakmai programja, minden aktualitás, ami a napi életet érinti (www.bolcsode-budaors.hu).



Faliújságon - Minden gondozási egységben, a gyermeköltözőkben, faliújságokon elhelyezett információkkal tájékoztatjuk a szülőket a bölcsődénket érintő fontosabb hírekről, az aktuális eseményekről, melyek mindegyike szintén a tájékoztatás, információadás, kapcsolatépítés, fenntartás és segítségnyújtás jegyében zajlik.

Itt kerül elhelyezésre a bölcsőde házirendje, az intézményrendszerünkön belüli és kívüli segítő szakemberek elérhetősége, gyermekjogi képviselő elérhetősége, intézményi térítési díjak összege, szülői fórum tagok elérhetősége, a heti étlap, befizetések időpontja, a nevelési év rendje és minden egyéb aktuális információ, ami a gyermekek ellátását érinti és segíti az intézményben.

Szórólapokon keresztül, melyet helyben kapnak az érdeklődők. és eljuttatunk az óvodákba, védőnőkhöz, Gyermekjóléti szolgálathoz.

Közösségi oldalakon történő tájékoztatással.

Hagyományok, ünnepek

A hagyományok minden közösség életében nagy jelentőségűek. A készülődés, az ünnepi hangulat, majd a rá való emlékezés, sok közös élmény forrása lehet, erősíti az összetartozást, segít az egymásra figyelésben, egymás segítésében, önbizalmuk fokozásában.

A hagyományok egy-egy közösség sajátjai, csak rájuk jellemző apró mozzanatokkal, intimitással bírnak. Így hagyomány lehet, hogy, megünnepeljük egymás születésnapját, névnapját; hogy reggel közös együttléten számolunk be az eseményekről, hogy szülőkkel közös délutánokat szervezünk az ünnepkörökhöz kapcsolódva. A Szülők nagyon szeretik ezeket a programokat.

Fontosnak tartjuk azt, hogy a gyermekek életében „különleges” napok is legyenek az év folyamán.

A bölcsődékben a helyi szokásoknak, adottságoknak megfelelően tartják meg a következő ünnepeket:

- o Mikulás
- o Karácsony
- o Farsang
- o Húsvét
- o Anyák napja
- o Gyereknapi



Bölcsődék Napja

A Bölcsődék Napján ünnepel a szakma. A bölcsődében április 21.-e, vagy ha az heti pihenőnapra vagy munkaszüneti napra esik, az azt követő legközelebbi munkanap, minden évben nevelés-gondozás nélküli munkanap. A nevelés-gondozás nélküli munkanap célja a bölcsődében dolgozók szakmai fejlesztése.

A nevelés-gondozás nélküli munkanapon a bölcsődei ellátás keretében - erre irányuló szülői kérés esetén - a gyermek felügyeletét és étkeztetést kell biztosítani. A szülőket február 15-ig tájékoztatjuk az esedékes nevelés-gondozás nélküli munkanapról, és a nevelés-gondozás nélküli munkanapon a gyermek felügyelete és az étkeztetés biztosítása iránti igény bejelentésének lehetőségéről.

16.ALAPELLÁTÁSON TÚLI, A CSALÁDI NEVELÉST TÁMOGATÓ SZOLGÁLTATÁSOK

A bölcsődéink az alapellátás elsőbbsége mellett családtámogató szolgáltatásokat szervez. A kisgyermekes és családjaik számára nyújtott szolgáltatások esetében kiemelten fontos elkülöníteni és meghatározni az alapellátás és a szolgáltatások különbözőségeit és jellemzőit. A jó minőségű szolgáltatás megvalósításához a megfelelő személyi és tárgyi feltételeket biztosítunk. A szolgáltatási formák megvalósításánál figyelembe vesszük a bölcsődei nevelés alapelveit, különösképpen a koragyermekkori intervenció szemléletének befogadását. A szolgáltatások működtetésénél is kiemelt jelentőségű a kompetenciahatárok betartása. Az egyes szolgáltatások jellemzőit, az igénybevétel lehetséges módjait, valamint a díjazást egyértelműen megfogalmazva, írásban rögzítjük.

Az alapellátáson túl az alábbi szolgáltatásokat nyújtjuk

Kisgyermeknevelők, bölcsődevezető és szaktanácsadó bevonásával.

Speciális tanácsadást - étkezési gondok, diéta, eltérő ütemű fejlődés esetén, ha szükséges szakemberek bevonásával (dietetikus, gyógypedagógus, gyógytornász, bölcsődeorvos, stb.), ingyenesen igénybe vehető.

Időszakos gyermekfelügyeletet

Az Egyesített Bölcsődei Intézmények a gyermek szocializációját támogató, időszakos gyermekfelügyeletet intézményeinkben az üres férőhelyek függvényében tudjuk biztosítani, az e célra kialakított csoportban.

A szolgáltatást előzetes időpont egyeztetéssel lehet igénybe venni, érdeklődni az Egyesített Bölcsődevezetőnél lehet. A szülő elfoglaltságának idejére, néhány órára is kérheti gyermeke



felügyeletét a bölcsődék nyitvatartási idején belül. A csoportösszetétel változékonysága és a széles skálán mozgó elvárások kezelése a kisgyermeknevelőtől kiemelkedően magas szintű ismereteket, rugalmasságot igényel.

A kisgyermeknevelő feladatai, munkarendje a bölcsődei nevelés-gondozás elvei és az aznapi csoport alapján szervezendő. Az időszakos bölcsődei elhelyezés igénybevétele esetén is fokozatosan, lehetőleg a szülővel történik a kisgyermek beszoktatása.

Szolgáltatásainkat a bölcsődei ellátásban nem részesülő gyermekeknek és családjaiknak díjazás fejében biztosítjuk.

A szolgáltatás térítési díja: óradíjas, minden megkezdett óra egész órának számít. Étkezést igény szerint térítési díj ellenében kérheti a szülő. A szolgáltatási díj fizetése előre történik. A befizetésről az intézmény nyugtát/számlát állít ki. A szolgáltatások térítési díját a felnőtt és gyermek személyes gondoskodást nyújtó ellátásról szóló 24/2004. (IV.20) számú önkormányzati rendelet határozta meg.

Szolgáltatások igénybevétele:

- A szolgáltatásokat a 4 éves kor alatti gyermekeknek és szüleiknek kínáljuk.
- A szolgáltatásokat a gyermekek orvosi igazolás nélkül vehetik igénybe. A szülő nyilatkozatot ír alá arról, hogy gyermeke egészséges. A gyermek egészségügyi könyvét és a védőoltások igazolását a szülő a vezetőnek bemutatja a szolgáltatás megkezdésekor.
- Az egyes szolgáltatások jellemzőit, az igénybevétel lehetséges módjait valamint a díjazást egyértelműen megfogalmazva, írásban rögzítjük.
- A Gyvt.42.§ (4) szerint a szolgáltatásokért külön térítési díj kérhető.

Más gyermeknevelést segítő szolgáltatások közül

Játszócsoporthoz működtetünk a bölcsődei ellátást nyújtó bölcsődei csoporton kívül **önálló csoportban**. A játszócsoporthoz a gyermek és a szülő együttes játéklehetőségét a kisgyermeknevelők, mint a bölcsődei szolgáltatást nyújtó személyek segítségével biztosítjuk, naponta 9-13 óráig, munkanapokon.

A játszócsoporthoz kisgyermeknevelő szerepe megváltozik: ő a háziasszony a csoportban, a gyermekeket kísérik gondozzák.



A játszócsoport lehetőséget teremt arra, hogy

- szülő és gyermeke kedvező körülmények között játszhaszon együtt,
- a gyermekek barátkozhassanak egymással,
- a szülők beszélgethessenek egymással, kicserélhessék tapasztalataikat,
- a szülők tanácsot, segítséget kérjenek a kisgyermeknevelőtől,
- klubszerű foglalkozások keretében beszélgethessenek a kisgyermeknevelés-gondozás, az egészséges életmód, étkeztetés, stb. területének szakembereivel.

A bensőséges hangulat kialakításához nagyon fontos a létszámhatárok figyelembe vétele.

A szolgáltatás térítési díja: óradíjas, minden megkezdett óra egész órának számít.

Étkezést igény szerint térítési díj ellenében kérheti a szülő.

Nevelési Tanácsadás

A bölcsődéinkben a 0-3 éves korú gyermekek gondozási-, nevelési problémái esetében szakemberek bevonásával (bölcsődeorvos, pszichológus, stb.), igény esetén gondozási-nevelési tanácsadást biztosítunk, előre egyeztetett időpontban.

A szolgáltatás ingyenesen igénybe vehető.

Cini-cini, muzsika – a bölcsődei ellátásban részesülő gyermekek és szüleik, valamint a külsős gyermekek és szüleik részére, közös zene, ének együttjátszási lehetőség, gyógypedagógus és kisgyermeknevelő irányításával, heti két alkalommal délután. Azért indítottunk a „Cini-cini, muzsika” című zenés játékot a gyerekeknek és szüleiknek, hogy alkalmuk legyen közösen megtanulni a különböző gyermekdalokat, segítsük a gyermekek beszédfejlődését.

Szolgáltatás, térítés ellenében vehető igénybe, alkalmanként.

Só szoba használatot – főleg őszi, téli időszakban, rossz idő esetén, a bölcsődei ellátásban részesülő gyermekek számára biztosít nagymozgásos játéklehetőséget, heti beosztás szerint a kisgyermeknevelő részvételével. Szolgáltatást, térítésmentesen biztosítjuk.

A délutáni órákban külsős gyermekek és felnőtt kísérőik is igénybe vehetik a szolgáltatást, térítés ellenében.

Tér-játszó használata – főleg őszi, téli időszakban, rossz idő esetén, a bölcsődei ellátásban részesülő gyermekek számára biztosít nagymozgásos játéklehetőséget, heti beosztás szerint a kisgyermeknevelő részvételével.

A szolgáltatást ingyenesen biztosítjuk.

Vizi-terápia - sérült gyermekek részére ingyenes szolgáltatás.



17. SAJÁTOS NEVELÉSI IGÉNYŰ GYERMEKEK NEVELÉSE-GONDOZÁSA

A sajátos nevelési igényű gyermekek *korai fejlesztését* kizárólag a Pedagógiai Szakszolgálat végezheti. Ennek értelmében 2013. január 1-től a bölcsőde a sajátos nevelési igényű gyermekek rehabilitációját és rehabilitációját nem, kizárólag gondozását - nevelését végezheti. Bölcsődénk a teljes integráció keretei között felvállalja sajátos nevelési igényű kisgyermek gondozását - nevelését, amely koncentráltan a Pitypang Bölcsőde és Gyermekközpontban kap helyet. A bölcsőde a 2011-es bővítéssel kifejezetten az integráció és az inklúzió szellemiségében épült.

A sajátos nevelési igényű gyermekek egy része szakértői bizottság vagy gyógypedagógus javaslata alapján kerül intézményünkbe, másik része spontán integrációval, a nevelés, gondozás során ismerjük fel az átlagostól eltérő fejlődést. A bölcsődei ellátást a fogyatékos gyermek a törvényi előírások alapján próbaidő meghatározásával kezdhetik meg. Ennek időtartama 1-3 hónap. A próbaidő letelte után a gyermekkel közvetlenül foglalkozó szakmai csoport (orvos, gyógypedagógus, kisgyermeknevelő) együttes véleménye figyelembevételével döntünk a gyermek további gondozásáról.

A sajátos nevelési igényű kisgyermek maximum 10 fős csoportban nevelkednek intézményünkben, az átlagosan fejlődő kisgyermekkel való együttnevelkedés előnyeinek figyelembevételével.

Ha a bölcsődei nevelési év közben kerül megállapításra a gyermek sajátos nevelési igénye, abban az esetben a bölcsődei csoportlétszám legfeljebb a nevelési év végéig túlléphető. Ellátásuk team munkában történik, melyben részt vesznek: kisgyermeknevelők, gyógypedagógus, bölcsődeorvos, bölcsődevezető. A bölcsődei szakemberek figyelemmel kísérik és rögzítik a gyermekek fejlődését, a kompetencia határok tiszteletben tartása mellett tájékoztatják a szülőket, ha szükséges javasolják a szakértői vizsgálat elvégzését.

Bölcsődénk lehetőséget biztosít a sajátos nevelési igényű kisgyermek korai fejlesztésére is, melyhez szakértői bizottsági javaslat szükséges. Az Egyesített Bölcsődei Intézményekbe felvett sajátos nevelési igényű gyermekek egyéni fejlesztését a Pedagógiai Szakszolgálati Központ szakembere végzi.

A sajátos nevelési igényű gyermekek saját kisgyermeknevelői a szakértői vélemény elkészítése után felveszik a kapcsolatot a fejlesztést végző szakemberrel, és konzultálnak a gyermek bölcsődei fejlesztésének lehetőségeiről, illetve azokról a speciális nevelési – gondozási feladatokról, ami gyermek sajátos nevelési igényéből fakad.



A gyermekek fejlesztésében a gyógypedagógus mellett részt vesz az intézmény gyógytornásza is. Az egyéni fejlesztés során kiemelt terület a mozgásfejlesztés, melynek célja, hogy fejlessze a gyermek mozgatófunkcióit, valamint az észlelés és a mozgástérbeli és időbeli integrációját,



ezáltal javítva a gyermek mozgásos ismeretszerzésének lehetőségeit, és megteremtve a beszédterápiához szükséges mozgásos készségek alapjait.

Gyógytornászunk az aktív torna mellett szükség esetén speciális kezelést (Dévény Módszer – DSGM) is alkalmaz a megfelelő eredmény elérése érdekében.

A gyermekek fejlesztése egyéni és kiscsoportos formában történik. Az egyéni fejlesztés a szakértői vélemények alapján három éves kor alatt heti két, három éves kor fölött heti négy óra. Fontos szempont, hogy elősegítsük a fogyatékos emberekkel szembeni, a jövőben kívánatos magatartásformák kialakítását, azaz az elfogadást, a megértést, a nyitottságot, az együttműködést, az egyenrangúságot, az önzetlen segítségnyújtást, a pozitív diszkrimináció elfogadását. Mindezek kialakításának megkezdésére, alapjaik lerakására a bölcsőde a legalkalmasabb intézménytípus, mivel a gyermekek életében ez az első szocializációs nevelési intézmény.

A sajátos nevelési igényű gyermekek részére heti rendszerességgel tudjuk a hydro-therápiás medencénkben biztosítani a fejlesztést.





18. BÖLCSŐDEI ELLÁTÁS IGÉNYBEVÉTELÉNEK MÓDJA

A bölcsődei nevelési év szeptember 1-jétől a következő év augusztus 31-éig tart. A bölcsődei szolgáltatás igénybevétele - a bölcsődei felvétel - egész évben folyamatos.

A budaörsi Egyesített Bölcsődei Intézmények bölcsődéibe a felvétel önkéntes, kérelemre történik, melyet a gyermek törvényes képviselője terjeszthet elő.

A gyermek bölcsődébe történő felvételét a szülő hozzájárulásával

- a körzeti védőnő,
- a házi gyermekorvos, vagy a háziorvos,
- szociális és gyermekjóléti központ,
- gyermekjóléti szolgálat,
- a gyámhatóság is kezdeményezheti.

A bölcsődében a gyermek húsz hetes korától harmadik életévének, fogyatékos gyermek a hatodik életévének betöltéséig, illetve annak az évnek a december 31-ig vehető fel, amelyben a gyermek a harmadik életévét, a fogyatékos gyermek a hatodik életévét betölti.

A bölcsődei alapellátást a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 41. § értelmében azon családok gyermekei vehetik igénybe, ahol a szülők dolgoznak, munkaerő piaci részvételt elősegítő programban, képzésben vesznek részt, betegségük vagy egyéb ok miatt gyermekük napközbeni ellátásukról nem tudnak gondoskodni.

A budaörsi Egyesített Bölcsődék ellátási területe Pest megye közigazgatási határa. A felnőtt és gyermek személyes gondoskodást nyújtó ellátásról szóló 24/2004. (IV.20) számú önkormányzati rendelet alapján a bölcsődei ellátást és gondozást, azon szülők gyermekei vehetik igénybe akik:

- a) budaörsi lakcímmel rendelkeznek,
- b) Budaörs Város érdekében közfeladatot ellátó munkavállalók,
- c) Budaörsön munkát vállaló szülők.

A szolgáltatói nyilvántartásban szereplő férőhelyszám legfeljebb 15%-a erejéig, a bölcsőde ellátási területén kívül lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel (budapesti) rendelkező gyermek ellátását (Gyvt.94.§ (5a) bekezdése alapján) biztosítjuk, amennyiben a szülő Budaörsön dolgozik.

A bölcsődébe történő felvétel során alkalmazni kell az intézmény hatályos Felvételi Szabályzatában előírtakat.



A bölcsődei felvétel során előnyben kell részesíteni azon gyermekeket:

- a) akik, rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultak,
- b) akit, egyedülálló szülője nevel,
- c) ahol, a családban három vagy több gyermeket nevelnek,
- d) akit védelembe vettek.

A beiratkozás az Egyesített Bölcsődei Intézmények székhelyén történik bölcsőde által kiadott forma nyomtatványon. Jelentkezéskor a szülőt tájékoztatjuk a felvételhez szükséges dokumentumokról, beszoktatás módjáról, bölcsődei szokásokról. A kérelmet az Egyesített Bölcsődevezetőnek kell benyújtani. Szeptemberre jelentkező gyermekek felvételéről az Egyesített Bölcsődevezető dönt, a döntés előtt egyeztetés történik a védőnővel, a gyermekjóléti szolgálattal, melyen a Szociális és Egészségügyi Iroda irodavezető Asszonya is részt vesz.

A felvételi kérelmek elbírálásának rendje (jogosultsági feltételek):

1. Az a gyermek, aki után a szülő rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult.
2. Az a gyermek, akit egyedülálló szülő nevel.
3. Az a gyermek, akinek családjában 3 vagy több gyermeket nevelnek és a törvényes képviselője igazolja, hogy munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll.
4. Az a gyermek, akinek – a törvényes képviselője státuszától függetlenül – a fejlődése érdekében állandó napközbeni ellátásra van szüksége (hivatkozva a Gyvt. 41.§ (2) bekezdés a) pontjára)
5. Az a gyermek, akinek a szülője, gondozója (törvényes képviselője) szociális helyzete miatt az ellátásról nem tud gondoskodni (hivatkozva a Gyvt. 41.§ (2) bekezdés c) pontjára).
6. Az a gyermek, akinek szülője orvosilag igazolt betegsége miatt az ellátást biztosítani nem, vagy csak részben tudja.
7. Az a gyermek, akinek mindkét törvényes képviselője dolgozik.
8. Az a gyermek, akinek szülője, gondozója nappali tagozatos iskolarendszerű képzésben vesz részt.
9. Az a gyermek, aki sajátos nevelési igényű.



Az SNI gyermekek felvétele a Pitypang Bölcsőde és Gyermekközpontba történik. ha a gyermeket ellátó korai fejlesztő és a Tanulási Képességet Vizsgáló Szakértői és Rehabilitációs Bizottsággal egyeztetett véleménye alapján gondolható, ha a bölcsődei gondozás során nem veszélyezteteti sem maga, sem társai testi épségét.

A felvételi kérelemhez csatolni kell:

- lakcím kártyát /szülő-gyermek/,
- gyermek TAJ kártyáját,
- a szülő/törvényes képviselő szándéknyilatkozatát a munkáltatótól a munkába állás megjelölésének pontos dátumával,
- tanulói jogviszony esetén az oktatási intézmény által kiállított iskolalátogatási igazolást,
- az illetékes munkaügyi központ igazolását a munkaerő piaci képzésen való részvétel idejéről, A szülő betegsége esetén a háziorvos/szakorvos által kiállított igazolást,
- az ellátás indokoltságát igazoló gyermekorvos igazolását,
- egyedülállóság esetén az emelt családi pótlékról szóló igazolás,
- a családban nevelt három vagy több kiskorú gyermek esetén a szülő/törvényes képviselő nyilatkozatát,
- a házi gyermekorvos vagy a háziorvos igazolását arról, hogy a gyermek egészségi állapota alapján bölcsődében gondozható,
- SNI gyermeknél a Szakértői bizottság véleményét,
- tartós betegség esetén az igazolást.

A sorrendiség figyelembe vétele nélkül a gyermek bölcsődei ellátását biztosítani kell, ha a gyámhatóság – a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 68.§. alapján – védelembe vételt rendelt el és kötelezte a szülőt, hogy folyamatosan vegye igénybe a gyermekek napközbeni ellátását.

A felvételtől az intézményvezető dönt. A döntésről a szülő/ törvényes képviselő írásbeli értesítést kap. A felvétel elutasításával szemben a szülőnek fellebbezési joga van. Kérelmét az intézmény felé a kézhezvételtől számított nyolc napon belül nyújthatja be. Az ellátás és a felvétel rendjét részletesen a felvételi Szabályzat tartalmazza. A felvételi kérelmek benyújtása a megüresedett férőhelyekre folyamatos.



A bölcsődei ellátás megkezdésekor az intézményvezetője a gyermek törvényes képviselőjével megállapodást köt.

A személyes gondoskodás feltételeiről az intézményvezető a szülőt tájékoztatja

- az intézmény által vezetett nyilvántartásokról,
- az intézmény házirendjéről,
- panaszjog gyakorlás módjáról,
- érdek-képviselési fórumról,
- fizetendő gondozási, étkezési díjról,
- a szolgáltatások formájáról, módjáról.

19. SZOLGÁLTATÁSRÓL SZÓLÓ TÁJÉKOZTATÁS

A szolgáltatás igénybe vételének lehetőségeiről a szülők tájékozódhatnak az intézményrendszer és a bölcsőde honlapján, szórólapokból a házi gyermekorvosi rendelőben, a védőnői fogadó órákon, Pedagógia Szakszolgálatnál, családsegítő- és gyermekjóléti szolgálatnál, valamint minden év áprilisában a Nyílt napokon.

Bölcsődénkben a beiratkozás utáni felvétel során a szolgáltatásról a szülők tájékoztatást kapnak **szóban** a „Bölcsőde kóstolgatón” (első interjú – személyes beszélgetés, szülői értekezlet), és **írásban** (házirend, szórólap). A tájékoztatás tartalmazza az ellátás tartalmát és feltételeit; az intézmény által vezetett és az adott gyermekre vonatkozó nyilvántartásokat, valamint az azokba történő betekintés módját; a család és a bölcsőde kapcsolattartásának formáit; a házirendet; a panaszjog gyakorlásának módját, jogokat és az érdekképviselés működését; az érték és vagyonmegőrzés módját; a fizetendő személyi térítési díjat.

A tájékoztatást követően az ellátásra jogosult gyermek törvényes képviselője megállapodást köt az intézménnyel, melyben egyben nyilatkozik, hogy az általa megadott személyes adatok a valóságnak megfelelnek, és ha abban változás áll be azt köteles jelezni, valamint az ellátásról a tájékoztatást megkapta. Házirendünk a törvényben meghatározott keretek között tartalmazza a gyermekek és felnőttek jogai gyakorlásának és kötelességei teljesítésének szabályait. A házirendet a szülői fórum elnöke véleményezi, aláírásával ellátja. A bölcsődében a házirend mindenki által jól látható helyen ki van függesztve és az első szülői értekezleten ismertetésre kerül.



20.GYERMEKEKRŐL VEZETETT DOKUMENTÁCIÓ

A bölcsődénk a gyermek fejlődésének nyomon követése, a fejlődési folyamat alakulásáról való tájékozódás céljából az egyes módszertani javaslatokban megfogalmazott módon dokumentációt vezet. A dokumentáció vezetése, az abban szereplő adatok, információk felhasználása a gyermek fejlődésének segítése, a hátrányos helyzetű gyermekek esetében a hátrányoknak és következményeiknek enyhítése érdekében történik.

A dokumentáció vezetésénél fontos szempontok:

- a tárgyszerűség (objektivitás),
- a validitás (a szempontok, kategóriák, kritériumok stb. alkalmasak annak a helyzetnek, folyamatnak a jellemzésére, amelyre használják őket),
- a hitelesség,
- az árnyaltság,
- a rendszeresség, ill. a folyamatosság.

Az Egyesített Bölcsődei Intézményekbe felvett sajátos nevelési igényű gyermekek egyéni fejlesztését a Pedagógiai Szakszolgálati Központ szakembere végzi. A sajátos nevelési igényű gyermekek saját kisgyermeknevelői a szakértői vélemény elkészítése után felveszik a kapcsolatot a fejlesztést végző szakemberrel, és konzultálnak a gyermek bölcsődei fejlesztésének lehetőségeiről, illetve azokról a speciális nevelési – gondozási feladatokról, ami gyermek sajátos nevelési igényéből fakad. A kisgyermeknevelő év végén összegző értékelést készít a gyermek fejlődéséről a fejlesztését végző szakember számára.

A kisgyermeknevelő által vezetett kötelező dokumentumok és azok tartalmi jellemzői

A dokumentáció képet ad a kisgyermeknevelő szakmai ismeretéről, lelkiismeretes munkájáról. Jelentősége abban is megnyilvánul, hogy a gyermek fejlődésének regisztrálása közben a szakmai igényességet is emelheti, hiányzó ismeretek pótlására ösztönöz. A dokumentáció vezetéséhez kérjük a szülők hozzájárulását, a rögzítetteket kérésre a szülőknek megmutatjuk. A személyiségi jogokat a legmesszebbmenőkig figyelembe vesszük.

A kisgyermeknevelők kötelesek rendszeresen vezetni a gyermekkel kapcsolatban az üzenő füzetet, amely a szülők számára hasznos információkat tartalmaz a gyermek fejlődéséről, bölcsődei viselkedéséről. A szülőnek lehetősége van a füzetben leírtakkal kapcsolatban visszajelzést írni a kisgyermeknevelő számára, valamint bármilyen szakmai kérdés feltételére.



Dokumentációk

- **csoportnapló:** Bölcsődei csoportnapló napi vezetése kötelező. Ebbe a naplóba a részeknek megfelelően, értelemszerűen kell beírni a gondozás-nevelés feladatát, tervezését, értékelését. Tartalmazza a gyermekcsoport napi életének főbb történéseit, mindkét kisgyermeknevelőnek feladata a csoportnapló megfelelő vezetése. Tartalmazza csoportba felvett gyermekek nevét, jelöli a megjelent és hiányzó gyermekeket, a napi étrendet, az aktuális eseményeket a gyermekcsoportban, minden olyan történést, ami az egyes gyermek vagy a csoport életét befolyásolja. A kisgyermeknevelőknek naponta és műszakonként be kell írni az eseményeket, nem lehet utólag dokumentálni.
- **gyermek-egészségügyi törzslap:** A gyermek felvételével indul és a gyermek bölcsődéből való kimaradásával zárul. Tartalmazza a gyermek és szülők adatait, valamint a gondozásával, nevelésével, egészségével kapcsolatos feljegyzésekre ad lehetőséget (anamnézis, oltások, fertőző betegségek, stb.). A felvételi-, 1-2-3 éves státuszlap, a fejlődési táblákat (fejlődési tábla - étkezés, öltözködés, mosakodás, szobatisztaság, nagymozgások fejlődése, értelmi fejlődés, hangadás és beszédfejlődés rögzítésére, percentiltábla (hossz növekedés és a súlygyarapodás dokumentálására).
- **fejlődési napló:** Minden gyermeknek külön „füzet” tartalmazza a bölcsődei élete során a fejlődése állomásait. Az első találkozás az első bejegyzés, melyet a családlátogatás és a beszoktatás idejére vonatkozó bejegyzések követnek. A gyermek 1 éves koráig havonta, később negyedévente kell a kisgyermeknevelőnek vezetni az értelmi-, a mozgás-, a beszédfejlődésre, a szociális kapcsolatok alakulására, az önellátásra vonatkozó részeket, nagyobb eseményeket.
- **üzenő füzet:** A család és bölcsőde kapcsolattartásának igen fontos formája. A szülő tájékoztatást ad a gyermeke életének korábbi időszakáról, fejlődéséről, otthoni szokásairól. A kisgyermeknevelő minden olyan lényeges eseményről ír, ami a gyermekkel a bölcsődében történt. Ide jegyzi be a gyermek fejlődésében tapasztalt változásokat (pl. szobatisztaság, beszéd, mozgás, játékfejlődés). Használata folyamatosan történik. Az optimális, ha a kisgyermeknevelőn kívül a szülő is folyamatosan ír az üzenő füzetbe, így tájékoztatja az otthoni történésekről a bölcsőde dolgozóit. Vezetése rendszeresen történik. Negyedévente összefoglalót kell készíteni a



kisgyermeknevelőnek a gyermek fejlődéséről és az üzenő füzetben a szülő tájékoztatására.

Ellátásról vezetett dokumentációk:

- o személyi nyilvántartás vezetése a Gyvt. 139.§ alapján,
- o napi jelen és távolmaradás kimutatása 328/2011. Korm. rendelet alapján,
- o gyermekétkeztetés igénybevételének dokumentálása,

Az étkezésben résztvevő gyermekek nyilvántartását naponta vezetjük. Külön nyilvántartás készül a kedvezményben részesülőkről.

- o napi jelentés kimutatás TAJ alapú központi nyilvántartás (KENYSZI)

A naponta gondozásban résztvevő gyermekek nevét rögzítjük (adatszolgáltatás, időszakos jelentés, önellenőrzés). A feladat felelősei a bölcsődevezetők és helyettesek. Az adatszolgáltatás ellenőrzését az Egyesített Bölcsődevezető végzi.
/A bölcsődei normatíva igénylésének alapja./

21.FEJLŐDÉS JELLEMZŐI BÖLCSŐDÉSKOR VÉGÉRE

A gyermekek többsége az érés, fejlődés, a családi nevelés és a bölcsődei nevelés eredményeként a bölcsődés kor végére eléri az óvodai élet megkezdéséhez szükséges fejlettséget.

Az óvoda érettség jellemzői:

- o Főtevékenysége a játék, aktív, tevékeny, szereti, amit csinál.
- o Képes kötődni, érzi, hogy szeretik, a közösséghez tartozik, családjának, társainak örül, a felnőtt - gyerek kapcsolaton túl, a gyerek-gyerek kapcsolatokban is biztonságban, jól érzi magát, szívesen játszik társaival.
- o Jól tájékozódik környezetében, ismeri a napi eseményeket, a csoportban kialakított szokásokat, szabályokat.
- o Kialakult én-tudata, én-képe pozitív.
- o Nyitott, érdeklődő, kíváncsi. Örömmel vesz részt új tevékenységekben.
- o Több területen önálló, élvezi önállóságát, a gyakorlást, kisebb segítséget igényel.
- o Tudomásul veszi, hogy nem teheti mindig azt, amit akar.
- o Képes a konfliktusokat, negatív érzéseket önállóan, vagy felnőtt segítségével feldolgozni.
- o Mozgása összerendezett, változatos mozgásformákat használ. Érzékeli teste térbe való elhelyezkedését, mozdulatai hatását.



- Képes kifejezni magát, szabadon megnyilatkozik különböző területeken. Szavakkal fejezi ki szükségleteit.
- Elsősorban beszéd útján tart kapcsolatot a felnőttekkel és a gyerekekkel.
- Szobatiszta, alváshoz sem használ pelenkát. Büszke arra, hogy nem használ pelenkát.
- Együttműködik a felnőttekkel, szívesen segít, kisebb feladatokat teljesít.

A gyermekek egészséges fejlődés esetén is jelentős egyéni különbségeket mutatnak. Az intézmények a család, bölcsőde és óvoda együttműködése fontos a gyermek zavartalan fejlődése és az óvodai adaptáció érdekében.

22. AZ IGÉNYBEVEVŐK ÉS A SZEMÉLYES GONDOSKODÁST VÉGZŐ SZEMÉLYEK JOGAI ÉS AZOK VÉDELME

Az ellátást igénybe vevőt megilleti:

- a személyes adatainak védelme,
- a magánéletével kapcsolatos titokvédelem, (egészségi állapota, személyes körülményei, jövedelmi viszonyai, szociális rászorultság), panasztétel joga.

Gyermekek és szülők jogainak védelmével kapcsolatos szabályok:

A gyermekek alapvető jogait és kötelességeit „A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról” szóló 1997. évi XXXI. törvény szabályozza.

A bölcsődei nevelés a családi neveléssel együtt, azt kiegészítve szolgálja a gyermek fejlődését. Tevékenységét a vonatkozó gyermeki és szülői jogok és kötelességek figyelembe vételével végzi.

A szülő joga:

- Megválassza az intézményt, melyre gyermeke nevelését-gondozását bízza.
- Megismerhesse a gyermekcsoportok életét.
- Megismerje a nevelési-gondozási elveket. A bölcsődelátogatás, a családlátogatás, a szülővel történő fokozatos beszoktatás és a napi találkozások biztosítják, hogy a szülők megismerjék a bölcsődei nevelés-gondozás elveit és gyakorlatát, a kisgyermeknevelő pedig, a szülő segítségével megismeri a gyermek egyéni igényeit, szokásait.
- Tanácsot, tájékoztatást kérjen és kapjon a kisgyermeknevelőtől.



- Véleményt mondjon, illetve javaslatot tegyen a bölcsőde működésével kapcsolatban.
- Megismerje saját gyermeke ellátásával kapcsolatos dokumentumokat.

A szülő kötelessége:

A gyermek szülője jogosult és köteles arra, hogy gyermekét családban gondozza, nevelje, és a gyermeke testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődéséhez szükséges feltételeket, valamint az oktatásához és az egészségügyi ellátásához való hozzájutást biztosítsa.

- A gyermeke ellátásában közreműködő személyekkel és intézményekkel együttműködjön.
- A fizetendő térítési díjat időben rendezze.
- Az intézmény házirendjét betartsa.
- Gyermeke jogainak érvényesítése érdekében a szükséges intézkedéseket tegye meg.

A gyermek joga, hogy:

- Segítséget kapjon a saját családjában történő nevelkedéséhez, személyiségének kibontakoztatásához, a fejlődését veszélyeztető helyzet elhárításához, a társadalomba való beilleszkedéshez.
- Sérülés, tartós betegség esetén a fejlődését és személyisége kibontakozását segítő különleges ellátásban részesüljön.
- A fejlődésére ártalmas környezeti és társadalmi hatások, valamint az egészségére káros szerek ellen védelemben részesüljön.
- Emberi méltóságát tiszteletben tartsák, a bántalmazással – fizikai, szexuális vagy lelki erőszakkal –, az elhanyagolással szemben védelemben részesüljön.
- A hátrányos megkülönböztetés minden formájától mentes nevelésben-gondozásban részesüljön.
- A lelkiismereti és vallási szabadsághoz.
- Nemzetiségi, etnikai és kulturális hovatartozás tiszteletben tartásához.

A gyermek kötelességei

- A gyermek személyiségi jogainak gyakorlása közben nem korlátozhat másokat e jogainak érvényesítésében. Nem veszélyeztetheti a saját és társai, a gondozási- nevelési intézmény alkalmazottai egészségét, testi épségét.

A gyermeki jogok védelme



- A gyermeki jogok védelme minden olyan természetes és jogi személy kötelessége, aki a gyermek nevelésével, oktatásával, ellátásával, törvényes képviselőjének biztosításával, ügyeinek intézésével foglalkozik.
- Gyermekjogi képviselő ellátja a gyermek törvényben meghatározott jogainak védelmét, érvényesítését.

Érdekképviselési fórum

A bölcsődei szolgáltatások biztosítása során tilos a hátrányos megkülönböztetés az ellátást igénybevevőt megilleti a személyes adatainak védelme, joga van az intézmény működésével, gazdálkodásával kapcsolatos legfontosabb adatok megismeréséhez.

A bölcsőde különös figyelmet fordít a gyermeki, szülői jogok érvényesülésére, tájékoztatással, érdekképviseléssel.

Az Egyesített Bölcsődei Intézményeknél a gyermekek napközbeni ellátása keretében a bölcsődei ellátásban részesülők jogainak és érdekeinek érvényesítését elősegítő Érdekképviselési Fórum működik.

Az Érdekképviselési Fórum célja a mélyebb megbeszélést igénylő szülő és kisgyermeknevelő közti konfliktus megoldása. A szülők érdekeit szülőcsoportos beszélgetéseken demokratikus formában megválasztott képviselő védi.

Az Érdekképviselési Fórum tagjai:

- az ellátásban részesülő gyermekek szülei vagy más törvényes képviselői közül (minden gondozási egységből 1 fő szülő),
- az intézmény dolgozói közül (minden gondozási egységből 1 fő),
- a fenntartó képviselőjében Budaörs Város Önkormányzata részéről 1 fő.

Az érdekképviselési fórum feladatkörében eljárva:

- megvizsgálja az elé terjesztett panaszokat,
- dönt a hatáskörébe tartozó ügyekben,
- intézkedést kezdeményezhet a fenntartónál, az intézmény szakmai ellenőrzését ellátó megyei gyámhivatalnál,
- véleményt nyilváníthat az intézmény vezetőjénél a gyermeket érintő ügyekben,
- javaslatot tehet az intézmény alaptevékenységével összhangban végzett szolgáltatások tervezéséről, működéséről, valamint az ebből származó bevételek felhasználásáról,
- egyetértési jogot gyakorol az intézmény házirendjének jóváhagyása tekintetében.

A gyermek szülője, vagy más törvényes képviselője, továbbá a gyermekek érdekeinek védelmét ellátó érdekképviselési és szakmai szervek panasszal élhetnek a fórumnál:



- az intézményi ellátást érintő kifogások orvoslása érdekében,
- a gyermeki jogok sérelme, valamint,
- az intézmény dolgozóinak kötelezettségszegése esetén.

Az intézményi munkavállalók jogai és védelme

Az intézmény közalkalmazottai körében csak olyan személy állhat alkalmazásban, akivel szemben nem áll fenn A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi. XXXI. törvény kizáró tényezője. A szolgáltatásokat végzők közfeladatot ellátó személynek minősülnek. A személyes gondoskodást végzők jogainak védelme a mindenkor hatályos Munkatörvénykönyv, és a KJT alapján történik.

A személyes gondoskodást végző személyek esetében a munkavállalót megilleti:

- Hogy a munkavégzéshez kapcsolódó megbecsülést megkapják, tiszteletben tartásuk emberi méltóságukat és személyiségi jogait, munkájukat elismerjék.
- A munkáltató megfelelő és biztonságos munkavégzési körülményeket biztosítson számukra.
- A szolgáltatás munkatársának joga, hogy a szakmailag elfogadott módszerek közül - a hatályos jogszabályi keretek között - szabadon válassza meg az adott esetben alkalmazandó beavatkozási formát.
- Különös védelem illeti továbbá a várandós anyát és a kisgyermeket nevelő anyát. A dolgozók érdekeinek figyelembe vétele nem befolyásolja hátrányosan a bölcsődei ellátásban, valamint alapellátáson túli szolgáltatásokban résztvevő kisgyermekek érdekeit.

Az Egyesített Bölcsődénkben érdekképviseleti fórumként működik a Bölcsődei Dolgozók Demokratikus Szakszervezetének budaörsi alapszervezete, amelynek ügyrendjét a mindenkor hatályos Munkatörvénykönyv szabályozza.

A gyermekvédelmi feladatokat az Egyesített Bölcsődében intézményenként gyermekvédelmi felelős látja el.

Ha a bölcsődében gyermeket veszélyeztető problémát észlelünk, a bölcsődevezetővel együtt koordinálja a gyermekvédelmi munkát. A gyermekvédelmi felelős személyéről, elérhetőségéről a szülőket a nevelési év elején tájékoztatjuk.



Tevékenységünk célja, hogy segítséget nyújtsunk a családoknak szociális és pedagógiai területen gyermekük neveléséhez.



Segítünk minden hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű és/vagy veszélyeztetett gyermeket a problémát kiváltó ok/okozat feltárására vonatkozóan: megfelelő információk gyűjtésével (családlátogatás, egyéni beszélgetés, megfigyelés), helyi sajátosságok, környezeti adottságok ismeretével, nevelési hiányosságok felmérésével, anyagi problémák (rossz lakáshelyzet, alacsony jövedelem stb.), egészségügyi gondok feltárásával (betegség). A feltárt problémáknak megfelelően együttműködünk a családokkal, családsegítő- és gyermekjóléti szolgálattal és minden olyan intézménnyel, aki segítségére lehet a családnak, azon keresztül a gyermeknek.

23.A SZOLGÁLTATÁST NYÚJTÓK FOLYAMATOS SZAKMAI FELKÉSZÜLTSGE, BIZTOSÍTÁSÁNAK MÓDJA, FORMÁI

Képzés, továbbképzés

A szakalkalmazottak kötelező továbbképzésének szervezése a 9/2000. és a 8/2000 SzCsM. rendelet szabályozása alapján történik. A kötelező továbbképzések intézményi koordinálása az Egyesített Bölcsődei Intézmények szaktanácsadójának feladatkörébe tartozik. A továbbképzési kötelezettség minősített továbbképzésen való részvétellel teljesíthető.

A képzési ciklus alatt felsőfokú végzettség esetén 80, egyéb szakképesítés esetén 60 továbbképzési pontot kell megszerezni. A továbbképzési időszak tartama hat év. Továbbképzési ütemterv alapján szervezzük a szakemberek részére a továbbképzéseken való részvétel biztosítását. A szakdolgozók közül, évente 1-2 fő nyer felvételt főiskolai képzésre, - csecsemő és kisgyermek nevelő szakon, és ugyanennyi dolgozó fejezi be évente tanulmányait a főiskolán.

2016. január 1-jétől pedagógus életpálya kiterjesztésre került a bölcsődei szakdolgozókra, akik szakképesítésük mellett felsőfokú végzettséggel rendelkeznek. Minősítésük a pedagógus minősítési rendszeren belül történik.

2017.01.01-től a technikai, takarítói munkakörben dolgozó személyek bölcsődei dajka munkakörbe lettek átsorolva. A munkakörhöz a képesítési követelményeket 2018.dec.31.-ig kell megszerezni, a minisztériumi rendeletben előírt tanfolyam. Munkatársainknak biztosítjuk a képzési időn való részvételi lehetőséget.



A kötelező továbbképzéseken túl az Egyesített Bölcsődei Intézmények bölcsődéiben rendszeres **házi továbbképzéseket** szerveznek a bölcsődevezetők havi rendszerességgel a szakdolgozók számára.

A témák változatosak, mindenki számára érdekesek, aktuálisak. Továbbképzések témáinak kiválasztásánál lehetőséget biztosítunk a kisgyermeknevelők érdeklődési körének megfelelően.

Tereptanári feladatok

Terepintézményként részt veszünk az ELTE-TÓK Csecsemő és Kisgyermeknevelő Szak, gyakorlati képzésében. Megfigyelik az itt folyó szakmai munkát, segítséget kapnak tanulmányaikhoz szakképzett tereptanár felügyeletével.

24. MINŐSÉGI MUNKAVÉGZÉS A BÖLCSŐDÉBEN A NEVELŐMUNKA BELSŐ ELLENŐRZÉSE

A bölcsődei nevelésben-gondozásban minőségnek nevezzük az ott folyó munka azon jellemzőit és sajátosságait, amelyek biztosítják az elhelyezett gyermekek egészséges fejlődését, az életkori sajátosságoknak és egyéni igényeknek megfelelő bánásmódot, a gyermekközpontúságot jól felszerelt intézményben.

Intézményeinkben több szintű ellenőrzési feladatot végzünk, az éves terv alapján. A nevelési-gondozási munka felelős vezetője a bölcsődevezető, ezért az ellenőrzés is alapvetően az ő feladata. A bölcsődevezető által végzett ellenőrzés az ellenőrzési tervnek megfelelően történik. Kiterjed a gyakorlati munkára és a dokumentáció vezetésére is.

Az intézményvezető a szaktanácsadóval évente két alkalommal ellenőrzi a kisgyermeknevelő gyakorlati munkáját, és negyedévente ellenőrzi a dokumentáció vezetését. Minden nevelési év végén átfogó értékelést végzünk, az értékelésbe bevonjuk a szülőket is, évente egy alkalommal kérdőív (szülői elégedettség) formájában kérjük ki véleményüket. A kérdőívet értékeljük, megvizsgáljuk a bölcsőde erősségét, gyengeségét. Intézkedési tervet készítünk a feltárt hiányosságok javítása érdekében. A kérdőívek összesítése után a szülőket tájékoztatjuk szülői értekezlet keretében.

A fenntartó évente egy alkalommal átfogó ellenőrzést végez a Gyvt. 104. § (e) pontja alapján.



a

VADVIRÁG BUDAÖRSI BÖLCSŐDÉKÉRT ALAPÍTVÁNY

Adószámunk: 18710577-1-13

Számlaszáma: 10403758 – 49555550 - 56491016

Az Alapítvány székhelye: 2040 Budaörs, Dózsa György u. 17/A.

Az Alapítvány telephelye: 2040 Budaörs, Lévai u. 35.

Az Alapítvány célja:

Az Alapítvány kiemelten támogatja:

- A bölcsődés korú egészséges és sajátos nevelési igényű gyermekek preventív és mozgáskoordinációs fejlesztését, a mozgáskultúra kialakítását, a mozgásra, sportra való igény felébresztését. Mindezekhez a személyi tárgyi feltételek fejlesztését.
- A bölcsődékben dolgozó szakemberek szakmai fejlődésének támogatását.
 - Szakmai könyvtár létrehozását, bővítését.

Az alapítvány közhasznú tevékenységei:

Az 1997. évi XXXI. törvény szerinti bölcsődei ellátás.

Az alapítvány céljának megvalósítása érdekében a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvényben meghatározott alábbi tevékenységeket végzi:

- nevelés, oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés,
 - egészségmegőrzés, betegségmegelőzés
 - szociális tevékenység, családsegítés,
 - kulturális tevékenység
 - gyermek és ifjúságvédelem, sport

Az Alapítvány részt vállal továbbá a 1997. évi XXXI. törvény alapján elvégzendő egyéb feladatokból is.



ÉRVÉNYESSÉGI NYILATKOZAT

***Ezen szakmai programot Budaörs Város Önkormányzat
Egyesített Bölcsődei Intézmények***

részére

2017-2021-ig terjedő időszakra készítettük.

A szakmai program visszavonásig érvényes.

***A Szakmai Programot Budaörs Város Önkormányzatának Szociális és Egészségügyi
Bizottsága /2017..(.....) SZEB. sz. határozatával elfogadta.***

A fenntartói legitimáció után a program életbe lép.

Módosítása a 15/1998. NM rendelet alapján történik.

Aktualizálása folyamatos.

Bölcsőde bélyegzőjének lenyomata:

**Németh Lászlóné
Egyesített Bölcsődevezető**



MELLÉKLETEK



1.sz. melléklet

Intézmény:

Címe:

MEGÁLLAPODÁS

Mely létrejött egyrészről: Budaörs Város Önkormányzat Egyesített Bölcsődei Intézmények, mint a napközbeni ellátását biztosító intézmény, képviseletében eljáró: Németh Lászlóné (továbbiakban Intézmény) valamint a bölcsődei ellátásban részesülő gyermek szülője (törvényes képviselője) között.

1. Az ellátást igénybe vevő törvényes képviselője:

Neve:.....

Leánykori neve:.....

Születési helye, ideje:.....

Anyja neve:.....

Lakcíme:.....

Szem.ig.szám:.....

között, az alábbi feltételek szerint.

2. A bölcsődei ellátást igénybe vevő:

Neve:.....

Születési helye, ideje:.....

Anyja neve:.....

Lakcíme:.....

TAJ száma:.....

2. Intézményben a bölcsődei ellátás kezdete:év.....hó.....napjától
a bölcsődei ellátás megszűnésének időpontja:évhónap

3. Ellátás időtartama:

- ☐ határozatlan időtartamra: jogosultsági feltételek megszűnéséig. *
- ☐ határozott időre:-ig biztosítja. *

Gyvt. 42. § (1) A bölcsőde a családban nevelkedő 3 éven aluli gyermekek napközbeni ellátását, szakszerű gondozását és nevelését biztosító intézmény. Ha a gyermek a 3. évét betöltötte, de testi vagy szellemi fejlettségi szintje alapján még nem érett az óvodai nevelésre, a 4. évének betöltését követő augusztus 31-ig nevelhető és gondozható a bölcsődében.

(2) A bölcsőde az (1) bekezdésben foglaltakon túl végezheti a fogyatékos gyermekek korai rehabilitációs és rehabilitációs célú nevelését és gondozását is. A bölcsődei ellátás keretében a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény (a továbbiakban: Kt.) szerinti szakértői és rehabilitációs bizottság szakvéleménye alapján a fogyatékos gyermek hatéves koráig fejlődését biztosító fejlesztő felkészítésben és nevelésben vesz részt.

* A megfelelő aláhúzendő.



A bölcsődei ellátás megszűnésének esetei:

A jogosultsági feltételek megszűnésével: Gyvt. 37/A.§ és a Budaörs Város Önkormányzatának Képviselő testületének a felnőtt és gyermek személyes gondoskodást nyújtó ellátásáról szóló 24/2004.(IV.20.) önkormányzati rendelet alapján az ellátás megszűnik:

- határozott idejű elhelyezés esetén a megjelölt időtartam – illetve a meghosszabbított időtartam-leteltével,
- jogosultsági feltételek megszűnésével.
- Az önkéntesen igénybevett bölcsődei ellátás megszüntetését a jogosult illetve törvényes képviselője kérvényezheti, melynek alapján az intézményvezető az ellátást megszünteti. Az ellátás a megegyezés időpontjában illetve ennek hiányában a megállapodásban foglaltak szerint szűnik meg.
- Az intézményvezető az önkéntesen igénybe vett bölcsődei ellátást megszünteti, ha a jogosult a házirendet ismételten súlyosan megsérti, vagy az ellátás feltételei okai már nem állnak fenn.
- Abban az esetben, ha a jogosult az ellátást három hónapig bejelentés nélkül nem veszi igénybe,
- a jogosult halála esetén.

A házirend súlyos megsértése: A házirend súlyos megsértésének minősül, ha a szülő a bölcsőde működési rendjét akadályoztatja. Ebben az esetben a bölcsődevezető gyermekvédelmi intézkedéseket is kezdeményezhet.

Az intézményvezető az önkéntesen igénybevett bölcsődei ellátás megszüntetéséről, valamint az ellene tehető panaszról írásban értesíti a jogosultat, vagy törvényes képviselőjét. Egyet nem értés esetén a jogosult vagy törvényes képviselője az értesítés kézhezvételétől számított nyolc napon belül, a fenntartóhoz fordulhat. A fenntartó végrehajtható határozatáig az ellátást biztosítani kell.

Az ellátás megszűnésekor a felek elszámolnak egymással, amely kiterjed

- a térítési díj rendezésére,
- az intézmény tárgyi eszközeiben okozott szándékos károokra

A bölcsődei ellátás keretében az intézmény a gyermek számára az alábbiakat biztosítja:

- a nevelés és gondozás feltételeit,
- szakszerű gondozás-nevelés, testi-lelki szükségletek kielégítése, a fejlődés és a szocializáció segítségét,
- a szülő közreműködésével történő fokozatos beilleszkedés lehetőségét,
- a bölcsődei ellátás tekintetében meghatározott textíliát, bútort, egyéb eszközöket és felszerelést,
- a játéktevékenység feltételeit,
- a szabadban való tartózkodás feltételeit,
- állandóságot (saját kisgyermeknevelő rendszer), egyéni bánásmód,
- egészségvédelmet, egészségnevelést, kulturhigiénés szokások kialakulásának segítségét,
- a gyermek élettani szükségleteinek és az egészséges táplálkozás követelményének megfelelő étkeztetést,
- a bölcsődében az étkeztetést a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról szóló miniszteri rendeletben foglaltaknak megfelelően kell biztosítani.

A bölcsőde a szülő számára az alábbiakat biztosítja:

- a házirend megismertetését
- adaptációhoz szükséges időt és feltételeket
- tájékoztatást a gyermekével napközben történt eseményekről
- megismerhesse a gyermek ellátásával kapcsolatos dokumentációkat



- megismerhesse a gyermekcsoport életét, napirendjét
- tanácsot, tájékoztatást kérjen és kapjon
- az intézmény működését illetően mondjon véleményt és tegyen javaslatot

4. A Gyvt 33. § (1), (2) bekezdésében foglaltak értelmében a személyes gondoskodás feltételeiről a kérelem benyújtásakor, ellátás esetén az **ellátás megkezdésekor tájékoztatni** kell az ellátásra jogosult gyermeket és törvényes képviselőjét. Az ellátás igénybevételének megkezdésekor a gyermek ellátását biztosító tagintézmény szóban és írásban az alábbiakról tájékoztatja a törvényes képviselőt:

- a) az ellátás tartamáról és feltételeiről
- b) Az intézmény által vezetett, reá vonatkozó nyilvántartásokról, a törvényes képviselő köteles az intézményi nyilvántartásokhoz szükséges adatokról és azokban történő változásokról 8 napon belül információt szolgáltatni
- c) az ellátásra jogosult gyermek és hozzátartozói közötti kapcsolattartásról, különösen a távozás és a visszatérés rendjéről
- d) az érték- és vagyonmegőrzés módjáról
- e) az intézmény házirendjéről
- f) panaszjoga gyakorlásának módjáról
- g) a fizetendő térítési, illetve gondozási díjról
- h) a jogosult jogait és érdekeit képviselő érdekképviselési fórumról

5. A szülő a tájékoztatás megtörténtéről a megállapodás végen aláírásával nyilatkozik.

6. A törvényben meghatározottak szerint (1997. XXXI. tv. 146.§ - 151. §) a személyes gondoskodást nyújtó alapellátás keretében biztosított gyermekek napközbeni ellátása személyi térítési díjának megfizetésére a szülői felügyeleti joggal rendelkező szülő vagy más törvényes képviselő köteles, a jogviszony megkezdésének első napjától az Intézménynek megfizetni.

7. Az 1997. évi XXXI. tv. (továbbiakban Gyvt.) 147.§.(2) A bölcsőde esetében az intézményi térítési díjat külön meg kell határozni a gyermek gondozására, nevelésére, nappali felügyeletére és a vele történő foglalkozásra (a továbbiakban együtt: gondozására), valamint a gyermekétkeztetésre vonatkozóan.

A Gyvt. 148.§ (1)-(3), valamint (5) bekezdése alapján a bölcsődei ellátásért fizetendő térítési díj mértékét az Önkormányzat rendeletben 24/2004. (IV.20.) szabályozza. A térítési díj mértékét minden hó március 31-ig a fenntartó önkormányzat képviselő testülete határozza meg. Budaörs Város Önkormányzat döntése alapján a gondozásra vonatkozó intézményi térítési díj 0,- Ft-ban került megállapításra.

8. A gyermekek étkeztetésére és a kedvezményekre, támogatásokra való jogosultság feltételei:

Az ingyenes gyermekétkeztetésre jogosultság feltétele, az 1997. évi XXXI. törvény szeptember 1-jén hatályba lépő módosítása szerint, már szélesebb körben elérhető az ingyenes, bölcsődei gyermekétkeztetés.

A gyermekétkeztetés során az intézményi térítési díj 100%-át normatív kedvezményként kell biztosítani, azaz ingyenesen étkeznek ha

- a gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül
- tartósan beteg, vagy fogyatékos gyermek
- családban tartósan beteg gyermeket nevelnek
- A családban három vagy több gyermeket nevelnek
- A gyermeket nevelésbe vették



9. A személyi térítési díjról szóló részletes tájékoztatást, valamint a személyi térítési díj mértékéről szóló értesítést e megállapodás melléklete tartalmazza.

10. A bölcsődei étkezésért fizetendő személyi térítési díjat a szülő vagy a törvényes képviselő köteles határidőre megfizetni.

A térítési díjat havonként a tárgyhónap 10. napjáig kell befizetni (328/2011. Korm.rend.16. § (1). alapján), készpénzben, vagy átutalással.

11. Amennyiben a szülő nem fizeti meg a térítési díjat, a következő hónaptól az intézmény vezetője felszólító levélben 2x értesíti a szülőt a tartozásról. A felszólítást követően sem rendezett hátralék esetén az intézmény a Budaörs Város Önkormányzata felé továbbítja a rendezetlen számlát további intézkedésre.

12. Ha a szülő gyermekét betegség, vagy más ok miatt nem hozza bölcsődébe, az intézményvezetőjénél köteles bejelenti a távolmaradást és annak várható időtartamát, valaminta távolmaradásra okot adó körülmény megszűnését és azt, hogy a gyermek mikor veszi igénybe újból a gyermekétkeztetést. Az étkezés lemondásánál a hiányzás első napját a szülőnek fizetni kell. A lemondást minden reggel 9 óráig tudják a szülők az irodában telefonon, személyesen vagy e-mailben megtenni. A bejelentést követő naptól a távolmaradás idejére mentesül a gyermekétkeztetésért fizetendő térítési díj fizetésének kötelezettsége alól a szülő vagy törvényes képviselő.

13. A két intézmény nyáron két turnusban 5-5 hétre zár, télen a két ünnep között (egy ügyeletes bölcsődét kivéve) a bölcsődék zárva tartanak. A nyári zárás időpontjáról a szülőket a törvényi előírásnak megfelelően febr.15-ig tájékoztatjuk.

Nevelés-gondozás nélküli munkanap.15/1998. NM rendelet módosítása kimondja, hogy a bölcsődében április 21-e, vagy ha az heti pihenőnapra vagy munkaszüneti napra esik, az azt követő legközelebbi munkanap, minden évben nevelés-gondozás nélküli munkanap.

14. A szülői felügyeletet gyakorló személy a házirendet betartja, valamint együttműködik az ellátásban közreműködő személyekkel.

15. Az Egyesített Bölcsődei Intézmények a Gyvt. 35-36. § alapján Érdekképviseleti Fórumot működtet, melynek munkájában a szülők, a dolgozók és az Önkormányzat képviselője vesznek részt. Az Érdekképviseleti Fórum dönt az elé terjesztett intézményi panaszokról, intézkedéseket kezdeményez. Az Érdekképviseleti Fórumnak címzett panaszt az Intézményvezetőnél kell benyújtani.

16. A szülő a megállapodásban foglalt, az intézmény részéről fennálló kötelezettségek elmulasztása esetén panaszával a bölcsődevezetőhöz, az intézményvezetőhöz, valamint a fenntartó Önkormányzat Szociális és Egészségügyi Irodájához fordulhat.

17. A személyes adataim kezeléséről (2011.évi CXII. tv. 5.§(1), a 1993. évi III. tv. 20.§ értelmében a tájékoztatást megkaptam. Az intézmény tájékoztatott az országos rendszerbe való jelentésről. (KENYSZI)



Budaörs Város Önkormányzat - Egyesített Bölcsődei Intézmények

2040 Budaörs, Dózsa György u. 17/A.
Telefon/Fax: 06-23-415-402
E-mail: ebi@bolcsode-budaors.hu



18. Hozzájárulok és engedélyezem, hogy gyermekemről az intézményben készített fotókat és videofelvételeket a bölcsőde szakmai anyagaiban (Szakmai Program, tájékoztató, faliújság, szakmai előadások, konferenciákon, honlapon, kiadványokon, szakmai filmekben, stb.) felhasználhassa, és nyilvánosságra hozhassa.

igen

nem

Az ellátást igénylő kijelenti, hogy a megállapodásban és a házirendben foglaltakat megismerte, megértette és aláírásával egyidejűleg egy példányát átvette.

Budaörs, 2017. év hónap

Szülő/gondviselő

Egyesített Bölcsődevezető



A megállapodás 1. sz. melléklete:

SZEMÉLYI TÉRÍTÉSI DÍJ MEGÁLLAPÍTÁSA

Intézmény neve:

Gyermek neve:

Születési helye, ideje:

Anyja neve:

Lakcíme:

Szülő adatai:

Fizetésre kötelezett neve:

Születési ideje:

Anyja neve:

Lakcíme:

TÁJÉKOZTATÁS A DÍJFIZETÉS ÖSSZEGÉRŐL

1. Intézményi térítési díj:

A Budaörs Város Önkormányzat képviselő testülete a felnőtt és gyermek személyes gondoskodást nyújtó ellátásáról szóló 24/2004.(IV.20.)10 §(9), rendelete alapján:

az **intézmény térítési díját gondozásra 0,00 Ft / nap határozta meg.**

13/2011.(III.28.) a gyermekek napközbeni ellátásáról szóló rendelet alapján az intézmény étkezési térítési díja
395 Ft+Áfa / nap azaz **501.65 Ft/ nap**

Érvényes 2017.05.01-től, megszűnésig

2. Gyermek személyi térítési díja:

Gondozásra: 0,00 Ft / nap

Étkezésre : Ft /nap

Díj fizetés kezdete: -től megszűnésig

3. A térítési díjat, minden hó 10-ig kérnénk átutalni vagy befizetni az intézmény számlaszámára:

Egyesített Bölcsődei Intézmények
11742173-16935956 OTP Bank

Budaörs, 2017.

Bölcsődevezető



A megállapodás 2. sz. melléklete:

SZÜLŐI NYILATKOZAT TOVÁBBI BÖLCSŐDEI ELLÁTÁSRÓL

Gyermek neve:

Születési helye, ideje:

Anyja neve:

Lakcíme:

Szülő neve:

Születési ideje:

Anyja neve:

Lakcíme:

Gyvt 42/A. § (1) Bölcsődei ellátás keretében a gyermek húszhetes korától nevelhető és gondozható, ha a harmadik életévét

cb) szeptember 1-je és december 31-e között tölti be, a következő év augusztus 31-éig, ha a szülő, törvényes képviselő nyilatkozik arról, hogy a gyermek napközbeni ellátását eddig az időpontig bölcsődei ellátás keretében kívánja megoldani.

Alulírottszülő nyilatkozom, hogy gyermekem tölti harmadik életévét. Kérem, hogy részére további bölcsődei ellátását biztosítani szíveskedjen.

Tudomásul veszem, hogy/..... nevelési év végéig a Budaörs Város Önkormányzat Egyesített Bölcsődei Intézmények Százszorszép Bölcsőde (2040 Budaörs, Lévai u. 35.) ellátottja marad.

Budaörs, 2017.

Szülő aláírása



A megállapodás 3. sz. melléklete:

BÖLCSŐDE HÁZIRENDJE

Intézmény neve: Egyesített Bölcsődei Intézmények

Székhelye: 2040 Budaörs, Dózsa György u.17/A

Egyesített Bölcsődevezető: Németh Lászlóné

[Tel:06/23415-402](tel:0623415402)

E-mail: ebi@bolcsode-budaors.hu

Fenntartó: Budaörs Város Önkormányzat

TAGINTÉZMÉNY:

Bölcsődevezető:

Tel:

E-mail:

A házirendet, a gyermekjogi képviselő nevét, elérhetőségét az intézményben mindenki által jól látható helyen ki kell függeszteni, és gondoskodni kell annak megismertetéséről.

A Házirend célja: olyan szabályok megfogalmazása, érvényesítése, amelyek biztosítják a gyerekek nyugodt, biztonságos bölcsődei életét, a gyermekközpontú nevelőmunkát és az intézmény törvényes működését.

A Házirend hatálya kiterjed az intézmény valamennyi bölcsődés kisgyermekére és azok szüleire, továbbá az intézmény valamennyi alkalmazottjára, ill. az intézmény területén tartózkodó személyekre.

ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK

1. Az intézmény munkanapokon (Hétfőtől – Péntekig) 6.00 – 18.00 – ig. biztosítja a bölcsődei ellátást.
A bölcsőde a törvény által biztosított ünnepnapokon, és munkaszüneti napokon zárva tart. A nyári zárást a fenntartó állapítja meg, melyről az egyesített bölcsődevezető a szülőket minden év február 15-ig tájékoztatja. A téli zárást december hónapban a két ünnep közötti időszakban történik. A zárást idejére igény szerint ügyeleti ellátást biztosítunk.
2. A Bölcsődei nevelés- gondozás Országos Alapprogramja alapján elkészített szakmai programban megfogalmazottak és a bölcsődei napirend alapján történik a gyermekek gondozása – nevelése
3. Az intézményben kizárólagosan olyan reklámanyag helyezhető el, amelyet az Egyesített Bölcsődevezető engedélyezett.
4. Az intézményben április 21.-e vagy az azt követő legközelebbi munkanap, minden évben nevelés- gondozás nélküli munkanap. Szükség esetén étkezést, felügyeletet biztosítunk.
5. Felhívjuk a szülők figyelmét, hogy a bölcsőde területén, valamint 5 méteres körzetében **TILOS A DOHÁNYZÁS!**
6. A szülő a megállapodásban szereplő adatok változását 8 napon belül köteles bejelenteni a bölcsődevezetőnek.
7. A bölcsőde dolgozói közfeladatot ellátó személynek minősülnek.



A BÖLCSŐDEI ELLÁTÁS

1. A bölcsőde a családban nevelkedő 20 hetes kortól - 3 éven aluli gyermekek napközbeni ellátását, szakszerű gondozását és nevelését biztosító intézmény. Ha a gyermek a 3. életévét betöltötte, de testi vagy szellemi fejlettségi szintje alapján még nem érett az óvodai nevelésre, a 4. évének betöltését követő augusztus 31-ig nevelhető és gondozható a bölcsődében.
2. Az ellátást elsősorban azon gyermekek részére biztosítjuk, akiknek szülei/gondozói munkavégzésük – ideértve a gyermekgondozási díj folyósítása melletti munkavégzést is –, munkaerő-piaci részvételt elősegítő programban, nappali rendszerű képzésben való részvételük, betegségük vagy egyéb ok miatt napközbeni ellátásukról nem tudnak gondoskodni.
3. Ha a fenntartó eltérően nem rendelkezik a keresőtevékenységet folytató vagy folytatni kívánó szülő legkésőbb a gyermek bölcsődei ellátásának megkezdését megelőző két héttel a bölcsődei ellátást nyújtó intézménynek, szolgáltatónak munkáltatói igazolást nyújt be, vagy bemutatja leendő munkáltatójának igazolását arról, hogy a szülő nála, alkalmazásban fog állni, megjelölve annak kezdő időpontját is. (Gyvt.36§)
4. A bölcsődei ellátás a gyermek fokozatos beszoktatásával kezdődik. A szülő /hozzátartozó segíti a gyermek beilleszkedését az új közegbe. A beszoktatási idő általában 2 hét, de a gyermek egyéni igényeit figyelembe véve ez lehet több idő is.
5. A bölcsődében a gondozási-nevelési feladatokat a gyermek „saját” kisgyermeknevelője és társ kisgyermeknevelője végzi, aki ismeri, és tiszteletben tartja a gyermek egyéniségét. A kisgyermeknevelő magatartásával mintát, modellt nyújt a gyermek és a szülő számára.
6. A bölcsőde sajátos nevelési igényű gyermekek nevelését – gondozását is vállalja. A bölcsődei ellátásban a nemzeti köznevelésről szóló 2011.évi CXCV. törvény 4§ 25. pontja szerinti gyermek legfeljebb hat éves koráig vehet részt. Korai fejlesztésüket a területileg illetékes Pedagógiai Szakszolgálat gyógypedagógusa végzi.
A gyermek(SNI) abban az esetben vehető fel és gondozható amennyiben:
 - a nemzeti köznevelésről (2011.évi CXCV.) szóló törvény szerinti szakértői és rehabilitációs bizottság szakvéleményben erre javaslatot tesz,
 - a bölcsődei gondozás során nem veszélyeztetni sem maga, sem társai testi épségét.
7. A fogyatékos gyermeket a bölcsődébe próbaidővel vesszük fel, melynek időtartama három hónap.
8. A próbaidő letelte után a gyermekkel közvetlenül foglalkozó szakmai csoport (orvos, gyógypedagógus, gyógytornász, kisgyermeknevelő, bölcsődevezető) együttessen döntenek a gyermek további gondozásáról.
9. A sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése, gondozása integráltan történik, napi gondozási idejük négy óránál kevesebb időtartamban is meghatározható.
10. A bölcsőde gyógypedagógusa és gyógytornásza a másképp fejlődő gyermekek felzárkóztatását segítik. A foglalkozásokhoz a szülők engedélye szükséges.

SZOLGÁLTATÁSOK

1. A családoknak az alapellátáson túl az alábbi szolgáltatásokat nyújtunk, bölcsődei csoporton kívül önálló csoportban. A szolgáltatások külön térítési díjért vehetők igénybe, a felnőtt és gyermek személyes gondoskodást nyújtó ellátásáról szóló 24/2004.(IV.20.) Önk. rendelet alapján.
 - időszakos gyermekfelügyelet: a gyermek számára a szülő által igényelt alkalommal és időtartamban,
 - játszócsoport: a gyermek és a szülő együttes játéklehetősége
 - só szoba
 - Cini - cini muzika: gyermek és szülő közös zene, ének, mondóka



2. Ingyenesen igénybe vehető szolgáltatások
 - nevelési tanácsadás
 - tér játszó
 - vízi - terápia – sajátos nevelési igényű gyermekeknek
3. Októbertől márciusig a bölcsődébe járó gyermekek térítésmentesen használhatják a só szobát.

ÉRTÉKMEGŐRZÉS

1. A bölcsődei átadóban minden gyermeknek külön szekrénye van a ruhák tárolására. Kérjük, hogy csak a legszükségesebb dolgokat tárolják a szekrényekben, mert a bölcsődében hagyott, ill. a gyermekén lévő, vagy hozott tárgyakért felelősséget vállalni nem tudunk.
2. A szülők bölcsődében tárolt értéktárgyaiért felelősséget nem vállalunk!
3. Láncsal, nyakba akasztott cumival balesetveszély miatt gyermeket bölcsődében nem fogadunk, még a szülő felelősségvállalása esetén sem.
4. A babakocsikat csak az erre kijelölt helyen kérjük tárolni.
5. Az intézmény felszerelési tárgyait, eszközeit, az ellátott gyermekek és szüleik, valamint a bölcsőde dolgozói kötelesek rendeltetésszerűen használni és a szándékos, nem szándékos károkozásért anyagi felelősséget vállalni. A bölcsőde tulajdonában lévő eszközök, játékok az intézményből ki nem vihetők.

GYERMEKEK ÉRKEZÉSE-TÁVOZÁSA

1. A bölcsődéből a gyermekeket csak a szülő vagy az általa írásban megbízott személy viheti el. 14 éves kor alatti kiskorú e feladattal nem bízható meg.
2. Elvált vagy válófélben lévő szülők esetén csak bírói ítélet szerint megállapított, szülői felügyeleti jogot gyakorló szülő viheti el a gyermeket az intézményből. Amennyiben nincs ilyen döntés, mindkét szülő bármikor élhet ezzel a jogával.
3. Bölcsődéből távozáskor, miután a szülő gyermekét átvette, a bölcsőde egész területén a szülő viseli a teljes felelősséget gyermeke iránt.
4. Ha a szülő a gyermekét méltányolható, rendkívüli ok miatt a bölcsődéből a nyitva tartás végéig nem tudja elvinni, köteles a bölcsődét értesíteni. Abban az esetben, ha nem történik jelzés, vagy a gyermek kiadására megjelölt személy olyan fizikális, vagy mentális állapotban van, hogy azzal veszélyezteti a gyermeket, a gyermek elhelyezéséről hivatalos eljárás keretében gondoskodunk (Gyermekjóléti Szolgálat).
5. Kérjük a kedves szülőket, segítsék a csoportok napirendjének kialakítását azzal, hogy gyermekeikkel legkésőbb 10 óráig megérkezzenek a bölcsődébe. Lehetőség van arra, hogy alkalmanként későbbi időpontban érkezzenek, de ezt előre kérjük jelezni a gyermek kisgyermeknevelőjének.
6. A szülők lehetőleg gyermekükkel, ill. gyermekükért étkezések előtt vagy étkezések után jöjjenek, mert a kisgyermeknevelők étkezési idő alatt nem tudnak megfelelően odafigyelni az érkező gyermekekre.



BETEGSÉG – HIÁNYZÁS

1. Bölcsődében szabad levegőn történő altatás történik. Az altatás, egész évben (-5 fokig) teraszon történik, természetesen figyelembe véve az időjárási körülményeket (köd, erős szél, kánikula, csapadék, szmog esetén nem alszanak kint a gyermekek).
2. A bölcsődébe csak egészséges gyermek hozható. A közösség egészsége érdekében lázas (37,5 °C és ennél magasabb hőmérsékletű), antibiotikumot szedő gyermek a bölcsődét nem látogathatja. Ha a gyermek gyógyszer, vagy gyógyhatású készítményt kap, arról a szülő írásban köteles tájékoztatni a gyermeke kisgyermeknevelőjét.
3. Nem gondozható a bölcsődében a fertőző beteg gyermek mindaddig, amíg a házi gyermekorvos vagy háziorvos nem igazolja, hogy ez az állapot már nem áll fenn. A családban előforduló fertőző betegségekről a bölcsődét értesíteni kell.
4. Abban az esetben, ha a gyermek napközben megbetegszik a bölcsődében, a kisgyermeknevelő értesíti a szülőt, illetve a hozzátartozót. Ehhez feltétlenül szükséges a szülők elérhetőségeinek megadása. Kérjük, hogy az értesítés után minél előbb gondoskodjanak a gyermek hazaviteléről, illetve orvosi ellátásáról, ezzel is növelve a mielőbbi gyógyulás esélyeit.
5. Betegség vagy távollét esetén a hiányzás okát 24 órán belül kérjük a bölcsődével tudatni. Hiányzás után a bölcsőde csak gyermekorvosi igazolással látogatható.
6. A megtörtént kötelező védőoltásokról folyamatosan kérjük a tájékoztatást.
7. Az intézményben a bölcsődeorvos rendszerességgel vizsgálja (státuszt készít) a gyermekeket.

ÉTKEZTETÉS, TÉRÍTÉSI DÍJ

1. A bölcsődében a közétkeztetésről szóló 37/2014. (IV.30.) EMMI rendeletnek megfelelően történik a gyermekek étkeztetése. Az ételallergiás vagy más egészségügyi okból diétára szoruló gyermeknek tudjuk biztosítani a diétás étkezést abban az esetben, ha a szülő szakorvosi véleménnyel tudja igazolni, hogy gyermeke diétára szorul. (A háziorvos erre vonatkozó javaslata nem elfogadható, kivéve a szakorvosi vizsgálat lezajlásáig, melynek időpontjáról a háziorvos igazolása szükséges.) A bölcsődei közétkeztetés során biztosítjuk, a vallási okból írásban igényelt speciális étrendet.
2. Az intézményben napi 4 étkezést biztosítunk a gyermekek számára. Ez reggelit, tízórait, ebédet, uzsonnát tartalmaz.
3. A bölcsődei születésnapok és névnapok megünnepléséhez házi készítésű sütemények és torták nem szolgálhatók fel, hivatkozva a közegészségügyi szabályokról szóló 9/1985. (X.23.) Eü-M BkM együttes rendelet vonatkozó előírásaira.
4. A kedvezményes étkezéshez a 328/2011.(XII.29.) kormányrendelet 6. sz. melléklet kitöltése szükséges. Az igényléshez a szükséges dokumentumokat kérjük csatolni, és a bölcsődevezetőnek benyújtani. A kedvezmény érvényesítésére a benyújtást követő naptól van lehetőség.
5. Az intézmény térítési díjáról és a személyi térítési díjról írásban tájékoztatjuk a szülőt. Térítési díj megállapítása a mindenkor érvényben lévő önkormányzati rendelet alapján történik. A befizetés mindig tárgyhónapra történik.
6. Felhívjuk a szülők figyelmét a bölcsődei térítési díj befizetése minden hónap 10.-e, a határidő pontos betartását kérnénk. A gyermek távolléte esetén is ezt a megjelölt időpontot kérjük betartani.



7. Ha a szülő a gyermeket bármilyen ok miatt nem hozza a bölcsődébe, és annak bejelenti a várható időtartamát akkor mentesül a térítési díj fizetése alól, a következő naptól. A bejelentést reggel 9.00 –ig kell megtenni. A lemondást a vezetői irodába telefonon, személyesen vagy e-mailben lehet megtenni. A nem jelentett hiányzás esetén a szülő a térítési díj visszafizetésére nem tarthat igényt.
8. Hiányzás esetén a befizetett és fel nem használt térítési díj, a következő hónaptól íródik jóvá.
9. Ha a szülő nem fizeti meg a térítési díjat, az intézmény vezetője 2 alkalommal felszólító levélben értesíti a szülőt a tartozásról. A felszólításokat követően sem rendezett hátralék esetén az intézmény a Budaörs Város Önkormányzata felé továbbítja a számlákat további intézkedésre.
10. A bölcsődei gondozás-nevelés a családi neveléssel együtt, azt kiegészítve szolgálja a gyermek fejlődését. Tevékenységét a gyermeki jogok és kötelességek figyelembe vételével végzi.

ELLÁTÁS MEGSZÚNÁSÉNEK MÓDJAI

Gyvt.37/A § és a Budaörs Város Önkormányzat képviselő- testületének a felnőtt és gyermek személyes gondoskodást nyújtó ellátásról szóló 24/2004. (IV.20.) Önk. rendelete alapján.

1. határozott idejű elhelyezés esetén a megjelölt időtartam – illetve a meghosszabbított időtartam-leteltével,
2. jogosultsági feltételek megszűnésével,
3. az önkéntesen igénybevett bölcsődei ellátás megszüntetését a jogosult illetve törvényes képviselője kérvényezheti, melynek alapján az intézményvezető az ellátást megszünteti. Az ellátás a megegyezés időpontjában illetve ennek hiányában a megállapodásban foglaltak szerint szűnik meg,
4. az intézményvezető az önkéntesen igénybe vett bölcsődei ellátást megszünteti, ha a jogosult a házirendet ismételten súlyosan megsérti, vagy az ellátás feltételei okai már nem állnak fenn,
5. abban az esetben, ha a jogosult az ellátást három hónapig bejelentés nélkül nem veszi igénybe,
6. ha a gyermeket évközben óvodába felvették,
7. a bölcsőde jogutód nélküli megszűnésével,
8. a jogosult halála estén.

A házirend súlyos megsértése: ha a szülő a bölcsőde törvényes működési rendjét akadályozza. Ebben az esetben a bölcsődevezető gyermekvédelmi intézkedéseket is kezdeményezhet.

Az ellátás megszüntetéséről (a bölcsődei gondozásra való életkori jogosultság betöltésétől eltérő esetben) az Intézményvezető írásban értesíti az ellátást igénybe vevőt, ill. annak törvényes képviselőjét, Egyet nem értés esetén a jogosult, illetve törvényes képviselője az értesítés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a fenntartóhoz fordulhat. A fenntartó végrehajtható határozataig az ellátást biztosítani kell.

Az ellátás megszűnésekor a felek elszámolnak egymással, amely kiterjed: -

- a térítési díj rendezésére, -
- az intézmény tárgyi eszközeiben okozott szándékos károkra.



KAPCSOLATTARTÁS ÉS EGYÜTTMŰKÖDÉS LEHETŐSÉGEI

A gyermekről csak szülei és a hivatalos szervek kaphatnak felvilágosítást.

1. Az együttműködésre alkalmas fórumok:

- Évközben a bölcsődék nyíltnapokat, szülői értekezletet, szülőcsoportos beszélgetéseket szerveznek a folyamatos kapcsolattartás és a gyermek bölcsődéi életének figyelemmel kísérése céljából.
- munkadélutánok,
- közös rendezvények,
- egyéni beszélgetések, a kisgyermeknevelővel való rövid, esetenkénti megbeszélések. (Napi beszélgetés bevételnél-kiadásnál)
- üzenő füzetten keresztül

2. Az Egyesített Bölcsődék intézményvezetője előzetes, telefonos időpont egyeztetés alapján (23/415-402) fogadja a hozzá forduló szülőket.

3. A bölcsődevezető mindennap aktuális problémával munkaidejükben bármikor felkereshető.

Gyermekek joga van:

- a testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődését egészséges felnevelkedését biztosító saját családjában történő nevelkedéséhez,
- Ahhoz, hogy segítséget kapjon a saját családjában történő nevelkedéséhez, személyiségének szabad kibontakoztatásához.
- Fejlődését veszélyeztető helyzet elhárításához.
- Ártalmas környezeti és társadalmi hatásokkal, az elhanyagolással a bántalmazással szembeni védelemhez (fizikai, szexuális, lelki erőszak, elhanyagolás, információs ártalommal szembeni védelem).
- Társadalomba való beilleszkedéshez.
- Fogyatékos, vagy tartósan beteg gyermek esetében a különleges ellátáshoz. Joga van ahhoz, hogy a fejlődésére ártalmas környezeti és társadalmi hatások, valamint az egészségére káros szerek ellen védelemben részesüljön.
- Családi élethez és magánéletéhez való joga.
- Emberi méltósága tiszteletben tartásához.
- Bölcsődénk tiszteletben tartja, hogy képességeinek, adottságainak megfelelő gondozásban-nevelésben és oktatásban részesüljön.
- Lelkiismereti és vallási szabadsághoz.
- Nemzetiségi, etnikai és kulturális hovatartozás tiszteletben tartásához.

A gyermek kötelességei:

A gyermek személyiségi jogainak gyakorlása közben nem korlátozhat másokat e jogainak érvényesítésében. Nem veszélyeztetheti a saját és társai, a gondozási –nevelési intézmény alkalmazottai egészségét, testi épségét.



A szülő joga:

- Megválaszthassa azt az intézményt, amelyre gyermeke gondozását, nevelését bízta,
- Megismerhesse a gyermekcsoportok életét,
- Megismerhesse a gondozás – nevelési elveket, házirendjét
- Tanácsot, tájékoztatást kérjen a kisgyermeknevelőtől,
- A bölcsőde munkáját segítő javaslattal, véleménnyel éljen, - Megismerhesse a gyermek ellátásával kapcsolatos dokumentumokat,
- Panasszal élhet a bölcsődevezetőnél, vagy a Szülői Fórumnál az ellátást érintő kifogások orvoslása érdekében, a gyermeki jogok sérelme, továbbá a bölcsődei dolgozói kötelezettségzegése estén.

A szülő kötelessége:

- A gyermeke ellátásában közreműködő személyekkel és intézményekkel együttműködjön.
- Gondoskodni gyermeke fejlődéséhez szükséges feltételekről.
- A szülőnek gondoskodnia kell arról, hogy gyermek tisztán, ápoltan érkezzen a bölcsődébe.
- A szülő köteles minden olyan a gyermekével kapcsolatos körülményről, eseményről a családi életét befolyásoló változásról az intézményvezetőt, gyermek kisgyermeknevelőjét. tájékoztatni, mely a gyermek bölcsődei életére kihatással bír, azt lényegesen befolyásolja.
- A házirend betartása.

A bölcsőde joga és kötelessége:

- A gyermeki jogok védelme.
- A fenntartó által meghatározott gondozási, nevelési feladatok magas szintű ellátása.
- A gyermekek ellátása érdekében a szülőkkel, hozzátartozókkal való szoros együttműködés, - tájékoztatás.

ÉRDEKKÉPVISELETI FÓRUM MŰKÖDTETÉSE:

1. Szülői Fórumot működtetünk a gyermek és szülői jogok képviselése érdekében.
2. A bölcsőde gyermekjogi képviselőjének és az érdekképviselői fórum tagjainak az elérhetősége a faliújságon megtekinthető.
3. Az 1997. évi XXXI. tv. 36§ alapján a szülő panasszal fordulhat az adott intézmény vezetőjéhez, az Egyesített Bölcsődék Vezetőjéhez, vagy az Érdekképviselői fórumhoz a következő esetekben:
 - az intézményi jogviszony megsértése, különösen a személyiségi jogainak, kapcsolattartásainak sérelme, továbbá az intézmény dolgozóinak szakmai, titoktartási és vagyonvédelmi kötelezettségeinek megszegése esetén, vagy
 - az ellátás körülményeit érintő kifogások orvoslása érdekében,
 - gyermeki jogok sérelme esetén,
4. Az intézményvezető vagy az érdekképviselői fórum a panaszt vizsgálja – tájékoztat a panasz orvoslásának módjáról.
5. A szülő az intézmény fenntartójához Budaörs Város Önkormányzat Képviselő testületéhez vagy a gyermekjogi képviselőhöz fordulhat, ha az intézmény vezetője vagy az érdekképviselői fórum 15 napon belül nem küld értesítést a vizsgálat eredményéről, vagy a tett intézkedéssel nem ért egyet.



A HÁZIREND KÖZZÉTÉTELE

Az Egyesített Bölcsődék Háziarendje minden, a bölcsődében tartózkodó személyre egyaránt vonatkozik.

Hatályos: 2017. - től, visszavonásig

A háziarend minden évben felülvizsgálatra, igény szerint módosításra kerül.

A Háziarend egy példánya a szülő részre átadásra kerül, melynek átvételéről az intézmény felé a Megállapodáson aláírásával igazol.

A háziarend az Egyesített Bölcsőde SZMSZ-nek és a belső szabályzataival összhangban készült. Az egyesített bölcsődevezető készíti el a háziarendet. A Háziarendben nem szabályozott kérdésekben az SZMSZ, megállapodás rendelkezései az irányadók.

A háziarend betartását köszönjük. Reméljük, hogy együttműködésünket segíti.

Budaörs, 2017.

Bölcsődevezető

Egyesített Bölcsődevezető

szülői fórum elnöke

A háziarendben foglaltakat tudomásul vettem és magamra nézve kötelezőnek tartom

szülő aláírása



A megállapodás 4. sz. melléklete:

NAPIREND

- 6:00 – 8:00 - Folyamatos érkezés, szükség szerinti
fürdőszoba használat, szabadjáték
- 8:00 – 8:30 - Reggeli
- 8:30 – 10:00 - Játék szobában, játszókertben
- 10:00 - Tízórai
- 10:00 – 11:30 - Játék játszókertben, szobában,
fürdőszoba használat
- 11:30 – 12:15 - Ebéd
- 12:15 – 15:00 - Alvás, fürdőszoba használat
- 15:00 – 15:30 - Uzsonna
- 15:30 – 18:00 - Játék, folyamatos hazaadás





2. sz. melléklet

Pitypang Bölcsőde és Gyermekközpont helyiségei

Helyiségek megnevezése	Alapterület / m ²	db
Csoportok és hozzá tartozó helyiségek		
Foglalkoztató	39,06m ²	14db
Átadó	18m ²	7db
Fürdőszoba	25m ²	7db
Csoport raktárak	8,16 m ²	5db
Alkotószoba/Elkülönítő	8,16 m ²	7db
Babakocsi tároló	9 m ²	7db
Terasz /nyitott	85,6m ²	7db
Udvari játéktároló	3,22 m ²	7db
Udvari mosdó-WC	1,40 m ²	10db
Felnőtt mosdó-előtér WC	6,3 m ²	7db
Iroda és egyéb helyiségek		
Irodák	9,7m ²	5db
Irodák	15,20m ²	2db
Tárgyaló	81,58 m ²	1db
Ruhatár	4,53 m ²	1db
Konyha /teakonyha	2,52 m ²	1db
Kisgyermeknevelői szoba	27,5 m ²	1db
Orvosi szoba	7,16 m ²	1db
Gondnoki szoba	10.4 m ²	1db
Személyzeti öltöző	43,41 m ²	1db
Személyzeti mosdó-zuhanyzó	32,5 m ²	1db
Térjászó	90,5m ²	1db
Térjászó terasz	28,69m ²	1db
Babakocsi tároló	12 m ²	1db
Mosókonyha	20m ²	1db
Vasalószoba	10m ²	1db
Tisztaruha raktár	16 m ²	1db
Közlekedő folyosó összesen	105,5m ²	9db
Fejlesztő és hozzátartozó helyiségek		
Torna szoba	58,7m ²	1db
Hang és fényterápiás szoba	12,40m ²	1db
Só szoba	20,53m ²	1db
Uszoda rész		
Medencetér	23,66m ²	1db
Előtér	2,47m ²	1db
Gyermek öltöző	3,46m ²	1db
Gyermek mosdó- zuhanyzó	8,00m ²	1db
Személyzeti mosdó	1,50m ²	2db
Szertár	2,60 m ²	3db
Uszoda gépészet-vegyszeres	8,7 m ²	1db
Konyha		
Főzőkonyha	26 m2	1db
Fekete mosogató	6,7 m2	1db
Fehér mosogató	7,2 m2	1db
Tejkonyha I.	7,53 m2	1db
Tejkonyha II.	8 m2	1db



Százszorszép Bölcsőde helyiségei

Helyiségek megnevezése	Alapterület /m ²	db
Csoportok és hozzá tartozó helyiségek		
Előtér/Kocsi tároló	15,76m ²	6db
Öltöző/átadó	15,81 m ²	6db
Fürdő	23,99 m ²	6db
Foglalkoztató 1. szoba	43,28 m ²	6db
Foglalkoztató 2. szoba	41,42m ²	5db
Terasz	61,16 m ²	5db
Játszó belsőudvar	18,52m ²	1db
Recepció /foglalkoztató	6,04 m ²	1db
Iroda /raktár edények	9 m ²	1db
Térjátszó tornaszoba	52,93 m ²	1db
Mozgássérült mosdó	3,6 m ²	1db
Somadrin szoba	16 m ²	1db
Járulékos helyiségek		
Elkülönítő	10,13 m ²	5db
Kerti mellékhelység	1,48m ²	5db
Kerti mellékhelység előtér	2,49 m ²	5db
Előtér- tároló	2,67 m ²	5db
Előtér	1,89 m	6db
Előtér-mosdó	1,45	6db
Játékraktár benti	4,54m ²	5db
Játékraktár kinti	2,75 m ²	6db
Raktár	12,5 m ²	2db
Folyosók	19 m ²	4db
Iroda, egyéb helyiségek		
Iroda (vezető +helyettes)	13 m ²	2db
Öltöző	38,25 m ²	1db
Mosdó, zuhanyzó	21,6 m ²	1db
Dolgozói mosdó	6,65 m ²	1db
Mosókonyha	12 m ²	1db
Vasalószoba	8,99 m ²	1db
Szennyes ruhatároló	9m ²	1db
Konyha		
Élelmezés vezetői iroda	12,13 m ²	1db
Szárazáru raktár	6,19 m ²	1db
Fehér mosogató	12,91 m ²	1db
Tejkonyha	10,32 m ²	1db
Zöldség előkészítő	11,4 m ²	1db
Főzőkonyha	31,14 m ²	1db
Húselőkészítő	6,52 m ²	1db
Hűtőraktár	5,2 m ²	1db
Moslékos	3,05 m ²	1db
Zöldség raktár	12,6 m ²	1db
Ebédlő	13,52 m ²	1db
Belső udvar	24,3 m ²	1db