

A KözTér 18 Alapítvány alapító okirata

Alulírott alapítók a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény alapján működő alapítvány létrehozását határozták el.

1. Az alapítók neve, anyja neve, lakóhelye:

- **Domokos Katalin** (anyja neve: Görög Livia), 1016 Budapest, Mészáros utca 12.
- **Schvarckopf Csaba** (anyja neve: Fehér Anikó Mária) 4700 Mátészalka, Dózsa György u. 49.
Az alapítói jogokat az alapítók együttesen gyakorolják.

2. Az alapítvány neve: KözTér 18 Alapítvány

3. Az alapítvány székhelye:

2040 Budaörs, Clementis László utca 18.

4. Az alapítvány honlapjának címe: www.kozter18.hu

5. Az alapítói induló vagyon: 200.000.- Ft, azaz kettőszázezer forint

pénzösszeg, amelyet az alapítók a bírósági bejegyzési kérelem benyújtásáig teljes egészében rendelkezésre bocsátottak.

6. Az alapítvány célja

Budaörsön és a környező településeken a közösségi művészeti alkotások és ezzel párhuzamosan a szilikátművészet és az ehhez kapcsolódó művészeti ágak népszerűsítése, a kortárs szilikátművészet és vizuális művészeti szcéna eredményeinek követése, bemutatása, kísérletekkel és kutatásokkal való bővítése, olyan szellemi tér működtetése, ahol minden művészet iránt érdeklődő személy, de különösen a diákok és a fiatal művészek lehetőséget találnak a tanulásra, együtt dolgozásra, bemutatkozásra, speciális szakmai képzésekre.

7. Az alapítvány tevékenysége:

7.1. Az alapítvány tevékenysége Budaörs város és vonzáskörzetébe tartozó településekre kiterjedő tehetségkutatás és tehetséggondozás, ezen belül különösen:

- a.) vizuális művészetekben tehetséges fiatalok és már gyakorló alkotóművészek föl kutatása, fölkarolása;
- b.) tehetséggondozó programok szervezése és lebonyolítása (művészeti alkotótábor, közösségi művészeti alkotásokban való részvétel biztosítása, időszakos művészeti kurzusok, alkotóműhelyek);
- c.) szakképzési tanulmányokat támogató tanulmányi ösztöndíjalap létrehozása;

7.2. tanulmányi, kulturális, kutatási, alkotói ösztöndíjak kiírása, odaítélése OKJ-s diákok és tanárok illetve az alapítvány tevékenységébe bekapcsolódó alkotóművészek részére;

Schvarckopf Csaba 

7.3. nemzetközi művészeti kapcsolatok kialakítása, ápolás;

7.4. Budaörs város valamint az OKJ művészeti hagyományok rendszerének kialakítása, ápolása, ezen belül:

- a.) diákközösségek programjainak támogatása, megszervezése és lebonyolítása;
- b.) művészeti rendezvények, szimpóziumok, alkotóműhelyek, kiállítások szervezése, rendezése, lebonyolítása diákok bevonásával;
- c.) diákcserék, tanulmányutak, művészeti táborok, nyári szakgyakorlatok szervezése és lebonyolítása;

7.5. hozzájárulás a szakképzés személyi és tárgyi feltételeinek fejlesztéséhez, a szakképzésben résztvevő tanulók és tanárok iskolai és iskolán kívüli szakmai programjainak támogatása, együttműködés a hasonló törekvésű iskolákkal, intézményekkel;

7.6. a tanulók szakmai érdeklődésének megfelelő gyakorlati munkavégzés, illetve tanulmányút, hazai és külföldi szakmai gyakorlat, tapasztalatcsere szervezésének, bonyolításának támogatása;

7.7. tanulók továbbtanulásra felkészítése, oktatása, továbbképzése;

7.8. közösségi alkotótér, művészeti alkotó központ működtetése, és támogatása, színvonalas művészeti alkotások előállítása és azok előállításának támogatása;

7.9. közösségi művészeti alkotások szervezése, tervezése, lebonyolítása, kivitelezése és publikálása;

7.10. szimpóziumok, művészeti kiállítások, események szervezése, elsősorban a KözTér18 A Garázs – projekt space terében;

7.11. a keramikus szakmához kötődő illetve az alapítvány céljaival egyetértő cégekkel támogatói kapcsolatok kialakítása;

7.12. autonóm és alkalmazott művészeti alkotások létrehozása, bemutatása és értékesítése;

7.13. intenzív bekapcsolódás Budaörs kulturális életébe, újabb kulturális tér kialakítása, a meglévőkhöz való kapcsolódás;

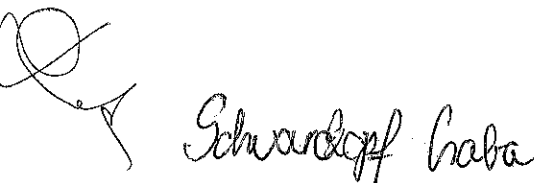
7.14. közösségi alkotóterek tevékenységeinek támogatása;

7.15. az alapítvány tevékenységének népszerűsítése illetve publikálása;

7.16. az alapító okiratban megnevezett alapítványi tevékenységekhez kapcsolódó támogatási lehetőségek feltérképezése, pályázatokra, ösztöndíjakra jelentkezés, anyagi (pénzbeli, természetbeni) támogatások szerzése.

8. Az alapítvány jellege:

- 8.1. Az alapítvány nyitott, ahhoz bármely hazai vagy külföldi természetes és jogi személy bármikor az Alapítvány fennállása alatt tetszése szerinti vagyoni hozzájárulással csatlakozhat. A csatlakozás ténye a csatlakozót nem minősíti alapítvánnyá, alapítói jogokat nem



gyakorolhat. A csatlakozót megilleti azonban az a jog, hogy javaslatot tegyen a kuratórium részére a vagyoni juttatásának felhasználására vonatkozóan.

- 8.2. Az alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

9. **Az alapítvány időtartama:**

Az alapítványt határozatlan időtartamra hozták létre az alapítók.

10. **Az alapítványi vagyon felhasználása:**

- 10.1. Az alapítvány mindenkorl vagyona kizárólag a jelen alapító okiratban megjelölt célok megvalósítására használható fel. Az alapítói vagyonnal a kuratórium gazdálkodik.
- 10.2. Alapítványi célra az alapításkorl vagyon és annak teljes hozadéka, továbbá az alapítást követően az alapítványi számlára érkező készpénzadomány illetve mindezek járulékaínak teljes összege és/vagy a természetben nyújtott adomány fordítható.
- 10.3. Az alapítványi vagyon felhasználása során az egyedi kérelmek alapján a támogatásokról elfogadott pénzügyi terv és határozat alapján a kuratórium dönt.
- 10.4. Ha a csatlakozó támogató rendelkezett vagyoni juttatása felhasználásáról, úgy rendelkezése érvényesüléséről a kuratórium gondoskodik.

11. **Az alapítvány ügyvezető szerve:**

- 11.1. Az alapítók az alapítvány vagyonának kezelésére három természetes személyből álló kuratóriumot neveznek. Az alapítók fenntartják közülük a kuratórium elnökének kijelölési jogát.

A kuratórium elnöke (név, lakcím, anyja neve):

1. **Böszörményi Jenő Kázmér** (anyja neve: Hatolkay Margit)

1062 Budapest, Andrássy út 88-90. l. 21.C.

A kuratórium további tagjai (név, lakcím):

2. **Regőczyné Juhász Ildikó** (születési neve: Juhász Ildikó, anyja neve: Oláh Vilma)

2040 Budaörs, Víg utca 2/1.

3. **Bene Tünde** (születési neve: Bene Tünde, anyja neve: Bokor Erzsébet)

2040 Budaörs, Hársfa utca 7/b.

A kuratórium elnökét megillető képviseleti jogának terjedelme és gyakorlásának módja: **általános és önálló.**

Schwarz Gyula

- 11.2. A kuratóriumi tagok kijelölése **határozatlan** időre szól. A kuratóriumi tagokat az alapítók jelölik ki, s tisztség annak elfogadásával jön létre. A kuratóriumi tagok feladatukat személyesen kötelesek ellátni.

A kuratóriumi tagság megszűnik:

- a tag halálával,
 - lemondásával,
 - a Ptk. 3:22. § (1)-(6) bekezdésében, továbbá a Ptk. 3:397. § (3), (4) bekezdésében és a Btk. 61.§ (2) bekezdésében foglalt összeférhetlenségi és kizáró ok bekövetkeztével,
 - a Ptk. 3:398. § (2) bekezdése szerinti visszahívással
- 11.3. A kuratórium biztosítja az alapítványi célok folyamatos megvalósítását, ehhez megteremti a szükséges eszköz és feltételrendszert. Dönt az alapítványhoz érkezett adományok elfogadásáról, illetve, visszautasításáról.
- 11.4 Az első igazgató kivételével a kuratórium dönt az alapítvány igazgatójának személyéről, és egyes átruházott képviseleti jogai terjedelméről. Az igazgató – a kuratórium döntésének megfelelően – megbízási jogviszonyban vagy munkaviszonyban látja el tevékenységét. A kuratórium az alapítvány igazgatója részére jelen alapító okiratban foglaltak szerint és/vagy egyedi döntéssel – a kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyek kivételével – az Alapítvány képviseletének ellátására állandó vagy egyes ügyek vitelére eseti megbízást és meghatalmazást adhat.
- 11.5. A Kuratóriumot a kuratóriumi elnöknek évente legalább egyszer össze kell hívnia írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés a címzett által visszaigazolásra kerüljön.
- 11.6 A Kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik a döntés
- a) az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvényben meghatározott beszámoló elfogadásáról;
 - b) az alapítványi cél megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági tevékenység cégszerű folytatásáról;
 - c) az Alapítvány éves költségvetési tervének, az arról való beszámolónak és az éves mérlegnek az elfogadásáról;
 - d) az alapítványi vagyon kezeléséről, ennek során ötmillió forintot elérő vagy meghaladó mértékben döntés az Alapítvány céljainak megfelelő vagyoni hozzájárulások és pénzügyi források elfogadásáról, valamint azok felhasználásáról;

 Schwanhans Gábor

- e) a Kuratórium ügyrendjének elfogadásáról;
 - f) az első igazgató kivételével az alapítvány igazgatójának személyéről, mindegyik esetben az igazgató jogviszonyának fajtájáról és juttatásairól;
 - g) kuratóriumi tag visszahívásával kapcsolatos javaslattevéről;
 - h) az Alapítvány Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról;
 - i) a pályázatok kiírásáról, azok feltételeiről, a támogatások odaítéléséről, nyilvánosságra hozataláról;
 - j) döntés mindazokban a kérdésekben, amelyeket az Alapítvány Szervezeti és Működési szabályzata a Kuratórium kizárólagos hatáskörébe utal, és amit jogszabály szerint a Kuratórium hatáskörébe tartozhat;
 - k) az Alapítvány belső szabályzatainak elfogadásáról,
 - l) gazdasági társaság alapításáról, gazdálkodó szervezetben részesedés szerzéséről,
 - m) ingatlan adásvételéről, ingatlanon végrehajtandó beruházásról ötmillió forintot elérő vagy meghaladó mértékben.
- 11.7. A kuratórium feladata ellátása során határozatait nyilvános ülés tartásával hozza meg. Az ülést a kuratórium elnöke hívja össze meghívóval. A meghívónak tartalmaznia kell az alapítvány nevét és székhelyét, továbbá a kuratóriumi ülés helyét, időpontját és a napirendi pontokat. A meghívót a kuratóriumi tagoknak igazolt módon és olyan időben kell megküldeni, hogy a meghívó kézhezvétele és a kuratóriumi ülés időpontja között legalább 8 nap elteljen. Bármely kuratóriumi tag kérheti kuratóriumi ülés összehívását a cél és az ok megjelölésével. Ilyenkor a kuratórium elnöke köteles a kérelem beérkezésétől számított 8 napon belül intézkedni az ülés összehívásáról, 15 napon belüli időpontra. Ha ennek a kötelezettségének az elnök nem tesz eleget, a kuratórium ülését a kérelmet előterjesztő tag is összehívhatja.
- 11.8. A kuratórium akkor határozatképes, ha azon legalább két tag jelen van. Határozatát – ha az alapító okirat másként nem rendelkezik – mindhárom tag jelenléte esetén egyszerű szótöbbséggel, míg két tag esetén egyhangúlag hozza.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az alapítvány alapítója;

Gabriel Kaba

e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy

f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

11.9. A kuratórium tagjait díjazás nem illeti meg, azonban igazolt készkiadásai, költségeik megtérítésére igényt tarthatnak.

12. Az alapítvány igazgatója

12.1. Az alapítvány tevékenységi- illetve munkaszervezetet hoz létre, amelyet az igazgató vezet. Az alapítvány első igazgatóját az alapítók választják ki, határozatlan időre, **Ráthonyi Kinga** (anyja neve: Simor Ágnes) 1145 Budapest, Columbus u. 40. lakos személyében. Az első igazgatóval a jogviszonyára vonatkozó szerződést a kuratórium köti meg, határozatlan időre, a közösen kialakított feltételekkel. A későbbiekben az igazgató személyét a kuratórium választja ki, a kuratórium által megállapított időre és feltételekkel.


12.2. Az alapítvány igazgatója

- a) a kuratórium által meghatározott elvek alapján és keretek között irányítja az alapítvány tevékenységi- illetve munkaszervezetének működését,
- b) gondoskodik a kuratórium által meghatározandó feladatok előkészítéséről, végrehajtásáról és ellenőrzéséről,
- c) ellenőrzi a kuratóriumi döntések végrehajtását,
- d) figyelemmel kíséri a költségvetési terv végrehajtását,
- e) gondoskodik a belső szabályzatok betartásáról,
- f) folyamatosan tartja a kapcsolatot az alapítvány könyvelőjével,
- g) ellátja a kuratórium által rábízott feladatokat.

12.3. Az alapítvány igazgatója

- a) gyakorolja a munkáltatói jogokat a munkaviszony létesítése, megszüntetése és a javadalmazás megállapítása kivételével az Alapítvány munkavállalói felett,
- b) az alapítvány ötmillió Ft értékhatárt el nem érő szerződéseivel (azonos szerződő fél esetében az összegeket évente össze kell számítani) az alapítvány nevében szerződéskötési, képviseleti illetve aláírási joggal rendelkezik, ezeket a jogokat az értékhatárt elérő vagy meghaladó szerződések esetében a kuratóriumi elnök meghatalmazása alapján gyakorolja.

12.4. Az igazgató köteles gondoskodni a jogszabályban előírt számviteli, könyvelési rend kialakításáról, az állammal szembeni kötelezettségek teljesítéséről.

 Schwardloff Csaba

12.5 Az igazgató jogviszonya megszűnésének esetei: közös megegyezés, felmondás, halála. A kuratórium és az igazgató közös megegyezésével bármikor megszüntethető az igazgatói jogviszony. Az igazgató jogviszonyának rendes felmondási ideje: 6 hónap. Az első igazgató jogviszonya a kuratórium által rendes felmondással nem szüntethető meg. Rendkívüli felmondással, azonnali hatállyal akkor szüntethető meg a kuratórium vagy az igazgató részéről az igazgató jogviszonya, ha a másik fél a jogszabályban, az alapító okiratban vagy az igazgatói jogviszonyra vonatkozó szerződésben foglalt kötelezettségeit súlyosan, vagy többször, írásbeli felhívás ellenére megszegi.

13. Összeférhetetlenségi szabályok:

13.1. Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

Nem lehet vezető tisztségviselő, aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll (Btk. 61.§ (2) bek. i) pont).

Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

13.2. Az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a kuratórium tagja.

Az alapító /alapítói jogok gyakorlója/, illetőleg törvényes képviselője és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban.

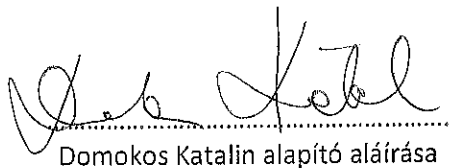
13.3. A kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

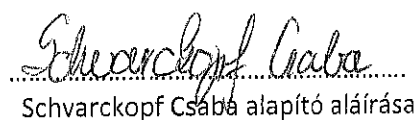
13.4. A 13.1 pontban szereplő szabályokat az alapítvány igazgatójára is értelemszerűen alkalmazni kell.

14. Jogszabályi háttér

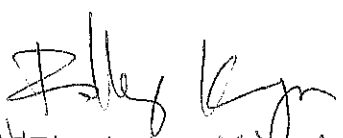
Az alapító okiratban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.


Kelt: Budaörs, 2018. év január hó 29. napján


Domokos Katalin alapító aláírása


Schvarckopf Csaba alapító aláírása

Az aláírások sajátkezűségét tanúsítjuk:

Tanú I. aláírása: 
Neve: PATKÓCZY KINGA
Lakcíme: 1145. COLOMBUS U. 40.
Személyi igazolvány száma: 313995 JA

Tanú II. aláírása: 
Neve: ZOLTÁN PÉTER ZOLTÁN
Lakcíme: 4700 MÁTÉSZALKA LEHEL U. 5.
Személyi igazolvány száma: 769314 AE