

U/63/2018.

507. 2018.03.27 k
pda. 03:22 v k

1. SZ. MELLÉKLET

PÁLYÁZATI ADATLAP

Támogatási kérelem benyújtása civil szervezetek részére 2018 évre Budaörs Város Önkormányzatához

Alapadatok

Civil szervezet neve: RSD E-DOKK ALAPÍTVÁNY

Székhelye: 2040 Budaörs Aradi u. 31.

Bíróági nyilvántartási száma: 13-010003924

Elérhetősége : telefonszám: +36 30 9820-300

e-mail cím: rsdedokk@gmail.com

mindenképpen kérünk szépen egy e-mail címet megadni!!

honlap: www.e-dokk.hu

Vezetőjének/aláírásra jogosult képviselőjének neve: Olasz Tibor

A civil szervezet számlavezető bankja K&H BANK ZRT

Bankszámlaszáma: 10403105-50526875-85671001

Adószáma: 18946505-1-13

Az egyesület (aktív) tagsága.....fő

A 2018. évi igényelt önkormányzati támogatás összesen: 500.000.- Ft

Tervezett önrész, saját forrás összege: 250.000.- Ft.

Más helyre is pályázik/pályázott valamelyik programmal? igen nem

Ha igen, hová és milyen összeggel:.....

Kapott-e valamelyik programhoz más helyről is támogatást? Igen nem

Ha igen, melyikhez, honnan és mennyit:.....

Nyilatkozat

A 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 75.§ 2 pontja alapján

Alulírott pályázó az alábbiak szerint nyilatkozom arról, hogy

1. a támogatási igényben/ pályázatban foglalt adatok, információk és dokumentumok teljeskörűek, valódiak, hitelesek.
2. a civil szervezet nem áll jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolás alatt, ellene jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban.
4. költségvetési támogatás tekintetében adólevonási joggal nem rendelkezem
5. megfelelek az Áht. 50.§-ában meghatározott követelményeknek.
6. tevékenységemnek megvalósításához szükséges hatósági engedélyekkel rendelkezem

Képviselő / pályázó aláírása / bélyeg



KÖLTSÉGVETÉSI LAP

PROGRAM MEGNEVEZÉSE:

Kiadási jogcímek	A tervezett összes költség (Ft)	A Képviselő-testülettől, ill. KMIS Bizottságtól igényelt támogatási összeg (Ft)
1.) Személyi jellegű kiadások		
2.) TB-járulék		
3.) Dologi kiadások <u>tételesen</u> felsorolva (pl: útiköltség, szállás, program megrendezésének költsége, tiszteletdíj, csoportos étkezés, reprezentáció- vendéglátás szállítás, kis értékű tárgyi eszközök, amelyek beszerzése a feladatok megvalósításához szükséges, reklám stb.)		
igénybevett szállítási szolgáltatás	250.000.-	0.-
Video eszközök bérleti díja	90.000.-	90.000.-
Videotechnikai utómunkák szolgáltatása	410.000.-	410.000.-
4.) Működési költségek felsorolása (banki költség, könyvelői díj, irodaszer, nyomtatvány, telefon, internet, bérleti díj, nevezési díj, tagdíj, postaköltség, stb...		
5.) Mindösszesen költségek		
6.) Saját forrás (tagdíjak, 1%, egyéni befizetések, bevételek stb.)	Alapítványi támogatásként felajánlva 250.000.-Ft. értékben	
7.) Megpályázott összeg:		500.000.-

Budaörs, 2018. 07. 22.

Pályázó aláírása



PÁLYÁZATI ÖSSZESÍTŐ
a költségvetési lapok összesítése

Cím: A tervezett programok rövid megnevezése illetve a működési költség	A program hány budaörsi érint	Tervezett kiadás	Tervezett bevétel, saját forrás	Igényelt támogatás
Az E-DOKK Alapítvány „KORLÁTOK NÉLKÜL” című fogyatékos gyermeket nevelő családok részére készített esélyegyenlőséget elősegítő első programja , a „VR” (virtuális valóság) vizitúra, Pest megyei vízterületeket mutat be 3D élményképekkel. A térhatású élmény, a mozgásukban, vagy cselekvőképességükben korlátozottak számára VR szemüvegen keresztül, az otthonukban is élvezhető) A bemutatott vizitúra útvonala a festői szépségű Ráckevei-Soroksári Dunaág. Az élethű hajózási élményen túl, a virtuális túra résztvevői vetélkednek is, a megoldandó és figyelmet kívánó feladatok megválaszolásában.	A budaörsi mozgás vagy cselekvő-képességükben korlátozott 8-18 éves fiatalokat nevelő családokat.	750.000.-	250.000.-	500.000.-
Összesen:				

Budaörs, 2018. 03.22.

.....
Pályázó aláírása



01 /

Az E-DOKK Alapítvány tevékenységének rövid leírása

Alapítványunk alapítói régi budaörsi lakosok. Décsi Endréné a Budaörsi Ipartestület elnöke, és Dr. Agárdi Tamás a Magyar Igazságügyi Szakértői Kamara elnöke, mint alapítók 2017 évben bejegyzett Alapítványa, a víz és a természet szeretetét szeretné átörökíteni, amikor a környezetkímélő hajózás népszerűsítését tűzi zászlójára.

Az alapítvány háromfős kuratóriumából ketten szintén budaörsi lakosok, és régi hajós múlttal rendelkező sportemberként, örömmel álltak a kezdeményezés élére.

Az E-DOKK Alapítvány alapvető célja, Magyarország vízi világának, állóvizeinek, elsősorban a Duna természeti szépségeinek megismertetése és bemutatása, a környezetbarát (zaj, károsanyag kibocsátás, és hullámkeltés-mentes) hajózás elterjesztése, valamint a város környéki hajós turizmus fellendítése.

Alapítványunk feladatának tekinti a program- és élményhajózás bevezetését, a hajós turizmus kapcsán megismerhető természeti, történelmi, kulturális értékek felkutatását és mind szélesebb körű bemutatását Magyarországon.

Alapítványunk tevékenysége során vállalta azt is, hogy a Főváros melletti Ráckevei-Soroksári-Duna (RSD) természeti értékeit, különleges állat és növényvilágát és vízterületét bemutató elektronikus tájékoztató kiadványt is készít. A művészet eszköztárát is felhasználva, még ebben az évben megkezdjük a Pest megyei vízfelület természeti környezetét bemutató fotókönyv készítését, melyben Alapítványunk, szintén budaörsi erőforrásra támaszkodik, hiszen –e művészeti alkotás készítője Bach Máté budaörsi fotóművész, Alapítványunk alapítói örököse.

A környezetkímélő hajózás megismertetése és népszerűsítése kapcsán szeretnénk a figyelmet az evezős (kajak, kenu, evezős, SUP), a vitorlás, és az elektromos hajózás irányába fordítani. Távolati céljainkban családi programok, vezetett dunai élménytúrák, játékos vízi csapatépítő programok szervezése, hajós mozi, hajós gyermek játszóház, hajós családi vetélkedők, gyermek és ifjúsági táborok szervezése, rendezése is szerepel.

02 /

A pályázat tárgyát képező tevékenység a „korlátok nélkül” program részletes leírása

Az E-DOKK Alapítvány alapvető célja, Magyarország vízi világának, állóvizeinek, elsősorban a Duna (RSD) természeti szépségeinek, megismertetése bemutatása, a zaj, károsanyag kibocsátás, és hullámkeltés-mentes hajózás elterjesztése, az evezős sport megismertetése (kajak, kenu, sárkány, csoportos evezés, SUP) valamint a hajós turizmus fellendítése.

Ám Magyarország vízi világa csak kevesek számára ismert. Sokan nem is gondolják, hogy lakhelyük környezetében milyen gyönyörű természeti kincsek találhatók, környezetünk vízi világa sokak számára rejtve marad. A környezetkímélő hajózás népszerűsítésével, a vízén járás élményének bemutatásával, az elérhető hajós turizmus bevezetésével szeretnénk a pörgő, urbanizálódott ritmusban élőknak is megmutatni, az elérhető kikapcsolódás és sportolás lehetősége csak pár lépésre van tőlünk.

Ám mit tehetnek azok, akiknek e pár lépés megtétele is akadályokba ütközik ?
Hogyan mutathatjuk meg a vízi világ természeti szépségét azoknak a családoknak, akik fogyatékos vagy sérült gyermeket nevelnek?

Egy új fogalom, a virtuális valóság (angolul: virtual reality, VR) egy számítógépes környezet által létrehozott mesterséges világ, melybe a felhasználók megpróbálnak minél jobban belemélyedni, és beleélni magukat az adott virtuális világban történő eseményekbe. Mi azonban átfordítani készülünk ezt a meghatározást, és a körülöttünk lévő gyönyörű természeti környezetet kívánjuk a lakásokba, a karosszékbe, kerekesszékbe is eljuttatni. Alapítványunk a program során speciális kamerával indul a túra útvonalára, és szférikus eszközünk videofelvételen rögzíti a túra útvonalát. Szoftveres utómunkával a felvételsort, egy félgömb felületére húzzuk, majd weboldalunkra töltjük fel a felvételeket. A mozgásukban korlátozott nézők, így otthonukban tetszőleges időpontban élvezhetik a térhatású túra élményét, fejük mozgatásával szabadon körbe tekintve a vízitúra útvonalán.

A VR szemüveggel az otthonunkban, virtuális térben is élvezhető a természeti környezet, a technika valójában az önkbe hozza a vízitúra élményét. Az interaktív feladatokat is tartalmazó bemutatók során, a feladat megoldása köti le a nézők figyelmét, s közben észrevétlenül ragad magával... az önkbe hozott természet, a csodás vízi világ. A fogyatékos gyermekek, a mozgáskorlátozottak is élvezhetik így a vízitúra élményét... „korlátok nélkül”.

Kitöltött pályázati űrlapok

**Igazolás az utolsó üzleti évről
szóló beszámoló letétbe helyezéséről**



ORSZÁGOS BÍRÓSÁGI HIVATAL
ELEKTRONIKUS ELJÁRÁSOK FŐOSZTÁLYA
ORSZÁGOS NYILVÁNTARTÁSI ÉS ÜGYFÉLKAPCSOLATI OSZTÁLY
ORSZÁGOS NYILVÁNTARTÁSI IRODA

1055 Budapest, Szalay utca 18. 1363 Bp. Pf. 24.
T. 06 1 354 4165 F. 06 1 354 1223 e. civilinfo@obh.birosag.hu
www.birosag.hu

Tisztelt KAMARÁSNÉ JÁRAI JUDIT!

A Központi Rendszer útján – az Országos Bírósági Hivatal részére - **710254715201803222245718816** érkeztetési számon, **2018.03.22 22:45:54** időpontban – civil szervezet beszámolójának letétbe helyezése céljából - elektronikus küldeményt terjesztett elő.

Az Országos Bírósági Hivatal – a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény 39. §-ának (3) bekezdése alapján - igazolja, hogy a(z) **RSD E-DOKK a környezetkímélő hajózásért ALAPÍTVÁNY** elnevezésű szervezet (szervezet nyilvántartási száma: **13-01-0003924**) az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 30. §-ának (1)-(3) bekezdése alapján a **2017.** évre vonatkozó beszámolójának közzétételre történő megküldési kötelezettségét teljesítette.

Tájékoztatom, hogy a beszámoló a www.birosag.hu internetes oldalon a Civil Szervezetek Névjegyzékében közzétételre kerül.

Budapest, 2018. március 23.

Országos Bírósági Hivatal

Ezt a levelet egy automata küldte Önnek. Erre az e-mail címre ne válaszoljon.

NYILATKOZAT

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról

A Pályázó neve: **RSD E-DOKK ALAPÍTVÁNY**

Természetes személy lakcíme:

Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:

Cégjegyzékszám:

Adószám:

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye: **2040 Budaörs Aradi u. 31.**

Képviselőjének neve: **Olasz Tibor**

Nyilvántartásba vételi okirat száma: **13-010003924**

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: **Budapest Környéki Törvényszék**

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)

– 6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az ...pont alapján

☐

– 8. § (1) bekezdése szerinti érintettség

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az ...pont alapján

☐

Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

.....
.....
.....

Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:

.....
.....
.....

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.

Kelt:

Aláírás/Cégszerű aláírás



KÖZZÉTÉTELI KÉRELEM

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény
8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről

A Pályázó neve: **RSD E-DOKK ALAPÍTVÁNY**

Természetes személy lakcíme:

Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:

Cégjegyzékszáma:

Adószáma:

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye: **2040 Budaörs Aradi u. 31.**

Képviselőjének neve: **Olasz Tibor**

Nyilvántartásba vételi okirat száma: **13-010003924**

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: **Budapest Környéki Törvényszék**

Kijelentem, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettség személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben fennáll, mert

☒ a) A pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok, de a törvény értelmében nem minősülök döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak. (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!).

Indoklás:

Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok az alábbi szervezettel (a szervezet neve, székhelye beírandó):

.....

☒ b) Nem kizárt közjogi tisztségviselő vagyok (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!).

Indoklás:

Az alábbiakban felsorolt tisztségek valamelyikével rendelkezem (a kívánt rész aláhúzendő):

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv - a Knyt. 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei, regionális fejlesztési tanács tagja

~~c)~~ Az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója vagyok (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!)

Indoklás:

- Közeli hozzátartozóm pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő, vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll, de a törvény értelmében nem minősül döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak.
 - Közeli hozzátartozóm nem kizárt közjogi tisztségviselő.
- (A kívánt rész aláhúzendő!)

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (a kívánt rész aláhúzendő):

házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

~~d)~~ A pályázóként megjelölt szervezet olyan gazdasági társaság, amely az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában áll (Kizárólag gazdasági társaság pályázó esetén!).

Indoklás:

Az érintett tulajdonos. Szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll (a szervezet neve, székhelye beírandó):

Közjogi tisztségének megjelölése (a tisztség beírandó):

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (a kívánt rész aláhúzendő):

házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

~~e)~~ A pályázóként megjelölt gazdasági társaság, alapítvány, társadalmi szervezet, egyház, vagy szakszervezet tekintetében az érintettség fennáll, mert

- o vezető tisztségviselője
- o az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője,
- o vagy társadalmi szervezet ügyintéző, vagy képviseleti szervének tagja

a pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő szervnél, vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy, nem kizárt közjogi tisztségviselő, vagy e személyek közeli hozzátartozója

Indokolás:

Az érintettséget megalapozó személy társaságban betöltött pozíciója (a pozíció beírandó):

A szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll (a szervezet neve, székhelye beírandó):

Közjogi tisztség megjelölése (a kívánt rész aláhúzendő):

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkor-

mányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv - a 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei, regionális fejlesztési tanács tagja

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése *(a kívánt rész aláhúzendó):*

házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

Kijelentem, hogy a fenti nyilatkozat kitöltésével eleget tettem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseinek az érintettségemet illetően. A nyilatkozatban szereplő adatok a valóságnak mindenben megfelelnek.

Kelt: 2018.03.22.


Aláírás/Cégszerű aláírás



06 /

Az alapítvány alapszabálya



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

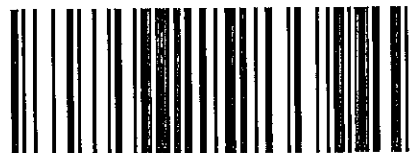
PK-342

2017. év

A szervezetet nyilvántartó bíróság megnevezése:

13 Budapest Környéki Törvényszék

NYILVÁNTARTÓ BÍRÓSÁG HÍVATÁLA E.	
Dokumentum:	
Érkezett: 2018.03.22 22:45:54	
Beérkezett:	Melléklet:
Alvétel:	



EB00167275

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység főbb adatainak megjelenítése

(Elektronikus kitöltés esetén másolt - nem írható - mezők.)

Neve:	
RSD E-DOKK a környezetkímélő hajózásért Alapítvány	
Nyilvántartási szám:	Tárgyév:
13-01-0003924	2017
Időszak terjedelme: egész év <input type="checkbox"/> töredék év <input checked="" type="checkbox"/>	
2017-12-21 2017-12-31	
időszak kezdete időszak vége	

Ny.v.:2.0 A nyomtatvány papír alapon nem küldhető be!

Nyomtatva: 2018.03.22 22.51.39



Budapest Környéki Törvényszék
51.Pk.60.500/2017/2.

V É G Z É S

A Budapest Környéki Törvényszék az **RSD E-DOKK a környezetkímélő hajózásért ALAPÍTVÁNY** elnevezésű civil szervezetet **13-01-0003924.** szám alatt nyilvántartásba veszi.

1.) A szervezet neve:

RSD E-DOKK a környezetkímélő hajózásért ALAPÍTVÁNY
E-DOKK ALAPÍTVÁNY

2.) Az alapító okirat kelte:

2017. december 1.

3.) Az alapítvány székhelye:

2040 Budaörs, Aradi u. 31.

4.) A kezelőszerv neve:

kuratórium

5.) A kuratórium tagjainak adatai:

név: Olasz Tibor elnök
an.: Dr. Kovács Magdolna
lakcím: 2040 Budaörs, Aradi u. 31.
megbízásának időtartama: határozatlan

név: Juhász Tibor
an.: Szántai Eszter
lakcím: 2040 Budaörs, Ady E. u. 41/2.
megbízásának időtartama: határozatlan

név: Vadász Tibor
an.: Jakab Irma
lakcím: 2330 Dunaharaszti, Vásárhelyi P. u. 52.
megbízásának időtartama: határozatlan

6.) A képviselő adatai:

név: Olasz Tibor elnök
an.: Dr. Kovács Magdolna
lakcím: 2040 Budaörs, Aradi u. 31.
megbízásának időtartama: határozatlan
képviselési jog módja és terjedelme: általános és önálló

7.) Az alapítvány célja:

-Magyarország vízivilágának, állóvizeinek, elsősorban a Ráckevei Soroksári Duna (RSD) természeti szépségeinek, megismertetése bemutatása.

Budapest Környéki Törvényszék
51.Pk.60.500/2017/2.

- A környezetbarát (zaj, károsanyag kibocsátás, és hullámkeltés-mentes) hajózás elterjesztése a hazai vízterületeken.
- A hajós turizmus fellendítése.
- A program- és élményhajózás bevezetése, rendezvények (esküvők, vízi búcsúztatók, hajós kiszolgálása. Formációs hajózás bevezetése az elektromos hajózásban.
- Az elektromos vízi közlekedés infrastruktúrájának fejlesztése.
- A hajós turizmus kapcsán megismerhető természeti, történelmi, kulturális értékek felkutatása és bemutatása.
- Az elektromos hajózásban fellelhető újdonságok mind szélesebb körű megismertetése elterjesztése. Nemzetközi együttműködés kiépítése hasonló profilú civil szervezetekkel.
- A környezetkímélő hajózás fejlesztése és elterjesztése érdekében végzett kimagasló tevékenység népszerűsítése és elismerése.
- Elektromos hajók érintésvédelmi és (összemérhető) minősítési rendszerének kidolgozása az engedélyeztetési eljárások egyszerűsítése érdekében.
- E-hajós kutatások, fejlesztések támogatása.
- Elektromos szervíz és műszaki mentőszolgálati hálózat kialakítása az elektromos hajózás kiszolgálására.
- Elektromos hajó és kiszolgáló egységek műszaki és biztonsági távfelügyeleti rendszerének kialakítása.
- Elektromos hajó és kiszolgáló egységek műszaki és biztonsági távfelügyeleti rendszerének kialakítása.
- E-hajó segélykérő és információs rádiócsatorna működtetése.
- A Ráckevei Soroksári Duna természeti értékeinek védelme, a hajózás biztonságának érdekében fenntartott információs és veszélyjelző rendszer kialakítása.

8.) A szervezet típusa:

alapítvány

9.) Az alapítvány típusa

alapítvány

10.) Az alapítvány vagyonfelhasználásának módja:

Az alapítványi célok eléréséhez szükséges minden módon, így különösen támogatás nyújtásával, pályázat kiírásával, kérelemre, vagy akár közvetlenül.

11.) A vagyonfelhasználás mértéke:

Az alapítvány alapításkori vagyona és annak teljes hozadéka, továbbá az alapítást követően az alapítvány számlájára érkező készpénzadomány teljes összege, a természetben nyújtott adomány teljes egésze felhasználható az alapítványi cél elérésére.

12.) Az alapítvány jellege:

nyílt

13.) Az alapítvány célja szerinti besorolása és a besorolás kódja a kódtár (11/2012. KIM r.) szerint:

környezetvédelmi tevékenység (pl. természetvédelem, talajvédelem, éghajlatvédelem, szennyezés megelőzés, zöldfelület védelem)
kód: 1000.

A végzés ellen fellebbezésnek nincs helye.

A végzés vagy az annak meghozatala alapjául szolgáló eljárás, illetve a kérelemhez mellékelt iratok jogszabályba ütközése miatt az ügyész, valamint az, akire a végzés rendelkezést tartalmaz – a rendelkezés őt érintő részére vonatkozóan – pert indíthat a szervezet ellen, a végzés hatályon kívül helyezése iránt, a szervezet székhelye szerint illetékes törvényszék előtt.

A per megindításának a végzés országos névjegyzékben történt közzétételétől számított hatvan napon belül van helye.

INDOKOLÁS

Az alapító kérelmezőként jogi képviselője útján alapítvány nyilvántartásba vételét kérte PK-102 kérelmében.

A törvényszék a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény (Cnytv.) 2. § a) pontjában foglalt felhatalmazás alapján a kérelmező nyilvántartásba vétele iránti kérelmének a Cnytv. 20-21. §-ai, 34.§-a 48-49.§-ai, a civil szervezetek bírósági eljárásokban alkalmazandó űrlapjairól szóló 11/2012. (II. 29.) KIM rendelet, a civil szervezetek és a sportegyesületek egyszerűsített nyilvántartásba vételi és egyszerűsített változásbejegyzési eljárásaiban alkalmazandó mintaokiratokról szóló 4/2017. (IV. 3.) IM rendelet, valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) alapján helyt adott, mert a kérelmező azt a szükséges és megfelelő mellékletekkel ellátva nyújtotta be és a Kérelmező által benyújtott bejegyzés iránti kérelem és mellékletei megfelelnek a polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) 3:1-3:48.§-aiban, 3:378.§-3:404.§-aiban foglaltaknak is.

A végzés részletes indokolását a bíróság – a Cnytv. 5. § (1) bekezdése alapján alkalmazandó Pp. 221. § (3) bekezdésére figyelemmel – mellőzi.

A végzés ellen a Cnytv. 46/A. § (1) bekezdés alapján fellebbezésnek nincs helye. A végzés elleni perindításra vonatkozó tájékoztatás a Cnytv. 46/A – 46/B. §-on alapul. A közzététel a <http://birosag.hu/allampolgaroknak/civil/civil-szervezetek-orszagos-nevjegyzekenek-kozzetetele-keresoje> oldalon kereshető.

Budapest, 2017. december 20.

dr. Faller Beatrix Renáta s.k.
bírósági titkár

A kiadmány hitelül:



ALAPÍTÓ OKIRAT

Az alapító okirat szövege csak ott és annyiban bővíthető vagy változtatható, amennyiben a mintaokirat azt kifejezetten megengedi. A szükség szerint kitöltendő szövegrészek abban az esetben is a mintaokirat részét képezik, ha ezen részek kitöltésére az adott alapítvány esetében nem volt szükség.

AAO-01

ALAPÍTÓ OKIRAT

Alulírott alapítók a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezései alapján mintaokirat alkalmazásával a következő tartalommal fogadják el az alábbi alapítvány a, alapító okiratát.

I. Az alapítvány alapítója

1. Az alapítvány alapítója

1.1.	Ípusa:	<u>természetes személy</u>	
Név:	<u>Décsi Endre Pálné</u>		
Lakóhely:			
ország:	<u>Magyarország</u>		
irányítószám:	<u>2040</u>	község, város:	<u>Budaörs</u>
községi neve:	<u>Széles</u>	községi típusa:	<u>utca</u>
házszám	<u>28.</u>	lépcsőház	<u></u>
		emelet	<u></u>
		ajtószám:	<u></u>
		hírsz.	<u></u>
Székhely:			
ország:			
irányítószám:	<u></u>	község, város:	<u></u>
községi neve:	<u></u>	községi típusa:	<u></u>
házszám	<u></u>	lépcsőház	<u></u>
		emelet	<u></u>
		ajtószám:	<u></u>
		hírsz.	<u></u>
Cégjegyzékszám (nyilvántartási szám):	<u></u>		

Akkor kell kitölteni, ha az alapító jogi személy, vagy olyan természetes személy, aki gyámság, szülői felügyelet, cselekvőképességet teljesen korlátozó gondnokság, vagy cselekvőképességet részlegesen, alapítvány alapítása körében korlátozó gondnokság alatt áll.

A jognyilatkozat megtételekor figyelemmel kell lenni a Ptk. 2:15. § és 2:23. §-ában foglaltakra.

Képviselő neve, képviselői minőségének megjelölése:	<u></u>		
Lakóhely:			
ország:	<u></u>		
irányítószám:	<u></u>	község, város:	<u></u>
községi neve:	<u></u>	községi típusa:	<u></u>
házszám	<u></u>	lépcsőház	<u></u>
		emelet	<u></u>
		ajtószám:	<u></u>
		hírsz.	<u></u>
Képviselő neve, képviselői minőségének megjelölése:	<u></u>		
Lakóhely:			
ország:	<u></u>		
irányítószám:	<u></u>	község, város:	<u></u>
községi neve:	<u></u>	községi típusa:	<u></u>
házszám	<u></u>	lépcsőház	<u></u>
		emelet	<u></u>
		ajtószám:	<u></u>
		hírsz.	<u></u>

Egyeztetett előírt kértlen esetén a lap automatikusan nyomtatásra jelöl

Kitöltő verzió:2.77.0 Nyomtatvány verzió:6.2

Nyomtatva: 2017.12.01 11.36.27

[Handwritten signature]



ALAPÍTÓ OKIRAT

Az alapító okirat szövege csak ott és annyiban bővíthető vagy változtatható, amennyiben a mintaokirat azt kifejezetten megengedi. A szükség szerint kiegészítendő szövegrészek ebben az esetben is a mintaokirat részét képezik, ha ezen részek kitöltésére az adott alapítvány esetében nem volt szükség.

AA0-02

ALAPÍTÓ OKIRAT

I. Az alapítvány alapítója

1. Az alapítvány alapítója

1. 2	típusa:	természetes személy	
Név:	dr. Agárdi Tamás		
Lakóhely: ország:	Magyarország		
Irányítószám:	1 1 1 9	község, város:	Budapest
községi terület neve:	Etele	községi terület típusa:	utca
házszám	67.	lépcsőház	
emelet		ajtószám:	
hírsz.			
Székhely: ország:			
Irányítószám:		község, város:	
községi terület neve:		községi terület típusa:	
házszám		lépcsőház	
emelet		ajtószám:	
hírsz.			
Cégjegyzékszám (nyilvántartási szám):			

Akkor kell kitölteni, ha az alapító jogi személy, vagy olyan természetes személy, aki gyámság, szülői felügyelet, cselekvőképességet teljesen korlátozó gondnokság, vagy cselekvőképességet részlegesen, alapítvány alapítása körében korlátozó gondnokság alatt áll.
A jognyilatkozat megtételekor figyelemmel kell lenni a Ptk. 2:15. § és 2:23. §-ában foglaltakra.

Képviselő neve, képviseleti minőségének megjelölése:			
Lakóhely: ország:			
Irányítószám:		község, város:	
községi terület neve:		községi terület típusa:	
házszám		lépcsőház	
emelet		ajtószám:	
hírsz.			
Képviselő neve, képviseleti minőségének megjelölése:			
Lakóhely: ország:			
Irányítószám:		község, város:	
községi terület neve:		községi terület típusa:	
házszám		lépcsőház	
emelet		ajtószám:	
hírsz.			

Egyeztetett előírás kiadását követően a lap automatikusan nyomtatásra kerül.

Kiöltő verzió: 2.77.0 Nyomtatvány verzió: 6.2

Nyomtatva: 2017.12.01 11.36.27

Handwritten signature



ALAPÍTÓ OKIRAT

Az alapító okirat szövege csak ettől és annyiban bővíthető vagy változtatható, amennyiben a mintaokirat azt kifejezetten megengedi. A szükség szerint kitöltendő szövegrészek abban az esetben is a mintaokirat részét képezik, ha ezen részek kitöltésére az adott alapítvány esetében nem volt szükség.

AA0-03

II. Alapítói jogok gyakorlása több alapító esetén

(Több alapító esetén kötelezően alkalmazandó.)

1. Az alapítók az alapítói jogokat együttesen gyakorolják.
2. Több alapító esetén alapítón az alapítói jogok II.1. pont szerinti gyakorlót kell érteni.
3. Az alapítói jogok együttes gyakorlása esetén valamennyi jognyilatkozat tekintetében mindegyik alapítónak nyilatkoznia kell. Ha valamelyik alapító nyilatkozata hiányzik, a többi alapító nem jogosult eljárni. Az alapítók határozataikat egyhangúlag hozzák. Az alapítók által hozott határozatokat minden alapítónak alá kell írnia.

III. Az alapítvány neve, székhelye

1. Az alapítvány neve:

RSD E-DOKK a környezetkímélő hajózásért ALAPÍTVÁNY

2. Az alapítvány rövidített neve:

E-DOKK ALAPÍTVÁNY

3. Az alapítvány magyar nyelvű elnevezésének megfelelő idegen nyelvű elnevezése:

4. Az alapítvány székhelye:

Irányítószám:

2040

község, város:

Budaörs

községi terület neve:

Aradi

községi terület típusa:

utca

Házszám:

31.

Lépcsőház:

Emelet:

ajtószám:

hatsz.:

5. Az alapítvány honlapjának címe:

Egyesületi eljárási kérelem esetén a lap automatikusan nyomtatásra kerül



[Handwritten signature]



ALAPÍTÓ OKIRAT

Az alapító okirat szövege csak olt és annyiban módosítható vagy változtatható, amennyiben a módosítást az kifejezetten megengedi. A szükség szerint kiöltendő szövegrészek olyan az esetben is a módosítást részét képezik, ha ezen részek kiöltésére az adott alapítvány esetében nem volt szükség.

AAO-04

IV. Az alapítvány célja, tevékenysége

1. Az alapítvány célja:

- Magyarország vízlígiának, állóvizeinek, elsősorban a Ráckevei Soroksári Duna (RSD) természeti szépségeinek, megismertetése bemutatása.
- A környezetbarát (zaj, károsanyag kibocsátás, és hullámkeltés-mentes) hajózás elterjesztése a hazai vízterületeken.
- A hajós turizmus fellendítése.
- A program- és élményhajózás bevezetése, rendezvények (eszküvők, vízi búcsúztatók, hajós kiszolgálása. Formációs hajózás bevezetése az elektromos hajózásban.
- Az elektromos vízi közlekedés infrastruktúrájának fejlesztése.
- A hajós turizmus kapcsán megismerhető természeti, történelmi, kulturális értékek felkutatása és bemutatása.
- Az elektromos hajózásban fellelhető újdonságok mind szélesebb körű megismertetése elterjesztése. Nemzetközi együttműködés kiépítése hasonló profilú civil szervezetekkel.
- A környezetkímélő hajózás fejlesztése és elterjesztése érdekében végzett kimagasló tevékenység népszerűsítése és elismerése.
- Elektromos hajók érintésvédelmi és (összemérhető) minősítési rendszerének kidolgozása az engedélyeztetési eljárások egyszerűsítése érdekében.
- E-hajós kutatások, fejlesztések támogatása.
- Elektromos szervíz és műszaki mentőszolgálati hálózat kialakítása az elektromos hajózás kiszolgálására.
- Elektromos hajó és kiszolgáló egységek műszaki és biztonsági távfelügyeleti rendszerének kialakítása.
- Elektromos hajó és kiszolgáló egységek műszaki és biztonsági távfelügyeleti rendszerének kialakítása.
- E-hajó segélykérő és információs rádiócsatorna működtetése.
- A Ráckevei Soroksári Duna természeti értékeinek védelme, a hajózás biztonságának érdekében fenntartott információs és veszélyjelző rendszer kialakítása.

Egyszerűsített eljárás kiöttem esetén a lap automatikusan nyomtatásra kerül



[Handwritten signature]



ALAPÍTÓ OKIRAT

Az alapító okirat szövege csak ott és annyiban bővíthető vagy változtatható, amennyiben a módosítást az kifejezetten megengedi. A szükség szerint kiegészítendő szövegrészek abban az esetben is a miniatokirat részét képezik, ha ezen részek kitöltésére az adott alapítvány esetében nem volt szükség.

AAO-05

IV. Az alapítvány célja, tevékenysége

2. Az alapítvány tevékenysége:

- A Ráckevei Soroksári Duna természeti értékeit, különleges állat és növényvilágát és vízterületét bemutató elektronikus tájékoztató kiadvány készítése.
- Elektromos hajó bemutatók, gyártói napok szervezése.
- Elektromos hajós rendezvények és versenyek rendezése.
- E-hajó akkumulátor lízing, és akkumulátor bérleti konstrukciók szervezése.
- E-csónakok és e-hajómotorok bérleti konstrukciójának kialakítása. „Próbáld ki, szeresd meg, használd!” konstrukció megszervezése, e-hajókkal kapcsolatos on-line tanácsadás.
- E-hajós vízterület bemutató túrák, elektromos hajós találkozók rendezése.
- Családi programok, vezetett élménytúrák, játékos vízi csapatépítő programok szervezése az e-hajózás megismertetésére. Hajós mozi, hajós gyermek játszótér, hajós családi vetélkedők, gyermek és ifjúsági táborok.
- Elektromos hajókikötők, vízi töltőpontok, E-hajós pihenő-töltőszolgálatok létesítése (Árnyék és Energia Shadow@Power).
- Green-Boat támogatói partner-hálózat kiépítése (vízparti szálláshelyek, éttermek, közösségi kikötők elektromos töltőpontjait).
- A hajós turizmus forgalmát is megjelenítő GPS alapú tájékoztatót segítő térképszoftver, információs adatházis készítése Ráckevei Soroksári Duna útvonal, a hajózás útvonalán fellelhető természeti történelmi, kulturális értékek bemutatásával. Az E-töltőpontokon és E-töltőszolgálatokon hajóvédelmi rendszer és ingyenes Wi-Fi elérhetőség biztosításával.
- Honlap készítése, a hazai és nemzetközi E hajós eredmények és újdonságok bemutatásával. Gyártói fórumok, szakmai bemutatók, konferenciák, tapasztalatcserek szervezése.
- Green-Boat 11 éves vándorserleg a környezetkímélő hajózás támogatásáért és fejlesztéséért.
- Green-Boat szakmai minősítési rendszer kidolgozása és érintésvédelmi audit protokoll megalkotása.
- E-hajós problémák feltérképezése, K+F tevékenység szorgalmazása, üzemi teszt szolgáltatások kialakítása.
- Green-Boat szolgáltatói partnerhálózat az elektromos hajózás műszaki kiszolgálására (hajómotor forgalmazók, szervizek, hajójavító telephelyek, tartozék és javítókészlet forgalmazók).
- Műszaki és biztonsági felügyeleti eszközök fejlesztése, hajó üzembiztonsági és vagyonbiztonsági távfelügyeleti rendszer kialakítása. Az E-töltőpontok és E-töltőszolgálatok létesítménybiztonságát szolgáló távfelügyeleti rendszer kialakítása.
- E-hajó segélykérő és információs rádiócsatorna működtetése a nyári időszakban.
- Természetvédelmi, biztonsági, időjárás és forgalomfigyelő videó-alkalmazások létesítése a Ráckevei Soroksári Dunán.

Elektronikus eljárási kézikönyv szerint a lap automatikusan nyomtatásra kerül





ALAPÍTÓ OKIRAT

Az alapító okirat szövege csak ott és annyiban módosítható vagy változtatható, amennyiben a minszokirat azt kifejezetten megengedi. A szükség szerint kiöltendő szövegrészek abban az esetben is a mintaozirat részét képezik, ha ezen részek kiöltésére az adott alapítvány esetében nem volt szükség.

AAO-06

IV. Az alapítvány célja, tevékenysége

3. Az alapítvány gazdasági tevékenysége és a gazdasági tevékenység folytatásának keretei:

Az alapítvány csak és kizárólag céljának előéréséhez szükséges és arányos gazdasági tevékenységet folytathatja kiegészítő jelleggel, tevékenységének keretei között. Az alapítvány gazdasági tevékenységéből származó bevétele az alapítvány céljainak előérésére fordítható.

Egyeztetett előfordulások esetén
a lap automatikusan nyomtatásra kerül

Kiöltő verzió: 2.77.0 Nyomtatvány verzió: 0.2

Nyomtatva: 2017.12.01 11.36.27



ALAPÍTÓ OKIRAT
nem pénzbeli vagyonrendelés adatai - PÓTLAP

AAO-09

Kettőnél több nem pénzbeli vagyonrendelés adatainak megadásához ez egyes alapítókhoz rendelten
(AAO07 és AAO08 lapok pótlapja)

**VI. Az alapító által az alapítványnak juttatott vagyon tárgya, értéke,
az alapítvány rendelkezésére bocsátásának módja, ideje**

Azonosítási adatok:

AAO07, illetve az AAO08 lap szerinti sorszáma: (Alapító neve feletti szám, pl.: 1., 17., stb..)

Alapító neve:

Vagyoni juttatás tárgya:

b, nem pénzbeli vagyonrendelés

megnevezése:

Ft, azaz

forint.

A teljes juttatott vagyon alapítványra ruházásának határideje: év hó napja, de legkésőbb
az alapítvány nyilvántartásba vételétől számított egy éven belül.

megnevezése:

Ft, azaz

forint.

A teljes juttatott vagyon alapítványra ruházásának határideje: év hó napja, de legkésőbb
az alapítvány nyilvántartásba vételétől számított egy éven belül.

megnevezése:

Ft, azaz

forint.

A teljes juttatott vagyon alapítványra ruházásának határideje: év hó napja, de legkésőbb
az alapítvány nyilvántartásba vételétől számított egy éven belül.

megnevezése:

Ft, azaz

forint.

A teljes juttatott vagyon alapítványra ruházásának határideje: év hó napja, de legkésőbb
az alapítvány nyilvántartásba vételétől számított egy éven belül.

[Handwritten signature]



ALAPÍTÓ OKIRAT

Az alapító okirat szövege csak ott és annyiban bővíthető vagy változtatható, amennyiben a módosítást ezt kifejezetten megengedi. A szükség szerint kitöltendő szövegrészek ebben az esetben is a mintaozintár részét képezik, ha ezen részek kitöltésére az adott alapítvány esetében nem volt szükség.

AAO-10

VII. Csatlakozás az alapítványhoz

1. Az alapító a nyilvántartásba vett alapítványhoz történő csatlakozást ☒
2. Az alapítványhoz történő csatlakozás feltételei
(VII.1. b. pont választása esetén kötelezően alkalmazandó.) ☒
- 2.1. A nyilvántartásba vett alapítványhoz az alapítvány fennállása alatt bármely hazai vagy külföldi természetes személy és – alapítvány kivételével – jogi személy az általa meghatározott vagyoni hozzájárulással csatlakozhat, amennyiben az alapítvány céljaival egyetért.
- 2.2. A csatlakozási kérelmet az alapítványhoz kell benyújtani. A csatlakozás elfogadásáról vagy elutasításáról az alapítvány kuratóriuma dönt legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított 60 napon belül, és határozatát annak meghozatalát követő 8 napon belül írásba foglaltan, igazolt módon megküldi a kérelmező részére.
- A csatlakozási kérelem elutasítása esetén fellebbezésnek helye nincs.
- 2.3. A csatlakozó alapítói jogokat

VIII. Az alapítvány vagyonának kezelése, felhasználása

1. Az alapító okiratban megjelölt alapítványt cél megvalósítására ☒
- a, az alapítvány alapításkori vagyona és annak teljes hozadéka, továbbá az alapítást követően az alapítvány számlájára érkező készpénzadomány teljes összege, a természetben nyújtott adomány teljes egésze ☒
- b, az alapítvány ☐
- | | | |
|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------|
| alapításkori vagyonának | <input type="text" value=""/> | %-a és |
| a vagyon hozadékának | <input type="text" value=""/> | %-a, továbbá |
| az alapítást követően az alapítvány számlájára érkező készpénzadomány | <input type="text" value=""/> | %-a, |
| a természetben nyújtott adomány | <input type="text" value=""/> | %-a |
- fordítható.
2. Az alapítvány vagyonával a kuratórium gazdálkodik. Az alapítvány vagyonának felhasználása során a támogatásokról elfogadott pénzügyi terv és határozat alapján a kuratórium dönt.
3. Az alapító és a csatlakozó az alapítvány részére juttatott vagyont nem vonhatja el és nem követelheti vissza. Ezt a rendelkezést megfelelően alkalmazni kell az alapító és a csatlakozó jogutódjára is.

IX. Az alapítvány ügyvezető szerve

1. Az alapítvány ügyvezető szerve:
2. A kurátorra a kuratóriumra vonatkozó szabályokat megfelelően alkalmazni kell. ☐
(IX.1. b. pont választása esetén kötelezően alkalmazandó.)
3. A kuratórium tagjai az alapítvány vezető tisztségviselői.
4. A kuratóriumi tagság keletkezésére vonatkozó szabályok
- 4.1. Az alapító a kuratórium elnöke kijelölésének jogát
- 4.2. A kuratórium tagjait az alapító jelöli ki.
- 4.3. A vezető tisztségviselői megbízás a tisztség kijelölt személy általi elfogadásával jön létre.

Egyszerűsített eljárás kérelem esetén a lap automatikusan nyomtatásra kerül ☒



ALAPÍTÓ OKIRAT

Az alapító okirat szövege csak ott és annyiban bővíthető vagy változtatható, amennyiben a mintazokirat azt kifejezetten megengedi. A szükség szerint kiegészítendő szövegrészek abban az esetben is a mintazokirat részét képezik, ha ezen részek kitöltésére az adott alapítvány esetében nem volt szükség.

AAO-11

IX. Az alapítvány ügyvezető szerve

5. Az alapítvány kurátora, képviselői jogosultsága gyakorlásának módja, terjedelme:

Név:

Lakóhely:
ország:

irányítószám: község, város:

községi terület neve: községi terület típusa:

házszám lépcsőház emelet ajtószám: hrsz.

Anyja születési neve:

A megbízatás

szól.

A megbízatás kezdő időpontja:

év — hó — nap

A megbízatás lejárat:

év — hó — nap

A képviselői jog gyakorlásának terjedelme: általános.

A képviselői jog gyakorlásának módja: önálló.

Egyeztetett előírást követően a lap automatikusan nyomtatásra kerül ☒

Ag der



ALAPÍTÓ OKIRAT

Az alapító okirat szövege csak ott és annyiban bővíthető vagy változtatható, amennyiben a mintaokirat azt kifejezetten megengedi. A szabály szerint kitöltendő szövegrészek abban az esetben is a mintaokirat részét képezik, ha ezen részek kitöltésére az adott alapítvány esetében nem volt szükség.

AAO-12

IX. Az alapítvány ügyvezető szerve

6. A kuratórium tagjai, képviseleti jogosultságuk gyakorlásának módja, terjedelme

6.1. A kuratórium személyből áll. A kuratórium tagja a kuratórium elnöke és kuratóriumi tagok.

6.2. A kuratórium elnöke:

típusa:

Név:

Lakóhely:

ország:

Irányítószám:

község, város:

községi neve:

községi típusa:

hátszám

lépcsőház

emelet

ajtószám:

hírsz.

Anyja születési neve:

Cégljegyzékszám (nyilvántartási szám):

Székhely:

ország:

Irányítószám:

község, város:

községi neve:

községi típusa:

hátszám

lépcsőház

emelet

ajtószám:

hírsz.

Jogi személy vezető tisztségviselőjének nevében vezető tisztségviselői feladatok ellátására kijelölt természetes személy:

Név:

Lakóhely:

ország:

Irányítószám:

község, város:

községi neve:

községi típusa:

hátszám

lépcsőház

emelet

ajtószám:

hírsz.

Anyja születési neve:

A megbízatás

szól.

A megbízatás kezdő időpontja:

év

hó

nap

A megbízatás lejárat:

év

hó

nap

A képviseleti jog gyakorlásának terjedelme: általános.

Egyesült államok eljuttatás esetén a lap automatikusan nyitólapon jelenik meg.



Handwritten signature



ALAPÍTÓ OKIRAT

Az alapító okirat szövege csak ott és annyiban módosítható vagy változtatható, amennyiben a módosítás az kifejezetten megengedi. A szükség szerint kiegészítendő szövegrészek abban az esetben is a mintaoakirat részét képezik, ha ezen részek kitöltésére az adott alapítvány esetében nem volt szükség.

AAO-13

IX. Az alapítvány ügyvezető szerve

6. A kuratórium tagjai, képviseleti jogosultságuk gyakorlásának módja, terjedelme

6.3.1. A kuratórium tagja:

típusa:

természetes személy

Név:

Juhász Tibor

Lakóhely:

ország:

Magyarország

irányítószám:

2040

község, város:

Budaörs

községi terület neve:

Ady Endre

községi terület típusa:

utca

hátszám

41/2.

lépcsőház

emelet

ajtószám:

hatsz.

Anyja születési neve:

Szántai Eszter

Cégjegyzékszám (nyilvántartási szám):

Székhely:

ország:

irányítószám:

község, város:

községi terület neve:

községi terület típusa:

hátszám

lépcsőház

emelet

ajtószám:

hatsz.

Jogi személy vezető tisztségviselő nevében vezető tisztségviselői feladatok ellátására kijelölt természetes személy:

Név:

Lakóhely:

ország:

irányítószám:

község, város:

községi terület neve:

községi terület típusa:

hátszám

lépcsőház

emelet

ajtószám:

hatsz.

Anyja születési neve:

A megbízás

h, határozatlan időre

szól,

A megbízás kezdő időpontja:

2017-12-01

év

hó

nap

A megbízás lejárta:

év hó nap

év

hó

nap

A képviseleti jog gyakorlásának terjedelme: általános.

Egyszerűsített eljárás követelményeinek
a lap automatikusan nyomtatásra került



[Handwritten signature]



ALAPÍTÓ OKIRAT

Az alapító okirat szövege csak ott és annyiban bővíthető vagy változtatható, amennyiben a mintaoakirat azt kifejezetten megengedi. A szükség szerint kitöltendő szövegrészek abban az esetben is a mintaoakirat részét képezik, ha ezen részek kitöltésére az adott alapítvány esetében nem volt szükség.

AAO-14

IX. Az alapítvány ügyvezető szerve

6. A kuratórium tagjai, képviseleti jogosultságuk gyakorlásának módja, terjedelme

6.3.2. A kuratórium tagja:

típusa:

természetes személy

Név:

Vadász Tibor

Lakóhely:

ország:

Magyarország

irányítószám:

2330

község, város:

Dunaharaszti

községi neve:

Vásárhelyi Pál

községi típusa:

utca

házsám

52.

lépcsőház

emelet

ajtószám:

hírsz.

Anyja születési neve:

Jakab Irma

Cégjegyzékszám (nyilvántartási szám):

Székhely:

ország:

irányítószám:

község, város:

községi neve:

községi típusa:

házsám

lépcsőház

emelet

ajtószám:

hírsz.

Jogi személy vezető tisztségviselőjének nevében vezető tisztségviselői feladatok ellátására kijelölt természetes személy:

Név:

Lakóhely:

ország:

irányítószám:

község, város:

községi neve:

községi típusa:

házsám

lépcsőház

emelet

ajtószám:

hírsz.

Anyja születési neve:

A megbízás

b, határozatlan időre

szól,

A megbízás kezdő időpontja:

2017-12-01

év

hó

nap

A megbízás lejárat:

év

hó

nap

A képviseleti jog gyakorlásának terjedelme: általános.

Egyeztetetten előírt kiemelés esetén a lap automatikusan nyomtatásra kerül



[Handwritten signature]



ALAPÍTÓ OKIRAT

Az alapító okirat szövege csak ott és annyiban bővíthető vagy változtatható, amennyiben a mintaokirat azt kifejezetten megengedi. A szükség szerint kitöltendő szövegrészek abban az esetben is a mintaokirat részét képezik, ha ezen részek kitöltésére az adott alapítvány esetében nem volt szükség.

AAO-17

IX. Az alapítvány ügyvezető szerve

6. A kuratórium tagjai, képviseleti jogosultságuk gyakorlásának módja, terjedelme

6.4.2. Az együttes képviseleti joggal rendelkező kuratóriumi tagok:

Név:	<input type="text"/>
és	
Név:	<input type="text"/>
Név:	<input type="text"/>
Név:	<input type="text"/>
Név:	<input type="text"/>
Név:	<input type="text"/>
Név:	<input type="text"/>
Név:	<input type="text"/>
Név:	<input type="text"/>
Név:	<input type="text"/>
Név:	<input type="text"/>
Név:	<input type="text"/>
Név:	<input type="text"/>
Név:	<input type="text"/>
Név:	<input type="text"/>
Név:	<input type="text"/>
Név:	<input type="text"/>
Név:	<input type="text"/>

együttesen jogosultak az alapítvány törvényes képviselésére.

Egyszerűsített eljárás követelményeinek
a lap szociális és nyelvi ellenőrzése miatt



[Handwritten signature]



ALAPÍTÓ OKIRAT

Az alapító okirat szövege csak ott és annyiban bővíthető vagy változtatható, amennyiben a módosítás az kifejezetten megengedi. A szöveg szerinti kitöltendő szövegrészek abban az esetben is a mintakirát részét képezik, ha ezen részek kitöltésére az adott alapítvány esetében nem volt szükség.

AAO-18

IX. Az alapítvány ügyvezető szerve

7. A kuratóriumi tagság megszűnésére vonatkozó szabályok

7.1. Megszűnik a kuratóriumi tagság:

- 7.1.1. a megbízás időtartamának lejártával;
(Kötelezően alkalmazandó, amennyiben a kuratóriumi tag megbízatása határozott időre szól.)
- 7.1.2. visszahívással;
- 7.1.3. lemondással;
- 7.1.4. a kuratóriumi tag halálával;
- 7.1.5. a kuratóriumi tag cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával
- 7.1.6. a kuratóriumi taggal szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

7.2. A kuratórium határozatlan időre kinevezett tagját az alapítói jogok gyakorlója bármikor visszahívhatja. A kuratórium határozott időre kinevezett tagját megbízatásának lejártá előtt az alapítványi cél megvalósításának közvetlen veszélyeztetése esetén hívhatja vissza az alapítói jogok gyakorlója.

7.3. A kuratóriumi tag megbízatásáról az alapítványhoz címzett, az alapítói jogok gyakorlójához intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha az alapítvány működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új kuratóriumi tag megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

8. A kuratórium tagjaira vonatkozó kizáró és összeférhetlenségi szabályok

8.1. Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

8.2. A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

8.3. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit büncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet vezető tisztségviselő aki közügyekről eltiltót ítélet hatálya alatt áll (Btk. 61.§ (2) bek. 1) pont).

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bíról ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

8.4. Az alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban.

9. A kuratóriumi tagsági díjazás szabályai

9.1. A kuratórium tagjai

b, díjazásban nem részesülnek, azonban igazolt készkiadásaik, költségeik megtérítésére igényt tarthatnak.

9.2. A kuratóriumi tagok díjazásának, igazolt készkiadásai és költségeik megtérítésének szabályait a kuratórium állapítja meg azzal, hogy az alapító

a, a tiszteletdíj, az igazolt készkiadás és költségek megtérítése tekintetében kikötést nem tesz.

☒

b, a tiszteletdíj legmagasabb összegére vonatkozóan az alábbi kikötést teszi:

☐

c, az igazolt készkiadás és költségek megtérítése tekintetében az alábbi kikötést teszi:

☐

Egyesüthet eljásd kérelmre esetén a lap automatikusan nyomtatásra kerül [X]



ALAPÍTÓ OKIRAT

Az alapító okirat szövege csak ott és annyiban bővíthető vagy változtatható, amennyiben a mintakírat azt kifejezetten megengedi. A szükség szerint kiültendő szövegrészek abban az esetben is a mintakírat részét képezik, ha ezen részek kitöltésére az adott alapítvány esetében nem volt szükség.

AAO-19

IX. Az alapítvány ügyvezető szerve

10. A kuratórium feladatkörébe tartozik:

- 10.1. az alapítványi célok folyamatos megvalósításának biztosítása, az ehhez szükséges eszköz- és feltételrendszer megteremtése;
- 10.2. gazdálkodás az alapítvány vagyonával, a vagyon kezelése;
- 10.3. döntés az alapítványhoz érkezett adományok elfogadásáról vagy visszautasításáról;
- 10.4. döntés az alapítványhoz történő csatlakozás elfogadásáról vagy elutasításáról;
- 10.5. legalább évente egyszer beszámolás az alapítványnak az alapítvány működéséről;
- 10.6. munkáltatói jogok gyakorlása az alapítvány munkavállalói felett;
- 10.7. az alapítvány napi ügyeinek vitale, az ügyvezetés hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;
- 10.8. a beszámoló elkészítése;
- 10.9. az éves költségvetés elkészítése;
- 10.10. a kuratórium határozatalnak, szervezeti okiratalnak és egyéb könyveinek vezetése;
- 10.11. az alapítvány működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
- 10.12. az alapítványt érintő megszűnési ok fennállásának mindenkorl vizsgálata és annak bekövetkezte esetén a Ptk.-ban előírt intézkedések megtétele;
- 10.13. döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapító okirat a hatáskörébe utal.

11. A kuratórium működése

11.1. A kuratórium üléskezési rendjére és döntéshozatalára

b, az alapító okirat rendelkezései irányadók.

11.2. A kuratórium szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal ülést tart, amelyet az elnök hív össze. Az ülést az elnök legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az alapítvány székhelyére hívja össze.



Bármely kuratóriumi tag kérheti kuratóriumi ülés összehívását a cél és az ok megjelölésével. Ilyen kérelem esetén a kuratórium elnöke köteles a kérelem beérkezésétől számított nyolc napon belül intézkedni az ülés összehívásáról. Ha ennek a kötelezettségének a kuratórium elnöke nem tesz eleget, a kuratórium ülését a kérelmet előterjesztő tag is összehívhatja.

Ha az elnök megbízatása bármely okból megszűnik, a kuratórium ülését bármely kuratóriumi tag összehívhatja.

Az ülésre szóló meghívó tartalmazza az alapítvány nevét, székhelyét, az ülés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletességgel kell rögzíteni, hogy a kuratóriumi tagok álláspontjukat kialakíthassák.

A kuratórium határozatát a jelenlévők egyszerű szótöbbségével hozza.

A kuratórium határozatképes, ha ülésén a szavazati jogában nem korlátozott kuratóriumi tagok több mint a fele, de legalább két tag jelen van. Két kuratóriumi tag jelenléte esetén kizárólag egyhangúlag hozható határozat.

A kuratórium ülése

a, nem nyilvános.

Az ülés megnyitását követően meg kell állapítani a határozatképességet.

Az üléstől jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet az elnök ír alá, és az erre megválasztott, jelen lévő kuratóriumi tag hitelesít. A jegyzőkönyv tartalmazza az alapítvány nevét és székhelyét; az ülés helyét és idejét; a kuratórium jelen lévő tagjai nevét; az ülésen lezajlott fontosabb eseményeket, az elhangzott indítványokat; a határozati javaslatokat, a meghozott határozatokat, amennyiben a határozatokat nem foglalják külön dokumentumba; a leadott szavazatok és ellenszavazatok, valamint a szavazástól tartózkodók számát.

Egyzerdőtől újírdit kérekem esetén
a lap autonanzólyan nyomtatásra jelölt





ALAPÍTÓ OKIRAT

Az alapító okirat szövege csak ott és annyiban bővíthető vagy változtatható, amennyiben a mintaokirat azt kifejezetten megengedi. A szükség szerint kitöltendő mezővegrészek alatti az esetekben is a mintaokirat részét képezik, ha ezen részek kitöltésére az adott alapítvány esetében nem volt szükség.

AAO-20

X. Az alapítói jogok gyakorlása az alapító kiesése esetén

1. Ha az alapító meghalt, jogutód nélkül megszűnt, vagy más okból az alapítói jogait véglegesen nem gyakorolja,
a, az alapító által az alapítói jogok gyakorlására kijelölt személy: ☒

típusa: természetes személy

Név: Bach Máté

Lakóhely:

ország:

Magyarország

irányítószám:

2040

község, város:

Budaörs

községi terület neve:

Aradi

községi terület típusa:

utca

házsám

33.

lépcsőház

emelet

ajtószám:

hatsz.

Cégjegyzékszám (nyilvántartási szám):

Székhely:

ország:

irányítószám:

község, város:

községi terület neve:

községi terület típusa:

házsám

lépcsőház

emelet

ajtószám:

hatsz.

Jogi személy esetén kell kitölteni.

Név:

Képviselő lakóhelye vagy székhelye:

ország:

irányítószám:

község, város:

községi terület neve:

községi terület típusa:

házsám

lépcsőház

emelet

ajtószám:

hatsz.

b, az alapító az alapító okiratban nem jelöl ki az alapítói jogok gyakorlására jogosult személyt. ☐

2. Ha az alapító meghalt, jogutód nélkül megszűnt, vagy más okból az alapítói jogait véglegesen nem gyakorolja, és az alapító az alapító okiratban alapítói jogok gyakorlására jogosult személyt nem jelölt ki, az alapítói jogok gyakorlására a Ptk. rendelkezéseit kell alkalmazni. ☐

Egyeztetően elfogadott kérelem esetén a lap automatikusan nyomtatásra kerül ☒

Handwritten signature



ALAPÍTÓ OKIRAT

Az alapító okirat szövege csak ott és annyiban bővíthető vagy változtatható, amennyiben a mintaokirat azt kifejezetten megengedi. A szükség szerint kiöltendő szövegrészek abban az esetben is a mintaokirat részét képezik, ha ezen részek kitöltésére az adott alapítvány esetében nem volt szükség.

AAO-21

XI. Felügyelőbizottság

1. Az alapítványnál felügyelőbizottság létrehozására

b, nem kerül sor.

2. A felügyelőbizottság tagjai:

Név: _____

Lakóhely: _____

A megbízatás

szól.

A megbízatás kezdő időpontja:

____-____-____
év hó nap

A megbízatás lejártá:

____-____-____
év hó nap

Név: _____

Lakóhely: _____

A megbízatás

szól.

A megbízatás kezdő időpontja:

____-____-____
év hó nap

A megbízatás lejártá:

____-____-____
év hó nap

Név: _____

Lakóhely: _____

A megbízatás

szól.

A megbízatás kezdő időpontja:

____-____-____
év hó nap

A megbízatás lejártá:

____-____-____
év hó nap

További felügyelőbizottsági tagok száma: _____

Egyszerűsített eljárás kéri elem esetén
a lap automatikusan nyomtatásra kerül



[Handwritten signature]



ALAPÍTÓ OKIRAT

Az alapító okirat szövege csak ott és annyiban bővíthető vagy változtatható, amennyiben a mintaozlat az kifejezetten megengedi. A szükség szerinti kiegészítések abban az esetben is a mintaozlat részét képezik, ha ezen részek kitöltésére az adott alapítvány esetében nem volt szükség.

AAO-23

XII. Záró rendelkezések

1. Jognyilatkozatok megtételének módja

1.1. Az alapítvánnyal kapcsolatos jognyilatkozatot -- ha a Ptk.-ból más nem következik -- írásban lehet megtenni, és igazolható módon lehet közölni. Ezt a rendelkezést alkalmazni kell az alapítvány szerve vagy az alapító határozatára, valamint jognyilatkozatnak és határozatnak a címzettil való közlésére.

1.2. Az írásbeli nyilatkozat közlése történhet az írásba foglalt nyilatkozat

a, postai úton történő elküldésével.

b, elektronikus levélben történő elküldésével.

c, érintett által vagy képviselője által történő személyes átvételével.

1.3. Igazolható módon történő közlés

1.3.1. Az írásbeli nyilatkozat postai úton történő elküldése esetén igazolható módon történő közlésnek minősül a küldemény ajánlottan vagy tértivevénnyel történő továbbítása. Ha az írásbeli jognyilatkozatot postán küldik el, azt az ellenkező bizonyításig a tértivevényen feltüntetett átvételi időpontban, ajánlott küldemény esetén a feladástól számított ötödik munkanapon a beérkezési címzetthez megérkezettnek kell tekinteni.

1.3.2. Az írásbeli nyilatkozat elektronikus levélben történő elküldése esetén igazolható módon történő közlésnek minősül az elektronikus levél kézbesítés eredményének visszaigazolására iránti kérelemmel történő továbbítása. Ha az írásbeli jognyilatkozatot elektronikus levél útján küldik el, azt az ellenkező bizonyításig a kézbesítés eredményéről érkező elektronikus visszaigazoláson feltüntetett átvételi időpontban a címzetthez megérkezettnek kell tekinteni.

1.3.3. Az írásbeli nyilatkozatnak az érintett által vagy képviselője által történő személyes átvétele esetén igazolható módon történő közlésnek minősül, ha az érintett személy vagy képviselője a jognyilatkozat másodpéldányán aláírásával és az átvétel időpontjának megjelölésével elismeri az átvétel tényét.

2. Az alapító okiratban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezései az irányadók.

Kelt: Budapest,

2 0 1 7 - 1 2 - 0 1

Aláírás:

[Handwritten signature]

Alapító vagy alapítók aláírása

További aláírások:



Egyszerűsített eljárás követelményei
a lap automatikusan nyomtatásra kerül



Kitöltő verzió:2.77,0 Nyomtatvány verzió:6.2

Nyomtatva: 2017.12.01 11.36.27

[Handwritten signature]



ALAPÍTÓ OKIRAT

Az alapító okirat szövege csak ott és annyiban bővíthető vagy változtatható, amennyiben a mintaokirat azt kifejezetten megengedi. A szükség szerint kitöltendő szövegrészek abban az esetben is a mintaokirat részét képezik, ha ezen részek kitöltésére az adott alapítvány esetében nem volt szükség.

AAO-24

Alapító vagy alapítók aláírása

Aláírás:

A. Horváth

Aláírás:

Éva Csiki

Aláírás:

Aláírás:

Aláírás:

Aláírás:

Aláírás:

Aláírás:

Aláírás:

Aláírás:

Aláírás:

Aláírás:

Aláírás:

Aláírás:

Aláírás:

Aláírás:

Aláírás:

Aláírás:

Aláírás:

Aláírás:

Aláírás:

Aláírás:

Aláírás:



ALAPÍTÓ OKIRAT

Az alapító okirat szövege csak ott és annyiban közzétehető vagy változtatható, amennyiben a mintaokirat az kifejezetten megengedi. A szükség szerint kiegészítő szövegrészek abban az esetben is a mintaokirat részét képezik, ha ezen részek kitöltésére az adott alapítvány esetében nem volt szükség.

AAO-25

Aláírások

Előttünk, mint tanúk előtt:

(Kitöltendő az aláírások valódiságának tanúk általi igazolása esetén.)

Tanú neve:

BARTOS CSABA PÉTER

Lakcíme:

2440 DÁZHAOMBATTÁ DANKOVICH 4. 5/7

Személyi igazolvány száma:

5817064A

Aláírása:

Tanú neve:

BARTOS - HETHÉLYI MÓNIKA

Lakcíme:

2440 DÁZHAOMBATTÁ DANKOVICH 4. 5/7

Személyi igazolvány száma:

767582 MA

Aláírása:

Bartos - M. LI

(Szükség esetén kitöltendő.)

Ellenjegyezte:

Egyszerűsített eljárás alkalmazásánál a lap elektronikus nyomtatása helyett ☒

08 / Saját forrás igazolása

Alulírott, az RSD E-DOKK Alapítvány (székhelye: 2040 Budaörs Aradi u. 31.) kuratóriumának elnöke hivatalosan is igazolom, hogy az RSD E-DOKK Alapítvány 2018 évre meghirdetett, és a cselekvőképességükben vagy mozgásukban korlátozott gyermeket nevelő családok esélyegyenlőségét segítő

„korlátok nélkül”

elnevezésű (és 750.000.-Ft teljes projekt költségvetésű) programjához, az Alapítvány munkáját támogató segítők felajánlásával,

a szükséges 250.000.-Ft (33%) önerő, az Alapítvány rendelkezésére áll.

Jelen igazolást a Budaörs Városi Önkormányzat 2018-évi, a civil szervezetek támogatására kiírt pályázatához állítottam ki.


Olasz Tibor
az Alapítvány kuratóriumának
elnöke



A budaörsi székhelyű


**(RSD) E-DOKK Alapítvány
pályázata**

**a Budaörs Városi Önkormányzat
civil szervezetek részére kiírt**

2018-évi

**„Társadalmi önszerveződések támogatása”
tárgyban meghirdetett felhívására**

leadva: 2018.03.23.án


Olasz Tibor
az Alapítvány kuratóriumának
elnöke



05 /

Nyilatkozatok